

Zamawiający:



*Gmina Jasień*

*ul. XX – lecia 20*

*68 – 320 Jasień*

*NIP 928-19-63-691*

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

**Wspólny Słownik Zamówień: 90.11.40.00 – 9**

**Tryb postępowania: przetarg nieograniczony**

**Podstawa prawna – art. 10, 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Tytuł: Rozruch oczyszczalni ścieków dla Aglomeracji Jasień.

Zatwierdził:

BURMISTRZ

/-/ Helena Sagasz

Marzec 2011 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Spis treści:**

- I. Nazwa zamówienia
- II. Przedmiot zamówień
- III. Kod CPV
- IV. Zamawiający
- V. Tryb udzielenia zamówienia
- VI. Opis przedmiotu zamówienia
- VII. Części zamówienia
- VIII. Zamówienia uzupełniające, oferty wariantowe i równoważne
- IX. Termin wykonania zamówienia
- X. Termin związania ofertą
- XI. Podwykonawstwo
- XII. Warunki udziału w postępowaniu i metoda ich oceny; wykluczenia, odrzucenia
  1. Warunki udziału w postępowaniu i ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne
  2. Wykluczenia wykonawców z postępowania
  3. Podstawy do odrzucenia oferty
- XIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy
  1. Dokumenty wymagane
  2. Dokumenty wymagane celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania
  3. Postanowienia dotyczące wykonawców spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  4. Zasady poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem
- XIV. Wadium
- XV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
- XVI. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji
- XVII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
- XVIII. Opis przygotowania oferty
- XIX. Oferta wspólna
- XX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XXI. Opis sposobu obliczenia ceny i korekta dopuszczalnych błędów
  - A. Obliczanie ceny
  - B. Korygowanie dopuszczalnych błędów
- XXII. Kryteria oceny oferty
- XXIII. Warunki umowy
- XXIV. Środki ochrony prawnej
- XXV. Ogłoszenia wyników postępowania przetargowego
- XXVI. Zasady udostępniania dokumentów
- XXVII. Postanowienia końcowe
- XXVIII. Załączniki do SIWZ

## **I. Nazwa zamówienia:**

Rozruch oczyszczalni ścieków dla Aglomeracji Jasień.

## **II. Przedmiot zamówienia**

Przeprowadzenie pełnego rozruchu oczyszczalni ścieków dla Aglomeracji Jasień, łącznie z opracowaniem i zatwierdzeniem projektu z rozruchu oraz opracowaniem i zatwierdzeniem dokumentacji porozruchowej.

## **III. Kod CPV**

**90.11.40.00 – 9**

## **IV. Zamawiający**

Nazwa i adres: **Gmina Jasień**  
**ul. XX-lecia 20**  
68-320 Jasień

NIP: 928-19-63-691

Godziny urzędowania:  
poniedziałek - piątek 7:30 - 15:30

e-mail: [um@jasien.com.pl](mailto:um@jasien.com.pl)

web: [www.jasien.com.pl](http://www.jasien.com.pl)

BIP: [www.bip.jasien.pl](http://www.bip.jasien.pl)

Telefony centrali: 68 457 88 72

Fax: 68 457 88 73

## **V. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej *ustawą*, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 193 000 €. Przez wartość szacunkową zamówienia przyjmuje się szacunkowy całkowity koszt wykonania rozruchu oczyszczalni ścieków.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 19 kwietnia 2011 r. pod nr 119331 - 2011 oraz zamieszczone na własnej stronie internetowej [www.bip.jasien.pl](http://www.bip.jasien.pl) i tablicy ogłoszeń w dniu 19 kwietnia 2011 r.

## **VI. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przeprowadzenie pełnego rozruchu oczyszczalni ścieków dla Aglomeracji Jasień, łącznie z opracowaniem i zatwierdzeniem projektu z rozruchu oraz opracowaniem i zatwierdzeniem dokumentacji porozruchowej (sprawozdanie z rozruchu, instrukcje ogólne i stanowiskowe

oraz sporządzenie operatu wodno - prawnego niezbędnego do uzyskania pozwolenia wodno - prawnego na odprowadzanie ścieków).

2. Wyposażenie zrealizowanego obiektu oczyszczalni w niezbędny sprzęt celem poprawnego, bezpiecznego i zgodnego z przepisami prawa jej użytkowania (funkcjonowania) – tj. PH-metr przenośny - 1 szt. , tlenomierz przenośny – 1 szt, leje Imhoffa – 2 szt., czujniki stężenia siarkowodoru i metanu 1 szt., OP – 1 szt., maska gazowa - 2 szt.

