

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

ZAMAWIAJĄCY:

**GMINA JASIEŃ**

ul. XX Lecia 20, 68-320 Jasień, woj. lubuskie  
Tel. 68 457 88 91, fax 68 457 88 73  
e-mail:um@jasien.pl

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGI**

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY  
OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE  
ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

POD NAZWĄ:

*"Świadczenie usług opiekuńczych  
i specjalistycznych usług opiekuńczych  
na rzecz osób wymagających tej formy pomocy,  
zamieszkałych na terenie miasta i gminy Jasień w latach 2016-2017"*

Zatwierdzam:

.....  
Data i podpis Zamawiającego

## **I. Zamawiający**

Gmina Jasień z siedzibą przy ul. XX Lecia 20, 68-320 Jasień, tel. 68 457 88 72, fax. 68 457 88 73, e-mail: [um@jasien.pl](mailto:um@jasien.pl), [www.jasien.com.pl](http://www.jasien.com.pl)

Ogłoszenie o zamówieniu publicznym opublikowano:

- a) w Biuletynie Zamówień Publicznych
- b) na tablicy ogłoszeń Zamawiającego
- c) na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.jasien.pl](http://www.bip.jasien.pl)

## **II. Tryb postępowania**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), na podstawie przepisów ww. ustawy.

### **Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:**

- 1) art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.),
- 2) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 ze zm).

### **Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ:**

- 1. ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwana dalej ustawą,
- 2. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
- 3. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1692),
- 4. uchwała nr XIV/63/2015 Rady Miejskiej w Jasieniu z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2015 r. poz. 1655),
- 5. ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 ze zm);
- 6. ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515),
- 7. rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 ze zm.).

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osób wymagających tej formy pomocy, zamieszkałych na terenie miasta i gminy Jasień, a w szczególności:

- 1) świadczenie usług opiekuńczych w zakresie:
  - a) zaspokajania codziennych potrzeb życiowych osób wymagających tej formy pomocy,
  - b) opieki higienicznej,
  - c) zalecanej przez lekarza pielęgnacji,
  - d) w miarę możliwości zapewnienia kontaktu z otoczeniem.Świadczenia będą wykonywane zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 ze zm.) i Uchwałą Nr XIV/63/2015 Rady Miejskiej w Jasieniu z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2015 r. poz. 1655);
- 2) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 ze zm.).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

*85.00.00.00-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społeczne*

### IV. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, o wartości nie wyższej niż 10 % wartości przedmiotu zamówienia. Zamówienie to będzie przedmiotem odrębnej umowy. Umowa taka zostanie zawarta w przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnej. Zamawiający zastrzega jednocześnie, że wartość tej umowy nie może być wyższa niż 10% wartości umowy zawartej na podstawie niniejszego postępowania przetargowego.

### V. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VI. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: od dnia **1 stycznia 2016 r.** do dnia **31 grudnia 2017 r.**

## **VII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**2. posiadają wiedzę i doświadczenie**

Za spełniającego warunek posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna Wykonawcę, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej **jedną** usługę polegającą na świadczeniu usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych o wartości łącznej co najmniej 100.000 zł netto/rocznie.

**W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oceniane będą łączne kwalifikacje i doświadczenie; w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wskazywać będą spełnienie tego warunku.**

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych i wykonywanych usług, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców usług, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ** oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

Zaleca się, aby przedkładane dokumenty potwierdzające wykonanie lub wykonywanie przez Wykonawców usług w sposób należyty, zawierały co najmniej:

- a. wskazanie, że Wykonawca składający ofertę realizował lub realizuje usługi, których dokumenty dotyczą,
- b. wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane były lub są usługi,
- c. wskazanie zakresu usług,
- d. wskazanie wartości usług,
- e. wskazanie daty wykonania lub wykonywania usług (określenie rozpoczęcia i zakończenia wykonywania usług, jeśli wykonywanie usług zostało zakończone),
- f. wskazanie miejsca wykonania lub wykonywania usług,
- g. opinię podmiotu, o którym mowa w lit. b stwierdzającą, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

### **3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Za spełniającego warunek dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna Wykonawcę, który wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia (wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, które są niezbędne do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywania przez nich czynności):

- a) **trzy osoby** do wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 22 maja 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 ze zm.) oraz
- b) **dziesięć osób** do wykonywania usług opiekuńczych, posiadających odpowiednie uprawnienia do wykonywania usług opiekuńczych.

