

Osoba
realizująca postępowanie
Imię i nazwisko

.....
(data)

PROTOKÓŁ UDOKUMENTOWANIA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI DO 5.000 PLN NETTO

1. Przedmiotem Zamówienia jest

.....
(wpisać przedmiot zamówienia)

2. Z uwagi na fakt, iż wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 6 000 EURO, postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia Prawo Zamówień Publicznych (art. 4 pkt 8).

3. W dniu r. zwrócono się telefonicznie/pisemnie* do niżej wymienionych potencjalnych oferentów z zapytaniem czy mogą zrealizować przedmiotowe zamówienie.

.....
.....
.....
(podać nazwy i adresy oferentów)

4. Uzyskano następujące informacje dotyczące przedmiotu zamówienia
(cena oraz inne istotne elementy np. jakość, estetyka, nazwa producenta itp.)

5. W wyniku dokonanego rozpoznania rynku zdecydowano, że przedmiotowe zamówienie udzielone zostanie

.....
(wpisać nazwę i adres podmiotu, któremu udzielono zamówienia)

za cenę:

netto zł

brutto (w tym podatek VAT) zł

Postępowanie prowadził

(imię i nazwisko, podpis)

.....
Sprawdzono pod względem finansowym

Zatwierdził

.....
(data i podpis kierownika jednostki organizacyjnej
lub osoby upoważnionej)

* niepotrzebne skreślić