3. Wykonanie innych robót, usług i czynności, niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.

4. Wymagania dotyczące rozruchu oczyszczalni ścieków dla Aglomeracji Jasień są zawarte w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych ST-14,00 Rozruch hydrauliczny i technologiczny, która stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

## **VII. Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **VIII. Zamówienia uzupełniające, oferty wariantowe i równoważne**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, ani nie dopuszcza ofert wariantowych bądź równoważnych.

## **IX. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: do dnia **28. 10. 2011 r.**

## **X. Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia otwarcia ofert.

## **XI. Podwykonawstwo**

Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo.

## **XII. Warunki udziału w postępowaniu i metoda ich oceny; wykluczenia, odrzucenia**

### **1. Warunki udziału w postępowaniu i ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne**

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;
- 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Ocena warunków będzie odbywać się metodą spełnia/nie spełnia.**

**W odniesieniu do pkt. 1, pkt. 3 i pkt. 5** Zamawiający uzna, że warunki udziału w postępowaniu zostały spełnione, na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy - załącznik nr 3 do SIWZ.

**W odniesieniu do pkt. 2** Zamawiający uzna, że warunek udziału w postępowaniu został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonawca wykonał co najmniej dwa rozruchy na oczyszczalni o wydajności nie mniejszej niż 650 m<sup>3</sup>/d oraz jeden rozruch oczyszczalni opartej na technologii SBR.

**W odniesieniu do pkt. 4** Zamawiający uzna, że warunek udziału w postępowaniu został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia - załącznik nr 5 do SIWZ - tj. :

**Kierownikiem rozruchu - Głównym technologiemi** (wykształcenie wyższe kierunkowe, doświadczenie w wykonywaniu min. 2 rozruchów oczyszczalni ścieków o wydajności nie mniejszej niż Q śr. = 650 m<sup>3</sup>/d)

**Inżynierem automatykiem** - (wykształcenie wyższe kierunkowe, doświadczenie w wykonywaniu min. 2 rozruchów oczyszczalni ścieków o wydajności nie mniejszej niż Q śr. = 650 m<sup>3</sup>/d)

**Inżynierem mechanikiem** - (wykształcenie wyższe kierunkowe, doświadczenie w wykonywaniu min. 2 rozruchów oczyszczalni ścieków o wydajności nie mniejszej niż Q śr. = 650 m<sup>3</sup>/d)

**Inżynierem elektrykiem** - (wykształcenie wyższe kierunkowe, posiadanie świadectw kwalifikacyjnych uprawniających do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru i eksploatacji, doświadczenie w wykonywaniu min. 2 rozruchów oczyszczalni ścieków o wydajności nie mniejszej niż Q śr. = 650 m<sup>3</sup>/d)

oraz **złoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**

## **2. Wykluczenia wykonawców z postępowania**

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, wobec których zaistnieją przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **3. Podstawy do odrzucenia oferty**

Zamawiający odrzuca ofertę (zgodnie z art. 89 ustawy), która:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (z zastrzeżeniem zawartym w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy);
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **XIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy**

### **1. Dokumenty wymagane:**

- a) formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ;
- b) informację ogólną o wykonawcy wg załącznika nr 2 do SIWZ;
- c) dokumenty potwierdzające uprawnienie do reprezentacji osób podpisujących ofertę; w przypadku działania przez pełnomocnika – umocowanie prawne (np. oryginał pełnomocnictwa lub kopia notarialnie poświadczona), o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych (jak np. w przypadku prokury);
- d) w przypadku podmiotów występujących wspólnie - oświadczenia, o których mowa w rozdz. XIX SIWZ.

### **2. Dokumenty wymagane celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

- a) oświadczenia do postępowania z art. 24 ust. 1 ustawy o braku podstaw do wykluczenia - wg załącznika nr 4 do SIWZ,
- b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - wg załącznika nr 3 do SIWZ,
- c) **aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### **3. Postanowienia dotyczące wykonawców spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej (w pkt. 2 ppkt c), składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, iż:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. Dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- d) zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. XIII pkt 2 lit. j) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca siedziby albo

zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca siedziby lub zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **4. Zasady poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem**

Wyżej wymienione dokumenty z pkt. 2 i 3 mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/y uprawnioną/e do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

Klauzulą „za zgodność z oryginałem” wykonawca nie musi opatrywać pustych stron – o ile takie występują.