**W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oceniany będzie łączny potencjał kadrowy Wykonawców oraz łączne ich kwalifikacje i doświadczenie.**

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania osobami wskazanymi do wykonywania niniejszego zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3a do SIWZ**,
- b) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3b do SIWZ**.

### **4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**

Za spełniającego powyższy warunek Zamawiający uzna Wykonawcę, który przedstawi aktualną opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 100.000 zł, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonywana będzie przez Zamawiającego na podstawie oświadczeń oraz pozostałych dokumentów wymienionych w pkt IX wg formuły spełnia/nie spełnia. W przypadku niezłożenia dokumentów i oświadczeń w określonym terminie lub złożenia dokumentów zawierających błędy Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż na dzień składania ofert.**

**IX. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:**

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; **w przypadku składania ofert przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą być złożone przez każdego Wykonawcę,**
- b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; **w przypadku składania ofert przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą być złożone przez każdego Wykonawcę,**
- c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; **w przypadku składania ofert przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą być złożone przez każdego Wykonawcę,**
- d) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2a do SIWZ**),
- e) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.) lub informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**,
- f) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2b do SIWZ**),
- g) oświadczenie dotyczące wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (w FORMULARZU OFERTOWYM, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**).

**W celu potwierdzenia spełnienia innych warunków udziału w postępowaniu:**

w sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, a w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązanie powinno określać również formę udziału tego podmiotu w realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty wypełnionego załącznika nr 5 do SIWZ.

**X. Dokumenty składane przez Wykonawcę posiadającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- a) w zakresie dokumentu potwierdzającego, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości Wykonawcy - Wykonawca przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) w zakresie dokumentu potwierdzającego, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – Wykonawca przedstawia dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**XI. Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie tego zamówienia publicznego,
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wspólnie dokumenty, o których mowa w pkt IX SIWZ, przy czym każdy z Wykonawców musi, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, załączyć dokumenty, o których mowa w pkt. IX lit. a, b, c.
- c) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem, o którym mowa w lit. a.

**XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Zamawiający prześle treść zapytania wraz z wyjaśnieniem wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na własnej stronie internetowej [www.bip.jasien.pl](http://www.bip.jasien.pl).
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także umieszcza ją na stronie internetowej [www.bip.jasien.pl](http://www.bip.jasien.pl).
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści informację na swojej stronie internetowej [www.bip.jasien.pl](http://www.bip.jasien.pl).
5. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje spotkań z Wykonawcami.
6. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną; każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Korespondencję pisemną należy kierować pod adres: **Gmina Jasień, ul. XX Lecia 20, 68-320 Jasień**, w formie faksu na numer: **68 457 88 73**, drogą elektroniczną: **um@jasien.pl**.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - 1) w zakresie merytorycznym:  
Pani Agnieszka Tamulewicz-Garstka – Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasieniu – tel. 68 371-06-67, fax 68 371-08-42
  - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:  
- inspektor ds. promocji i pozyskiwania funduszy Pani Małgorzata Zimna – tel. 68 457 88 91,  
w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Jasieniu, tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.

### **XIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia wadium.

### **XIV. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **XV. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy zamknąć w nieprzeźroczystej kopercie (paczce) w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez widocznych skutków oraz zamieścić



na zewnątrz pełną nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy/Wykonawców oraz opis wg wzoru:

**„Gmina Jasień  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień**

Przetarg na: *Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osób wymagających tej formy pomocy, zamieszkałych na terenie miasta i gminy Jasień w latach 2016-2017.*

