

Sposób postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzór karty zgłoszenia.

Dz.U.2011.121.693 z dnia 2011.06.10 Status: Akt obowiązujący Wersja od: 5 listopada 2022 r.

Wejście w życie:

14 czerwca 2011 r.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 9 czerwca 2011 r.

w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia

Na podstawie art. 162 § 11 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. Nr 98, poz. 1070, z późn. zm. ⁽¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Rozporządzenie określa sposób postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników, wzór karty zgłoszenia oraz sposób udostępniania.

§ 2.

1. Zgłoszenia kandydatów na ławników dokonuje się na karcie zgłoszenia, zwanej dalej "kartą", do której załącza się dokumenty, o których mowa w art. 162 § 2-4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych, zwanej dalej "ustawą".
2. Wzór karty określa załącznik do rozporządzenia.

§ 3.

1. Wzór karty udostępnia się nieodpłatnie w siedzibach organów gmin.
2. Wzór karty jest dostępny także w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Sprawiedliwości.

§ 4.

Po przeprowadzeniu wyborów rada gminy przesyła niezwłocznie właściwemu sądowi karty kandydatów, którzy zostali wybrani ławnikami, wraz z załączonymi do nich dokumentami oraz informacje o wybranych ławnikach uzyskane od komendanta wojewódzkiego Policji albo od Komendanta Stołecznego Policji na podstawie art. 162 § 9 ustawy.

§ 5.

1. Kartę wraz z dokumentami, o których mowa w art. 162 § 2-4 ustawy, podmiot zgłaszający kandydata na ławnika lub kandydat, który nie został wybrany na ławnika, odbiera w terminie 60 dni od dnia przeprowadzenia wyborów.
2. W przypadku nieodebrania dokumentów, o których mowa w ust. 1, podlegają one zniszczeniu przez komisję powołaną przez radę gminy w terminie 30 dni po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

§ 6.

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 14 czerwca 2011 r. (2)

ZAŁĄCZNIK (3)

KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA NA ŁAWNIKA

WZÓR

~~UWAGA—KARTĘ ZGŁOSZENIA NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB~~

KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA NA ŁAWNIKA*

~~NIEBIESKIM KOLOREM.~~

wzór

~~A. Właściwa rada gminy^{*)}, do której następuje zgłoszenie kandydata na ławnika (wypełnia kandydat):-~~

~~^{*)}Zgodnie z art. 158 § 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r.—Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. Nr 98, poz. 1070,~~

~~B. Dane kandydata na ławnika (wypełnia kandydat):~~

~~^{*)}Prezes sądu wypełnia w części C wyłącznie rubrykę 1.~~

~~Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych za
ławników przez radę gminy oraz do czynności administracyjnych sądu związanych z organizacją pracy ławni-~~

~~Wyrażam zgodę na kandydowanie i potwierdzam prawdziwość danych zawartych w karcie zgłoszenia
włas-~~

~~.....~~
~~Potwierdzam prawdziwość danych zawartych w karcie zgłoszenia własnoręcznym podpisem.~~

~~(miejsceowość i data wypełnienia) (czytelny podpis prezesa sądu albo osoby reprezentującej~~

~~2001 r.—Prawo o ustroju sądów powszechnych,~~

~~z pięćdziesięciu obywateli zgłaszających kandydata)~~

~~Zgłoszenie, które wpłynęło do rady gminy po upływie terminu określonego w art. 162 § 1 ustawy z dnia
mowa w art. 162 § 2-5 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r.—Prawo o ustroju sądów powszechnych i rozporządze-
nymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. Nr 121, poz.
693),~~

~~nia wraz z załącznikami (informacja z Krajowego Rejestru Karnego; oświadczenie kandydata, że nie jest prowa-
bowe; oświadczenie kandydata, że nie jest lub nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej, a także że władza rodzi-
przeciwwskazań do wykonywania funkcji ławnika; dwa zdjęcia; aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego
zgłaszających kandydata) podmiot zgłaszający kandydata na ławnika lub kandydat, który nie został wybrany na
padku nieodebrania dokumentów w terminie wyżej wskazanym dokumentacja zostanie zniszczona w terminie
Informacje zawarte w karcie zgłoszenia są jednocześnie wykorzystywane przez administrację sądu.
wego sądu.~~