#### **XIV. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1. Zamawiający przekazuje wykonawcom wszelkie informacje, oświadczenia lub dokumenty dotyczące toczącego się postępowania na piśmie, a w przypadku uprzedniego wysłania ich faksem (bądź pocztą elektroniczną) niezwłocznie potwierdzi ich treść na piśmie.

2. Wszelkie kierowane do zamawiającego pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i inne dokumenty należy składać pisemnie pocztą lub w sekretariacie urzędu. Jeżeli wykonawca przesyła dokumenty za pomocą faksu, zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich treści na piśmie.

3. Z uwagi na godziny urzędowania zamawiającego faksy należy przysyłać w czasie umożliwiającym zapoznanie się z ich treścią w danym dniu. Faks jest nieczynny poza godzinami urzędowania.

#### **XVI. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji**

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści na stronie internetowej, na której specyfikacja jest dostępna.

#### **XVII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

Telefony centrali: 68 457 88 72

- 68 457 88 87: inspektor ds. infrastruktury p. Wiktor Tatarek (sprawy dot. przedmiotu zamówienia);  
— 68 457 88 91: inspektor ds. zam. publ. p. Agnieszka Drozdek (sprawy formalnoprawne).

### **XVIII. Opis przygotowania oferty**

- a) Oferta musi być sporządzona wyłącznie w języku polskim, czytelnym pismem;
- b) wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wyłącznie osoba ją składająca;
- c) wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;
- d) oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa; jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne (np. pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej);
- e) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane;
- f) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) wymienionej w pkt. d);
- g) wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości;
- h) ofertę należy złożyć w **podwójnej, nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie /opakowaniu**, w sposób gwarantujący zachowanie poufności treści oferty oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert;
- i) zewnętrzna koperta/opakowanie winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w niniejszej SIWZ  
**opieczętowana w sposób pozwalający jednoznacznie zidentyfikować wykonawcę;**
- j) oznakowanie winno być następujące:

**Znak sprawy: ZPO. 271.02.11**

**PRZETARG — ROZRUCH OCZYSZCZALNI**

**Nie otwierać do dnia 29.04.2011 r. przed godz. 13.30**

- k) wewnętrzna koperta/opakowanie zawierające ofertę, powinno posiadać nazwę oraz dokładny adres wykonawcy, aby można było odesłać ją bez otwierania, w przypadku złożenia jej po wyznaczonym terminie;
- l) konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z zawartym powyżej opisem ponosi wyłącznie wykonawca (np. brak adnotacji określającej, jakiego postępowania dotyczy oferta, może skutkować jej niezamierzonym otwarciem; brak oznakowania identyfikującego wykonawcę uniemożliwi jej ewentualne wycofanie);
- m) zmiany w złożonej już ofercie wykonawca może dokonać tylko przed upływem terminu do składania ofert. W takim przypadku zobowiązany jest wystąpić z pisemnym oświadczeniem do zamawiającego, złożonym w kopercie wewnętrznej zamkniętej i oznakowanej w sposób opisany powyżej, opatrzonej dodatkowo klauzulą „*ZMIANA OFERTY*”;
- n) ofertę można wycofać, ale tylko przed upływem terminu składania; w takim przypadku wykonawca zobowiązany jest wystąpić z pisemnym oświadczeniem do zamawiającego. Postanowienia zawarte w lit. m stosuje się odpowiednio.



## **XIX. Oferta wspólna**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oferta musi spełniać następujące warunki:

- a) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub przez upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego (lidera).
- b) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego (lidera) wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
- c) Przedstawiciel / wiodący partner (lider) winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności wobec zamawiającego w imieniu każdego i na rzecz każdego z partnerów oraz do występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie w powyższym zakresie.
- d) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- e) W przypadku występowania wspólnie należy przedłożyć umowę spółki (lub innej umowy regulującej współpracę podmiotów – np. konsorcjum) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego – o ile oferta wykonawców występujących wspólnie została wybrana do realizacji przedmiotu zamówienia. Termin, na jaki została zawarta taka umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia publicznego oraz terminów wynikających z tytułu rękojmi i gwarancji.
- f) Każdy z wykonawców występujących wspólnie musi z osobna złożyć oświadczenie, iż w odniesieniu do niego nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust.1 i 2 ustawy wg. załącznika nr 3 oraz dokumenty wymienione w rozdziale XIII. Pkt. 2 litery a,b,c,d,e.
- g) Wykonawca (w tym konsorcjum) może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie dwóch lub więcej ofert - samodzielnie lub przy udziale innych partnerów - będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy i jego partnerów z postępowania.