**Nie otwierać przed dniem 18.12.2015 r. do godz. 10:30”.**

2. Ofertę należy sporządzić na formularzu FORMULARZ OFERTY, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ.**
3. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ oraz parafowany wzór umowy, stanowiący **załącznik nr 7 do SIWZ.**
4. Oferta musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje wykluczenie tego Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia; dotyczy to również sytuacji złożenia niezależnej oferty przez Wykonawcę występującego w innej dokumentacji ofertowej jako Wykonawca wchodzący w skład Wykonawców składających ofertę wspólnie.
5. **Formularz oferty oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Podpis musi zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kserokopię jakiegoś dokumentu, kserokopia każdej strony tego dokumentu musi być poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz jego podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy.**
6. Jeżeli ofertę podpisuje osoba, której prawo do występowania w imieniu Wykonawcy nie wynika z załączonych do oferty dokumentów, wymaga się od Wykonawcy przedłożenia wraz z ofertą stosownego pełnomocnictwa.
7. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
8. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Wszystkie strony/kartki oferty oraz pozostałe dokumenty powinny zostać ponumerowane i połączone w sposób uniemożliwiający łatwą ich dekompletację.
10. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ**

**PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY  
O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI.**

11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami punktu XV SIWZ, a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**XVI. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wskazane w formularzu ofertowym ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podane ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w § 4 Umowy.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, która zawiera omyłki pisarskie i rachunkowe, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy, lub zawiera błędy w obliczeniu ceny.

**XVII. Termin płatności faktury**

Termin płatności należności wynikających z wystawianych miesięcznie faktur VAT (liczony od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT) wynosi 30 dni.

**XVIII. Miejsce i termin składania ofert**

1. **Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Jasieniu (I piętro), ul. XX Lecia 20, 68-320 Jasień, w terminie do dnia 18.12.2015 r. do godziny 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 18.12.2015 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Jasieniu, ul. XX Lecia 20, 68-320 Jasień (sala posiedzeń).**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i doświadczenia.
7. Powyższe informacje przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

**XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

**Cena jednej godziny usług opiekuńczych – maksymalnie 70 punktów,  
Cena jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych – maksymalnie 20 punktów,  
Doświadczenie – maksymalnie 10 punktów.**

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania, których oferty nie zostaną odrzucone.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
4. Liczby punktów, jakie każda z ofert otrzyma w poszczególnym kryterium, będzie obliczona w następujący sposób:

**a) kryterium ceny jednej godziny usług opiekuńczych**

Punkty w kryterium cena jednej godziny usług opiekuńczych oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę jednej godziny usług opiekuńczych wskazaną w złożonych ofertach, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 70 punktów.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

$$P_{bA} = \frac{C_{\min A}}{C_{bA}} \times 70$$

gdzie:

- $P_{bA}$  - ilość punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium cena jednej godziny usług opiekuńczych,  
 $C_{\min}$  - najniższa cena jednej godziny usług opiekuńczych spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,  
 $C_{bA}$  - cena jednej godziny usług opiekuńczych oferty badanej;

**b) kryterium ceny jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych**

Punkty w kryterium cena jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych wskazaną w złożonych ofertach, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 20 punktów.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

$$P_{bB} = \frac{C_{\min B}}{C_{bB}} \times 20$$

gdzie:

- $P_{bB}$  - ilość punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium cena jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych,  
 $C_{\min}$  - najniższa cena jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,  
 $C_{bB}$  - cena jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych oferty badanej.

### **c) kryterium doświadczenie**

Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie doświadczenia Wykonawcy, kierując się wytycznymi wskazanymi w tabeli poniżej:

Doświadczenie	Ilość	Punkty
Liczba wykonanych usług o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto każda	1	3
	2	6
	3 i więcej	10

5. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Ilość uzyskanych przez ofertę punktów zostanie obliczona poprzez zsumowanie ilości punktów, jakie otrzymała oferta w kryterium cena jednej godziny usług opiekuńczych, w kryterium cena jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych oraz w kryterium doświadczenie.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **XX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.bip.jasien.pl](http://www.bip.jasien.pl) w miejscu, w którym jest udostępniona SIWZ oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając między innymi: nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert oraz łączną punktacją.
3. Zamawiający niezwłocznie doręczy wybranemu Wykonawcy zawiadomienie o wyborze jego oferty. W powiadomieniu zostanie określone miejsce i termin zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie postępowania. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

## **XXI. Zmiana umowy**

1. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przepisów dotyczących:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.),

- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,  
jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia, o której mowa w pkt 1, ma obowiązek w terminie do 45 dni od ogłoszenia zmiany przepisów uzasadniających zmianę wynagrodzenia złożyć pisemny wniosek, w którym wykaże/udowodni rzeczywisty wpływ zmiany przepisów prawa na zwiększenie/zmniejszenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając szczegółowe wyliczenia w tym zakresie. Druga Strona w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku oceni czy został wykazany rzeczywisty wpływ zmian na wzrost/zmniejszenie kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów Zamawiający przystępuje do sporządzenia aneksu do umowy dotyczącego zwiększenia/zmniejszenia wynagrodzenia umownego. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy będzie równa wykazanej przez Strony sumie zmian kosztów ponoszonych przez Wykonawcę zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy łączącej Wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających ze zmian, o których mowa w pkt 1, związanych z wykonywaniem niniejszej umowy w części i zakresie pozostałym do realizacji po wejściu w życie zmian ww. przepisów. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian przepisów będących podstawą do ich wprowadzenia.

## **XXII. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający nie ogranicza udziału podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Brak złożenia przez Wykonawcę oświadczenia w tym przedmiocie rozumiane będzie przez Zamawiającego w ten sposób, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
5. Jeżeli wykazany w FORMULARZU OFERTOWYM podwykonawca jest jednocześnie podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca poza wskazaniem części powierzonych podwykonawcy zamówienia, musi podać również nazwę podwykonawcy.
6. Zamawiający dopuszcza udział w realizacji części zamówienia innych podwykonawców, niż wskazani w ofercie. Dopuszczalna jest zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wówczas Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je (dane warunki)

w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający dokona ponownej weryfikacji zdolności (potencjału) Wykonawcy do wykonania zamówienia w trakcie realizacji umowy, na podstawie dostarczonych Zamawiającemu dokumentów (takich, jakich Zamawiający żądał na potwierdzenie spełnienia danego warunku na etapie składania ofert). Zamawiający dokona weryfikacji w terminie 7 dni od daty dostarczenia kompletu wymaganych dokumentów.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi (lub zamierzający dokonać zmian w zawartej umowie o podwykonawstwo), jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy (lub projektu zmian w tej umowie), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo (zmianę umowy o podwykonawstwo) o treści zgodnej z projektem umowy (projektem zmian do umowy).
9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
10. Zamawiający, po otrzymaniu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi (lub projektu zmian w zawartej umowie o podwykonawstwo), w terminie do 14 dni od daty otrzymania powyższego projektu umowy (lub projektu zmian w umowie), zgłasza do niego pisemne zastrzeżenia, jeśli:
  - a. umowa nie spełnia wymagań określonych w SIWZ;
  - b. przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 9.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi dokonuje korekty projektu umowy zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, po czym poprawiony projekt przedkłada ponownie Zamawiającemu do akceptacji. Zapisy ust. 9 i 10 stosuje się odpowiednio.
12. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi (lub projektu zmian w zawartej umowie o podwykonawstwo), w terminie określonym w ust. 10, uważa się za akceptację projektu umowy (lub projektu zmian w umowie) przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi (lub kopię aneksu do umowy o podwykonawstwo), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia – pod rygorem obciążenia Wykonawcy karą umowną.
14. Zamawiający, po otrzymaniu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi (lub kopii aneksu do umowy o podwykonawstwo), w terminie do 14 dni od daty otrzymania powyższej umowy (lub aneksu do umowy) zgłasza do tej umowy (lub aneksu do umowy) pisemny sprzeciw w przypadkach, o których mowa w ust. 10.
15. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi (lub aneksu do umowy o podwykonawstwo), w terminie określonym w ust. 14, uważa się za akceptację umowy (aneksu) przez Zamawiającego.
16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię

zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy/ podwykonawcy/ dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconych prac, Zamawiający wezwie Wykonawcę do doprowadzenia zmiany umowy w tym zakresie pod rygorem obciążenia Wykonawcy karą umowną. Zapisy, o których mowa w ust. 10 - 15 stosuje się odpowiednio.
18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.
19. Podstawą do zapłaty bezpośredniej, w przypadku, o którym mowa w ust. 18, jest zatwierdzona przez Zamawiającego umowa podwykonawcza.
20. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
21. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
22. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do pisemnego zgłoszenia, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 18.
23. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 22, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
24. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 18, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
25. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 18, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
26. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego. Dodatkowo w umowach z podwykonawcami/ dalszymi

podwykonawcami, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by warunki wykonania usługi, terminy, zasady płatności na rzecz podwykonawców, były analogiczne do warunków przewidzianych w umowie z Zamawiającym.