| | | |
|----|--|--|
| 1 | Imię (imiona) i nazwisko | |
| 2 | Nazwiska poprzednio używane | |
| 3 | Imiona rodziców | |
| 4 | Data i miejsce urodzenia | |
| 5 | Obywatelstwo | |
| 6 | Numer PESEL | |
| 7 | NIP | |
| 8 | Miejsce zamieszkania, ze wskazaniem, od ilu lat kandydat mieszka na terenie gminy | |
| 9 | Adres do korespondencji i dane kontaktowe (numer telefonu domowego, numer telefonu w miejscu pracy i ewentualnie adres e-mail) | |
| 10 | Wykształcenie i kierunek (np. wyższe ekonomiczne, średnie zawodowe – technik budowlany) | |
| 11 | Status zawodowy (np. pracownik, przedsiębiorca, emeryt, bezrobotny) oraz wskazanie, od ilu lat (miesiące) w nim pozostaje | |
| 12 | Miejsce pracy lub prowadzonej działalności, ze wskazaniem, od ilu lat kandydat jest zatrudniony lub prowadzi działalność gospodarczą na terenie gminy | |
| 13 | Doświadczenie w pracy społecznej (np. członkostwo w organizacjach społecznych) | |
| 14 | Motywy kandydowania na ławnika | |
| 15 | Informacja o pełnieniu funkcji ławnika w poprzednich kadencjach | |
| 16 | Informacja, do orzekania w którym sądzie (w sądzie okręgowym albo rejonowym) proponowany jest kandydat | |
| 17 | Informacja, czy zgłaszany kandydat jest proponowany do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy, wraz ze zwięzłym uzasadnieniem potwierdzającym szczególną znajomość spraw pracowniczych (w razie braku miejsca w rubryce można dołączyć odrębną kartę) | |

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Nazwa podmiotu i oznaczenie siedziby*) | |
| 2 | Imię i nazwisko osoby zgłaszającej kandydata, uprawnionej do reprezentacji | |
| 3 | Podpis osoby zgłaszającej kandydata, uprawnionej do reprezentacji | |
| 4 | Nazwa i numer rejestru lub ewidencji, do których podmiot jest wpisany | |
| 5 | Dane teleadresowe do korespondencji: adres (jeżeli jest inny niż adres siedziby), telefon kontaktowy i adres e-mail | |

(1) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 154, poz. 1787, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 213, poz. 1802 i Nr 240, poz. 2052, z 2003 r. Nr 188, poz. 1838 i Nr 228, poz. 2256, z 2004 r. Nr 34, poz. 304, Nr 130, poz. 1376, Nr 185, poz. 1907 i Nr 273, poz. 2702 i 2703, z 2005 r. Nr 13, poz. 98, Nr 131, poz. 1102, Nr 167, poz. 1398, Nr 169, poz. 1410, 1413 i 1417, Nr 178, poz. 1479 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1044 i Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 64, poz. 433, Nr 73, poz. 484, Nr 99, poz. 664, Nr 112, poz. 766, Nr 136, poz. 959, Nr 138, poz. 976, Nr 204, poz. 1482 i Nr 230, poz. 1698, z 2008 r. Nr 223, poz. 1457, Nr 228, poz. 1507 i Nr 234, poz. 1571, z 2009 r. Nr 1, poz. 4, Nr 9, poz. 57, Nr 26, poz. 156 i 157, Nr 56, poz. 459, Nr 157, poz. 1241, Nr 178, poz. 1375, Nr 219, poz. 1706 i Nr 223, poz. 1777, z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 i Nr 205, poz. 1364 oraz z 2011 r. Nr 109, poz. 627.

(2) Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 15 marca 2006 r. w sprawie szczegółowego trybu zgłaszania radom gmin kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. Nr 50, poz. 370), które traci moc z dniem 14 czerwca 2011 r. w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o zmianie ustawy - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. Nr 109, poz. 627).

(3) Załącznik zmieniony przez § 1 rozporządzenia z dnia 11 października 2022 r. (Dz.U.2022.2155) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 5 listopada 2022 r.

Zmiana rozporządzenia w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia.

Dz.U.2022.2155 z dnia 2022.10.21

Status: Akt jednorazowy

Wersja od: 21 października 2022r.

Wejście w życie:

5 listopada 2022 r.

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI**

z dnia 11 października 2022 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia

Na podstawie art. 162 § 11 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2072, z 2021 r. poz. 1080 i 1236 oraz z 2022 r. poz. 655, 1259 i 1933) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. poz. 693) załącznik do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

ZAŁĄCZNIK

WZÓR

KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA NA ŁAWNIKA*

wzór

Karta zgłoszenia kandydata na ławnika

Wersja od: 5 listopada 2022 r. Status: Wzór aktualny

Rodzaj: karta
Składający / strona: kandydat
Powiązane przepisy: Dz.U.2023.217 t.j. : art. 162 § 11
 Dz.U.2022.2155 : § 1
 Dz.U.2011.121.693 : § 2 ust. 2

KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA NA ŁAWNIKA*

A. Właściwa rada gminy¹, do której następuje zgłoszenie kandydata na ławnika**:

.....