2. UWAGA: zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 2 VII 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.) za przedsiębiorców uznaje się wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej. Oznacza to, że oferta złożona przez spółkę cywilną będzie traktowana jako oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy).

## **XX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego - **sekretariat urzędu, pok. 105**  
**do dnia 29.04.2011 r. do godz. 13.00**

UWAGA. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy oferty złożone po terminie będą bez otwierania niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

2. Miejsce otwarcia ofert: siedziba zamawiającego  
**dnia 29. 04.2011 r. o godz. 13.30**

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebrany wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

4. Postanowienia w sprawie **dokumentów zastrzeżonych:**

- 1) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są **jawne**, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę;
- 2) dokumenty **niejawne** (zastrzeżone w myśl art. 8 ust. 3 ustawy) składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w taki sposób, aby nie można było ich ujawnić ani udostępnić w sposób niezamierzony;
- 3) po dokonaniu czynności **otwarcia ofert** komisja zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę;
- 4) wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy.

## **XXI. Opis sposobu obliczenia ceny i korekta dopuszczalnych błędów**

### **A. Obliczanie ceny**

- 1) Symulacja kosztów winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania całego zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w rozdziale VI niniejszej SIWZ.
- 2) Wykonawca przeprowadzając symulację kosztów powinien uwzględnić ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 3) Symulację kosztów kredytu należy podać w złotych polskich – **netto i brutto** oraz należny podatek VAT.
- 4) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsze SIWZ dokonywane będą w PLN.

### **B. Korygowanie dopuszczalnych błędów**

1. Zamawiający dokona korekty omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający sprostuje w ofercie także oczywiste omyłki pisarskie, o ile nie spowodują one istotnej zmiany treści oferty – np. błędy ortograficzne, gramatyczne, stylistyczne, błędy mylnej pisowni nazw własnych, inne ewidentne błędy (np. 2011 r. zamiast 2010 r. w dacie oferty).

## **XXII. Kryteria oceny oferty**

1. „Kryterium - **cena (brutto)**,

**Waga – 100%.**

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

**Cena najniższej oferty (zł)**

**Ilość pkt. = ----- x 100 x waga (%)**

**Cena oferty badanej (zł)**

- 2) Punkty wylicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

**Wynik:**

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o podane kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, zaś pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia publicznego zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

**XXIII. Warunki umowy**

- a. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
- b. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
- c. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- d. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- e. Postanowienia umowy zawarto we wzorze, który stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

**XXIV. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**XXV. Ogłoszenia wyników postępowania przetargowego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej w pkt 1 lit. a), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**XXVI. Zasady udostępniania dokumentów**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert (po terminie ich otwarcia) w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji skutecznie zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów – jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii protokołu bądź załączników będzie znacznie utrudnione (w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów); w

takim przypadku zamawiający poinformuje o tym fakcie wykonawcę, a udostępnienie będzie miało miejsce według sposobu opisanego poniżej,

- zamawiający wyznaczy pracownika, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania;

c) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

d) w zakresie nienormowanym w ustawie oraz w ww. zasadach zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2001 r. Nr 112, poz.1198 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. Nr 223, poz. 1458).

## **XXVII. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy oraz Kodeks cywilny.

2. Niniejszą SIWZ oraz ewentualne wyjaśnienia do niej lub modyfikacje, a także wyniki postępowania udostępnia się na stronie internetowej o adresie:  
[www.bip.jasien.com.pl](http://www.bip.jasien.com.pl)

## **XXVIII. Załączniki do SIWZ**

- 1) Załącznik nr 1: formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2: informacja ogólna o wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3: oświadczenie wykonawcy
- 4) Załącznik nr 4: oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- 5) Załącznik nr 5: wykaz osób
- 6) Załącznik nr 6: wykaz robót
- 7) Załącznik nr 7: wzór umowy
- 8) Załącznik nr 8: Specyfikacja techniczna rozruchu

**FORMULARZ OFERTOWY  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Dane wykonawcy:

**Nazwa:**

.....  
.....