27. W umowie o podwykonawstwo, Wykonawca / podwykonawca / dalszy podwykonawca – ma zapewnić, aby wynagrodzenie za zakres powierzonych prac nie przekroczyło wynagrodzenia przypadającego za ten zakres prac w umowie z Zamawiającym.
28. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
29. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie, jak za swoje działania i zaniechania.

#### **XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

#### **XXIV. Wykaz załączników do SIWZ**

Załącznikami do SIWZ są następujące wzory:

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2a	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
2.	Załącznik nr 2b	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3a	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia.
3.	Załącznik nr 3b	Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu wykonanych usług.
5.	Załącznik nr 5	Wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6.	Załącznik nr 6	Opis przedmiotu zamówienia.
7.	Załącznik nr 7	Wzór umowy.
8.	Załącznik nr 8	Wzór oświadczenia o podmiotach należących do grupy kapitałowej.

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. XV SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmianę wyrazów, wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



**Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór Formularza Oferty**

**FORMULARZ OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**p.n.: „Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osób wymagających tej formy pomocy, zamieszkałych na terenie miasta i gminy Jasień w latach 2016-2017”**

**ZPO.271.04.15**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Jasień  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień**

**2. WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup>:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

**a) Cena (stawka) za 1 godzinę usług opiekuńczych:**

- netto:..... słownie.....
- stawka VAT:..... słownie.....
- brutto:..... słownie.....

**b) Cena (stawka) za 1 godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych:**

- netto:..... słownie.....
- stawka VAT:..... słownie.....
- brutto:..... słownie.....

- 4) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,

---

<sup>1</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

- 5) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w załączniku nr 7 do SIWZ,
- 6) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 7) składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*<sup>2</sup>,
- 8) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 9) - *nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia*  
- *następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*<sup>3</sup>:

<b>l.p.</b>	<b>Określenie części zamówienia</b>
<b>a)</b>	
<b>b)</b>	

Jeżeli wykazany podwykonawca jest jednocześnie podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca poza wskazaniem części powierzonych podwykonawcy zamówienia, musi podać również nazwę podwykonawcy.

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa podwykonawcy</b>
<b>a)</b>	
<b>b)</b>	

## 5. PODPIS(Y):

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>
<b>1)</b>					
<b>2)</b>					

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

**Załącznik nr 2a do SIWZ – wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

**ZPO.271.04.15**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Jasień  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZAM (Y), ŻE:**

brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

***"Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osób wymagających tej formy pomocy, zamieszkałych na terenie miasta i gminy Jasień w latach 2016-2017"***

na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

**PODPIS(Y):**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>
<b>1)</b>					
<b>2)</b>					

**Załącznik nr 2b do SIWZ – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**

**ZPO.271.04.15**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Jasień  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

***"Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osób wymagających tej formy pomocy, zamieszkałych na terenie miasta i gminy Jasień w latach 2016-2017"***

dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**PODPIS(Y):**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>
<b>1)</b>					
<b>2)</b>					

**Załącznik nr 3a do SIWZ – wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia**

**ZPO.271.04.15**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Jasień  
ul. XX Lecia  
68-320 Jasień**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

<b>L.p.</b>	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Proponowana rola w realizacji zamówienia (stanowisko)</b>	<b>Wymagane uprawnienia (kursy / licencje)</b>	<b>Informacja o podstawie do dysponowania osobą*</b>

\* np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, udostępnienie przez inny podmiot

**ORAZ, ŻE:**

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**PODPIS(Y):**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>
<b>1)</b>					
<b>2)</b>					

**Załącznik nr 3b do SIWZ – wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,**

**ZPO.271.04.15**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Jasień  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczam, iż wskazane przez Wykonawcę osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia posiadają odpowiednie wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i wymagane uprawnienia.

