

	Karta Usługi Gmina Jasień	USC.I.
	Urząd Stanu Cywilnego	

Miejsce świadczenia usługi	Stanowisko: Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
	Nr pokoju: 102, I p. Telefon kontaktowy: 68 457 88 76 Godziny urzędowania: Pn.- Pt. 7.30- 15.30 Osoba wykonująca usługę: Iwona Rafalska
Rodzaj usługi	SPORZĄDZENIE AKTU ZGONU
Opłaty	brak
Do wniosku załączyć należy	WYMAGANE DOKUMENTY: - Dokument tożsamości osoby zmarłej. - Karta zgonu wystawiona przez lekarza, stwierdzająca datę zgonu i jego przyczynę. - Dowód osobisty osoby zgłaszającej zgon - do wglądu. - Jeżeli okoliczności zgonu były przedmiotem postępowania przeprowadzanego przez organ państwowy, akt zgonu sporządza się na podstawie pisemnego zgłoszenia lub zaświadczenia wydanego przez ten organ.
Wzór wniosku	-----
Dodatkowe informacje dla interesanta	INNE INFORMACJE: Zgon osoby należy zgłosić najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zgonu, jeżeli zgon nastąpił wskutek choroby zakaźnej, zgłoszenie powinno nastąpić w ciągu 24 godzin od zgonu. Rejestracji zgonu dokonuje kierownik urzędu stanu cywilnego właściwy ze względu na miejsce zgonu.
Uwagi	PODMIOT UPRAWNIONY DO WYSTĄPIENIA O ZAŁATWIENIE SPRAWY: Do zgłoszenia zgonu są obowiązani w kolejności: <ul style="list-style-type: none"> - małżonek lub dzieci zmarłego; - najbliżsi krewni lub powinowaci; - osoby zamieszkałe w lokalu, w którym nastąpił zgon; - osoby, które były obecne przy zgonie lub naocznie się o nim przekonały; - administrator domu, w którym nastąpił zgon