**Siedziba:**

.....  
.....

**Województwo:** ..... **powiat:**.....

**www:** ..... **e-mail:**.....

**Nr telefonu:** ..... **Nr faksu:**.....

**Nr NIP:** ..... **Nr REGON:**.....

1. Zamawiający:

**Gmina Jasień**

**ul. XX- lecia**

**68-320 Jasień**

2. OFERUJĘ/MY wykonanie przedmiotu zamówienia na:

Rozruch oczyszczalni ścieków dla Aglomeracji Jasień.

1) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

a) netto ..... zł  
(słownie: .....)

b) brutto ..... zł  
(słownie: .....)

c) obowiązujący podatek VAT .....%  
..... zł (słownie:.....)

3. **Oświadczam/y, że:**

- zapoznałem/liśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej i nie wnoszę/simy do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem/liśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty;

- wzór umowy jest przez nas akceptowany;

- zaoferowane usługi zostaną wykonane i będą odpowiadać wymaganiom określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej;

- uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą na okres **30** dni, licząc od dnia otwarcia ofert.

4. Termin płatności: 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu

5. Termin wykonania zamówienia: do dnia **28.10.2011 r.**

6. Do bieżącego kontaktu w związku z postępowaniem przetargowym wyznaczamy:

..... tel. .... e-mail: .....

..... tel. .... e-mail: .....

7. Oferta niniejsza została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od numeru ..... do numeru .....

8. Do oferty załączam/y następujące dokumenty, które stanowią jej integralną część<sup>1</sup>:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

.....  
*Data    Imię i nazwisko oraz podpis osoby uprawnionej<sup>2</sup>*

.....  
*Pieczątka*

1 Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez osoby uprawnione za zgodność z oryginałem.

2 Każda strona oferty i załączników winna być opatrzona podpisem osób uprawnionych. Nie wymaga się parafowania stron pustych – o ile takowe występują.

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

INFORMACJA OGÓLNA O WYKONAWCY	Załącznik nr 2
-------------------------------	----------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: **Rozruch oczyszczalni ścieków dla Aglomeracji Jasień.**

przedkładam następujące informacje:

1. *Nazwa Wykonawcy (imię i nazwisko) :* .....  
.....
2. *Siedziba (adres) :* .....
3. *tel. .... fax. .... e-mail .....*
4. *Osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy*  
.....
5. *Rodzaj przedsiębiorstwa (indywidualne, spółka cywilna, spółka kapitałowa, inne)*  
.....
6. *Ilość lat działalności jako Wykonawca*  
.....

W przypadku podmiotów występujących wspólnie, należy załączyć dodatkowo informacje określone w pkt. od 1 do 6 odrębnie dla każdego podmiotu.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY	Załącznik nr 3
------------------------	----------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: **Rozruch oczyszczalni ścieków dla Aglomeracji Jasień** oświadczam, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tzn.:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

.....dnia.....

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)



.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA	Załącznik nr 4
----------------------------------------------------------	----------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: **Rozruch oczyszczalni ścieków dla Aglomeracji Jasień**, oświadczam, że nie podlegam/y wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

.....dnia.....

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

<b>WYKAZ OSÓB</b>	Załącznik nr 5
-------------------	----------------

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia: **Rozruch oczyszczalni ścieków dla Aglomeracji Jasień**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności

Lp.	Imię i nazwisko/Nazwa podmiotu	Staż pracy	Kwalifikacje / Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności
1.				Kierownik rozruchu – Główny technolog
2.				Inżynier automatyk
3.				Inżynier mechanik
4.				Inżynier elektryk
5.				

Do wykazu należy dołączyć:

- 1) pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.
- 2) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

<b>WYKAZ ROBÓT</b>	Załącznik nr 6
--------------------	----------------

Wykaz wykonanych rozruchów oczyszczalni w okresie ostatnich pięciu lat:

minimum trzy roboty budowlane przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością wykonanym robotą - **dwa rozruchy na oczyszczalni o wydajności nie mniejszej niż 650 m<sup>3</sup>/d oraz jeden rozruch na oczyszczalni dla oczyszczalni opartej na technologii SBR.**

z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Lp	Odbiorca / Miejsce wykonania	Wartość	Zakres przedmiotowy	Data rozpoczęcia / zakończenia
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)