**PODPIS(Y):**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowo ść i data</b>
<b>1)</b>					
<b>2)</b>					

**Załącznik nr 4 do SIWZ - wzór wykazu wykonanych usług****ZPO.271.04.15****ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Jasień  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z pkt. VIII ppkt. 2 SIWZ Wykonawca zrealizował następujące usługi:

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa usługi</b>	<b>Wartość w PLN</b>	<b>Przedmiot usługi (opisać rodzaj i zakres usługi **)</b>	<b>Data wykonania</b>		<b>Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)</b>	<b>Nazwa Wykonawcy*</b>
				<b>początek (data – miesiąc, rok)</b>	<b>zakończenie (data – miesiąc, rok)</b>		
1.							
2.							

\*Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia

\*\*w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie. **Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający powyższego skutkuje nieuznaniem danej usługi za należycie wykonaną.**

**PODPIS(Y):**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>
1)					
2)					

**Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów**

**ZPO.271.04.15**

## 1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Jasień**  
**ul. XX Lecia 20**  
**68-320 Jasień**

## 2. WYKONAWCA:

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**PODMIOT PRZEKAZUJĄCY WŁASNE ZASOBY DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Podmiotu(ów)</b>	<b>Adres(y) Podmiotu (ów)</b>

## ZOBOWIĄZANIE

Stosownie do treści art. 26 ust. 2b) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na ***"Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osób wymagających tej formy pomocy, zamieszkałych na terenie miasta i gminy Jasień w latach 2016-2017"***

**ZOBOWIĄZUJE (ZOBOWIĄZUJEMY) SIĘ DO:**

oddania do dyspozycji Wykonawcy następujących własnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

[illegible]



**PODPIS(Y):**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Podmiotu(ów) przekazującego własne zasoby do dyspozycji Wykonawcy</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Podmiotu(ów) przekazującego</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(yc h) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Podmiotu(ów) przekazującego</b>	<b>Pieczęć(cie) Podmiotu(ów) przekazującego</b>	<b>Miejscowość i data</b>
<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(yc h) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

***"Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osób wymagających tej formy pomocy, zamieszkałych na terenie miasta i gminy Jasień w latach 2016-2017"***

(CPV- 85.00.00.00-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej)

1. Świadczenia będą wykonywane zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 ze zm.) i Uchwałą XIV/63/2015 Rady Miejskiej w Jasieniu z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2015 r. poz. 1655).
2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:
  - 1) Świadczenie usług opiekuńczych w zakresie:
    - a) zaspokajania codziennych potrzeb życiowych osób wymagających tej formy pomocy,
    - b) opieki higienicznej,
    - c) zalecanej przez lekarza pielęgnacji,
    - d) w miarę możliwości zapewnienia kontaktu z otoczeniem.
  - 2) Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 ze zm.).
  - 3) Zamawiający przewiduje w przybliżeniu łączną miesięczną liczbę godzin do wykonania w ilości 1430 (przy czym liczba ta obejmuje zarówno usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze, a także usługi wykonywane w dni wolne od pracy).

**WZÓR**

**UMOWA NR IP...../2015**

zawarta w dniu.....2015 r., pomiędzy:

**Gminą Jasień**

z siedzibą przy ul. XX Lecia 20 (68-320) Jasień,  
reprezentowaną przez.....,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anny Górskiej,  
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

z siedzibą .....

wpisaną do..... prowadzonego/nej przez..... pod numerem.....,

aktualny odpis..... stanowi załącznik nr 1 do umowy,

NIP....., REGON.....,

reprezentowaną przez.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

w rezultacie udzielenia przez Zamawiającego zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osób wymagających tej formy pomocy, zamieszkałych na terenie miasta i gminy Jasień w latach 2016-2017, zwanych dalej łącznie usługami, zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem przetargowym, rozstrzygniętym w dniu ..... 2015 r.
2. W zakres usług wchodzi:
  - a) zaspokajanie codziennych potrzeb życiowych osób wymagających tej formy pomocy,
  - b) opieka higieniczna,
  - c) zalecana przez lekarza pielęgnacja,
  - d) w miarę możliwości zapewnienie kontaktu z otoczeniem.
3. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 22 maja 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 ze zm.).
4. Wykonawca oświadcza, iż umowa realizowana będzie przez osoby posiadające ku temu odpowiednie wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i wymagane uprawnienia. Wykaz osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, wraz ze wskazaniem posiadanego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i wymaganych uprawnień, stanowi załącznik nr 3 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu zmian do wykazu, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, co najmniej na 7 dni wcześniej, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiana załącznika nr 3 do umowy wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Zmiana załącznika nr 3 do umowy nie stanowi zmiany istotnych postanowień umowy.