B. Dane kandydata na ławnika**

| | | |
|----|---|---|
| 1 | Imię (imiona) i nazwisko | |
| 2 | Nazwiska używane poprzednio | |
| 3 | Obywatelstwo | |
| 4 | Numer PESEL | |
| 5 | Miejsce zamieszkania, ze wskazaniem, od ilu lat kandydat mieszka na terenie gminy | |
| 6 | Adres do korespondencji i dane kontaktowe (numer telefonu kontaktowego, numer telefonu w miejscu pracy i ewentualnie adres e-mail) | |
| 7 | Wykształcenie wyższe tytuł zawodowy i nazwa kierunku studiów lub wykształcenie średnie lub średnie branżowe i nazwa zawodu (np. technik budownictwa) | |
| 8 | Status zawodowy (np. pracownik, przedsiębiorca, emeryt, bezrobotny) oraz wskazanie, od ilu lat (miesiące) kandydat w nim pozostaje | |
| 9 | Miejsce pracy lub prowadzonej działalności, ze wskazaniem, od ilu lat kandydat jest zatrudniony lub prowadzi działalność gospodarczą na terenie gminy | |
| 10 | Doświadczenie w pracy społecznej (np. członkostwo w organizacjach społecznych) | |
| 11 | Motywy kandydowania na ławnika | |
| 12 | Informacja o pełnieniu funkcji ławnika w poprzednich kadencjach | |
| 13 | Wskazanie sądu, do orzekania w którym proponowany jest kandydat | Sąd Rejonowy/Okręgowy..... (niepotrzebne skreślić) |
| 14 | Informacja, czy zgłaszany kandydat jest proponowany do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy, wraz ze związłym uzasadnieniem potwierdzającym szczególną znajomość spraw pracowniczych*** | |

Wyrażam zgodę na kandydowanie i potwierdzam prawdziwość powyższych danych zawartych w karcie zgłoszenia własnoręcznym

C. Dane podmiotu zgłaszającego kandydata na ławnika****

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Nazwa podmiotu i oznaczenie siedziby***** | |
| 2 | Imię i nazwisko osoby zgłaszającej kandydata, uprawnionej do reprezentacji | |
| 3 | Podpis osoby zgłaszającej kandydata, uprawnionej do reprezentacji | |
| 4 | Nazwa i numer rejestru lub ewidencji, do których podmiot jest wpisany | |
| 5 | Dane teleadresowe do korespondencji: adres (jeżeli jest inny niż adres siedziby), telefon kontaktowy i adres e-mail | |

.....
(miejsce i data wypełnienia)

.....
(czytelny podpis prezesa sądu albo osoby reprezentującej podmiot określony w art. 162 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, uprawnionej do zgłoszenia kandydata lub osoby, której nazwisko zostało umieszczone jako pierwsze na liście osób określonej w art. 162 § 4 tej ustawy)

POUCZENIE:

Zgłoszenie, które wpłynęło do rady gminy po upływie terminu określonego w art. 162 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, lub niespełniające wymagań formalnych, o których mowa w art. 162 § 2–5 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych i rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. poz. 693 oraz z 2022 r. poz. 2155), pozostawia się bez dalszego biegu. Termin do zgłoszenia kandydata nie podlega przywróceniu.

Kartę zgłoszenia wraz z załącznikami (informacja z Krajowego Rejestru Karnego; oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe; oświadczenie kandydata, że nie jest lub nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej, a także że władza rodzicielska nie została mu ograniczona ani zawieszona; zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania funkcji ławnika; dwa zdjęcia; aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo odpis lub zaświadczenie potwierdzające wpis do innego właściwego rejestru lub ewidencji; lista osób zgłaszających kandydata) podmiot zgłaszający kandydata na ławnika lub kandydat, który nie został wybrany na ławnika, powinien odebrać w nieprzekraczalnym terminie 60 dni od dnia przeprowadzenia wyborów. W przypadku nieodebrania dokumentów w terminie wyżej wskazanym dokumentacja zostanie zniszczona w terminie 30 dni.

W razie zaistnienia jakichkolwiek zmian (z wyjątkiem zmian w rubrykach B9–B11) ławnik powinien je zgłosić do oddziału administracyjnego sądu do orzekania, w którym został wybrany.

OBJAŚNIENIA:

- * Kartę zgłoszenia należy wypełnić dużymi drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.
- ** Wypełnia kandydat.
- *** W razie braku miejsca w rubryce można dołączyć odrębną kartę.
- **** Wypełnia podmiot zgłaszający; w przypadku zgłoszeń dokonywanych przez co najmniej 50 obywateli mających czynne prawo wyborcze rubrykę 1 i 4 należy przekreślić, zaś część C powinna zostać uzupełniona danymi osoby, której nazwisko zostało umieszczone jako pierwsze na liście osób, o której mowa w art. 162 § 4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych.
- ***** Prezes sądu wypełnia w części C wyłącznie rubrykę 1.

