

Burmistrza Jasienia

z dnia 17 stycznia 2014 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2014 roku zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w związku z art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.),

zarządza, co następuje:

§ 1.1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2014 roku zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie miasta Jasień oraz na terenie wiejskim gminy Jasień.

2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

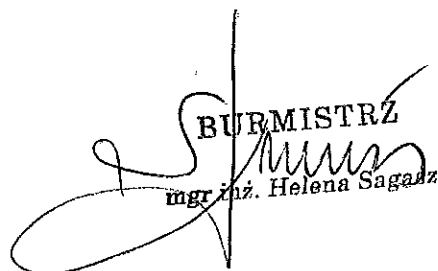
§ 2. Oferty należy złożyć w terminie do 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia tj. do dnia 10.02.2014 r. do godz. 15.30 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Jasieniu.

§ 2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert umieszcza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jasień,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jasieniu,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Jasieniu w zakładce „ORGANIZACJE POZARZĄDOWE”.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Socjalnych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
mgr inż. Helena Saganz

BURMISTRZ JASIEŃ
woj. lubuskie

BURMISTRZ JASIEŃ

ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2014 roku zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie miasta Jasień oraz na terenie wiejskim gminy Jasień w związku z art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.).

I. Cel konkursu i formy realizacji zadania

Celem otwartego konkursu ofert na wykonywanie zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie miasta Jasień oraz na terenie wiejskim gminy Jasień jest wyłonienie ofert i zlecenie realizacji zadań publicznych na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)

Zlecenie ww. zadań odbywać się będzie w formie wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Wsparcie finansowe udzielone w formie dotacji nie może przekroczyć 90 % kosztów całego zadania.

Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy uprawnionych, których oferty zostaną wyłonione w drodze konkursu.

II. Podmioty uprawnione

W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie które:

- a) prowadzą działalność statutową w zakresie zadania publicznego na które składają ofertę,
- b) zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców gminy Jasień,
- c) dysponują odpowiednio wykwalifikowaną kadrą, posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania,
- d) przedstawiają prawidłowo sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.

III. Rodzaj zadania

Na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie miasta Jasień oraz na terenie wiejskim gminy Jasień odbywać się będzie poprzez:

- a) rozwój fizyczny dzieci, młodzieży oraz dorosłych polegający na uczestnictwie w zorganizowanych formach szkolenia sportowego,
- b) rozwój sportu masowego dzieci, młodzieży i dorosłych,
- c) pomoc w szkoleniu dzieci, młodzieży i dorosłych uzdolnionych sportowo,
- d) szkolenie zawodników, upowszechnianie oraz promocja sportu,
- e) prowadzenie zajęć w różnych dziedzinach sportowych,
- f) organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych, turniejów, olimpiad, rajdów oraz imprez o podobnym charakterze,
- g) organizację i uczestnictwo w imprezach sportowych lokalnych, powiatowych, wojewódzkich, ogólnopolskich,
- h) inne formy pomocy niezbędne przy realizacji zadania publicznego.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadania powinna nastąpić w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 15.12.2013 r.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

V. Wysokość środków publicznych

1. Na realizację zadania w 2014 roku planuje się przekazać kwotę w wysokości **78.000 zł** z podziałem:
 - a) działalność prowadzona na terenie miasta Jasień - **47.000 zł**,
 - b) działalność prowadzona na terenie wiejskim gminy Jasień – **31.000 zł**.
2. Kwota ta może ulec zmianie, jeżeli zaistnieje konieczność zmiany budżetu Gminy Jasień na 2014 r. w części przeznaczonej na realizację ww. zadania z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

VI. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty należy złożyć w terminie do 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia tj. do dnia 10.02.2014 r. do godz. 15.30 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Jasieniu. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty.

2. Oferta powinna być złożona zgodnie ze wzorem określonym w załącznikach nr 1, 2, 3 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).
3. Oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. W przypadku niekompletnych ofert, istnieje możliwość uzupełnienia ich w wyznaczonym przez komisję konkursową terminie.
4. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
 - a) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - b) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę niż wynikająca z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

VII. Tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin wyboru ofert

1. Konkurs rozstrzyga Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Jasienia, która dokonuje wyboru ofert i przedstawia Burmistrzowi do akceptacji. Zasady działania komisji określa:
 - a) Roczny Program Współpracy Gminy Jasień z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2014,
 - b) Regulamin pracy komisji konkursowej
2. Informacja o wynikach konkursu zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jasieniu, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w zakładce „ORGANIZACJE POZARZĄDOWE” oraz w BIP.

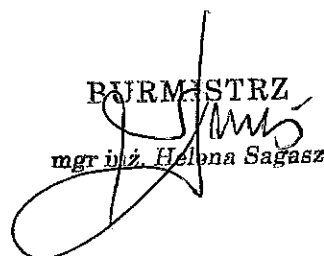
VIII. Zasady przyznawania dotacji

Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent jest zobowiązany do korekty (zmiany) harmonogramu i kosztorysu dostosowanego do wysokości przyznanej dotacji lub wycofać ofertę.

Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji dla organizacji pozarządowych dostępne są na stronie Urzędu Miejskiego w Jasieniu w zakładce „ORGANIZACJE POZARZĄDOWE”.

IX. Postanowienia końcowe

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania ureguluje umowa pomiędzy Burmistrzem Jasienia a oferentem.
2. Dotowany podmiot wyodrębnia w ewidencji księgowej środki otrzymane na realizację umowy i prowadzi pełną księgowość.
3. Dotowany podmiot wraz ze sprawozdaniem dostarcza kopie dokumentów (faktur, rachunków, list płac, list odbioru, list obecności) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.
4. Dotowany podmiot zobowiązany jest do dostarczenia oryginałów dokumentów (faktur, rachunków, list płac, list odbioru, list obecności, wykazu godzin prac wolontariuszy itp.) celem przeprowadzenia kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.
5. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Jasienia, zarezerwowane środki mogą zostać przeznaczone na inną ofertę lub na ogłoszenie nowego konkursu.

BURMISTRZ

mgr inż. Helena Szałas