## § 2

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) organizowania i świadczenia usług w domu podopiecznego, zgodnie z decyzją o przyznaniu usług,
- 2) przedkładania Zamawiającemu wykazu świadczonych w danym miesiącu kalendarzowym usług - oddzielnie dla usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych - w terminie do 15-tego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu realizacji usługi (wykaz ten powinien zawierać: imię i nazwisko podopiecznego, ilość godzin przepracowanych u niego w miesiącu oraz łączny koszt usługi za dany miesiąc).
- 3) Odpłatność za świadczone usługi wnoszona będzie bezpośrednio na konto lub do kasy wykonawcy świadczącego usługi opiekuńcze.

## § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy, na jego wniosek, niezbędnych danych pochodzących z wywiadu środowiskowego, ułatwiających realizację umowy przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego uiszczania wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

## § 4

1. Z tytułu należytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, stanowiące iloczyn liczby godzin świadczonych w miesiącu objętym rozliczeniem usług oraz stawek za godzinę świadczonych usług, przy zastosowaniu wskazanych w ofercie Wykonawcy stawek brutto za świadczenie usług, tj.:
  - a) ..... zł brutto za jedną godzinę usług opiekuńczych,
  - b) ..... zł brutto za jedną godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu fakturę VAT obejmującą świadczenie usług za dany miesiąc kalendarzowy w terminie do dnia 15-tego dnia następnego miesiąca. Termin płatności należności wynikającej z prawidłowo wystawionej faktury VAT wynosi 30 dni, licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Do faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest załączyć wykaz, o którym mowa w § 2 pkt 2.
3. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przepisów dotyczących:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.),
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3, ma obowiązek w terminie do 45 dni od ogłoszenia zmiany przepisów uzasadniających zmianę wynagrodzenia złożyć pisemny wniosek, w którym wykaże/udowodni rzeczywisty wpływ zmiany przepisów prawa na zwiększenie/zmniejszenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając szczegółowe wyliczenia w tym zakresie. Druga Strona w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku oceni czy został wykazany rzeczywisty wpływ zmian na wzrost/zmniejszenie kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów

Zamawiający przystępuje do sporządzenia aneksu do umowy dotyczącego zwiększenia/zmniejszenia wynagrodzenia umownego. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy będzie równa wykazanej przez Strony sumie zmian kosztów ponoszonych przez Wykonawcę zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy łączącej Wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających ze zmian, o których mowa w ust. 3, związanych z wykonywaniem niniejszej umowy w części i zakresie pozostałym do realizacji po wejściu w życie zmian ww. przepisów. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian przepisów będących podstawą do ich wprowadzenia.

## § 5

Ze strony Zamawiającego umowę w poniżej wskazanym zakresie realizuje Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasieniu, który:

- 1) w decyzji o przyznaniu świadczeń w postaci usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia, zgodnie z art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz określa wysokość odpłatności, którą ponosi podopieczny,
- 2) upoważniony jest do sprawowania kontroli jakości świadczonych usług i stwierdzenia prawidłowości ich wykonania.

## § 6

Zamawiający i Wykonawca, bądź osoby przez nich upoważnione, zobowiązani są do ścisłego współdziałania w organizowaniu usług, mając przede wszystkim na względzie interes podopiecznych.

## § 7

1. Zakres umowy realizowany przez podwykonawców określony został w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość usług, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania.
3. Umowa z podwykonawcą wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Naruszenie przez Wykonawcę postanowień umowy odnoszących się do podwykonawców upoważnia Zamawiającego odstąpienia od umowy z Wykonawcą z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi (lub zamierzający dokonać zmian w zawartej umowie o podwykonawstwo), jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy (lub projektu zmian w tej umowie), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo (zmianę umowy o podwykonawstwo) o treści zgodnej z projektem umowy (projektem zmian do umowy).
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub

rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.

7. Zamawiający, po otrzymaniu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi (lub projektu zmian w zawartej umowie o podwykonawstwo), w terminie do 14 dni od daty otrzymania powyższego projektu umowy (lub projektu zmian w umowie), zgłasza do niego pisemne zastrzeżenia, jeśli:
  - a) umowa nie spełnia wymagań określonych w SIWZ;
  - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi dokonuje korekty projektu umowy zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, po czym poprawiony projekt przedkłada ponownie Zamawiającemu do akceptacji. Zapisy ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi (lub projektu zmian w zawartej umowie o podwykonawstwo), w terminie określonym w ust. , uważa się za akceptację projektu umowy (lub projektu zmian w umowie) przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi (lub kopię aneksu do umowy o podwykonawstwo), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia – pod rygorem obciążenia Wykonawcy karą umowną.
11. Zamawiający, po otrzymaniu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi (lub kopii aneksu do umowy o podwykonawstwo), w terminie do 14 dni od daty otrzymania powyższej umowy (lub aneksu do umowy) zgłasza do tej umowy (lub aneksu do umowy) pisemny sprzeciw w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi (lub aneksu do umowy o podwykonawstwo), w terminie określonym w ust. 11, uważa się za akceptację umowy (aneksu) przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy/ podwykonawcy/ dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconych prac, Zamawiający wezwie Wykonawcę do doprowadzenia zmiany umowy w tym zakresie pod rygorem obciążenia Wykonawcy karą umowną. Zapisy, o których mowa w ust. 7 - 12 stosuje się odpowiednio.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.
16. Podstawą do zapłaty bezpośredniej, w przypadku, o którym mowa w ust. 15, jest zatwierdzona przez Zamawiającego umowa podwykonawcza.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do pisemnego zgłoszenia, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 15.
20. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 15, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
22. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 15, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
23. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego. Dodatkowo w umowach z podwykonawcami/ dalszymi podwykonawcami, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by warunki wykonania usługi, terminy, zasady płatności na rzecz podwykonawców, były analogiczne do warunków przewidzianych w umowie z Zamawiającym.
24. W umowie o podwykonawstwo, Wykonawca / podwykonawca / dalszy podwykonawca – ma zapewnić, aby wynagrodzenie za zakres powierzonych prac nie przekroczyło wynagrodzenia przypadającego za ten zakres prac w umowie z Zamawiającym.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych), w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
  - b) 100 zł (słownie: sto złotych) w przypadku każdorazowego niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy (obowiązki Wykonawcy są każdorazowo opisane w wydanej decyzji administracyjnej dla podopiecznego),
  - c) 500 zł (słownie: pięćset złotych) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub kopii aneksu do umowy z podwykonawcą.
2. W przypadku, gdy poniesiona przez Zamawiającego szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku braku potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia

Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty naliczonych kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

## **§ 9**

1. Umowę zawiera się na czas oznaczony od dnia **1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2017 r.**
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; we wskazanym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku rażącego lub powtarzającego się naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy lub przepisów prawa regulujących wykonywanie niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

## **§ 10**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralnymi elementami niniejszej umowy są:
  - a. SIWZ, stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
  - b. Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 2 do umowy,
  - c. wykaz osób realizujących umowę, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
3. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## **§ 11**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przeznaczony jest dla Wykonawcy, dwa zaś dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**Załącznik nr 8 do SIWZ - wzór oświadczenia o podmiotach należących do grupy kapitałowej**

**ZPO.271.04.15**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Jasień  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZENIE  
W TRYBIE ART. 26 UST. 2d  
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :

***"Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osób wymagających tej formy pomocy, zamieszkałych na terenie miasta i gminy Jasień w latach 2016-2017"***

(CPV- 85.00.00.00-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej)

będąc przedstawicielem

firmy.....  
(nazwa firmy)

.....  
(imię i nazwisko uprawnionego reprezentanta firmy)

Oświadczam/y/, że:

Należę/nie należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**W skład grupy kapitałowej wchodzi:**

1. ....
2. ....
3. ....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 K.K.

**PODPIS(Y):**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>
<b>1)</b>					
<b>2)</b>					