

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

**Dyrektor Szkoły Podstawowej w Jasieniu ogłasza otwarty konkurs ofert na:
prowadzenie stołówki szkolnej zapewniającej obiady szkolne uczniom szkół
podstawowych i gimnazjum wraz z najmem pomieszczeń kuchennych.**

A. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie oferty zawierającej następujący zakres zadań:

I. prowadzenie stołówki szkolnej zapewniającej obiady szkolne uczniom szkół podstawowych i gimnazjum, obejmujące:

1. prowadzenie stołówki w Szkole Podstawowej w Jasieniu.
2. dostarczanie posiłków do innych szkół z terenu Gminy Jasień, tj. Szkoły Podstawowej w Golinie, Szkoły Podstawowej w Wicinie oraz Gimnazjum w Jasieniu, własnym środkiem transportu i na własny koszt, w sposób gwarantujący dostarczanie do ww. szkół świeżych i ciepłych posiłków.
3. zapewnienie śniadań i obiadów w orientacyjnej liczbie:
 - a) Szkoła Podstawowa w Jasieniu:
 - śniadania - 28,
 - obiady jednodaniowe - 116,
 - b) Szkoła Podstawowa w Golinie:
 - śniadania - 26,
 - obiady jednodaniowe - 43,
 - c) Szkoła Podstawowa w Wicinie:
 - śniadania - 90,
 - obiady jednodaniowe - 100,
 - d) Gimnazjum w Jasieniu:
 - obiady jednodaniowe - 7.

Powyższa liczba posiłków jest orientacyjna i może ulec zmianie, powodując zwiększenie lub zmniejszenie liczby posiłków.

4. Charakterystyka śniadań:

- herbata lub kawa zbożowa /z możliwością dolewek/,
- śniadanie urozmaicone w nabiał, wędliny i warzywa /możliwość dodatków/

5. Charakterystyka obiadów:

- jednodaniowe,
- 1 x w tygodniu zupa, 4 x w tygodniu drugie danie z surówką oraz kompot,
- możliwość dodatków w zakresie zupy i surówki oraz dolewki do kompotu,
- produkcja posiłków ze świeżych surowców bez stosowania półproduktów lub wyrobów gotowych.

6. Oferent zobowiązany jest zapewnić jadłospis, obejmujący tydzień kalendarzowy, wywieszając go w poszczególnych szkołach, nie później niż na pięć dni nauki szkolnej przed rozpoczęciem tygodnia, którego jadłospis dotyczy.
7. Posiłki muszą spełniać normy żywieniowe dla odpowiedniej grupy wiekowej (gramatura i kaloryczność odpowiednia dla dzieci w wieku 6-16 lat), zgodnie z zaleceniami Sanepidu i przepisami dotyczącymi produkcji żywności.
8. Cena posiłku winna uwzględniać obsługę przy wydawaniu posiłków, sprzątanie oraz koszty dowozu posiłku.
9. Cena posiłku nie może przekroczyć następujących kwot:

- a. śniadanie - 1,50 zł. brutto
- b. obiad jednodaniowy - 4,50 zł. brutto

10. Oferent zapewnia żywienie uczniów od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej. Godziny wydawania posiłków zostaną ustalone w uzgodnieniu z dyrektorami poszczególnych szkół. Posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z normami żywieniowymi stosowanym w zbiorowym żywieniu dzieci i młodzieży.

II. najem pomieszczeń kuchennych:

1. Najem pomieszczeń kuchennych obejmuje wynajem pomieszczenia bloku żywieniowego w Szkole Podstawowej w Jasieniu, zwanego dalej stołówką szkolną, na które składają się pomieszczenia kuchenne i magazynowe, o łącznej powierzchni 163,60 m². Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia zawiera zestawienie pomieszczeń stołówki szkolnej.
2. Oferent ponosi koszty napraw i remontów stołówki szkolnej, z wyłączeniem awarii instalacji będących częścią budynku, w którym stołówka szkolna się znajduje.
3. Oferent uprawniony jest do sprzedaży obiadów uczniom (w tym obiady dotowane przez MGOPS), pracownikom oraz innym osobom.
4. Oferent ponosi odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody związane z niewłaściwym użytkowaniem stołówki szkolnej.
5. Obowiązek doposażenia stołówki szkolnej w niezbędnym do prowadzenia działalności gastronomicznej zakresie obciąża Oferenta, który zobowiązuje się dokonać doposażenia na własny koszt, zaś po zakończeniu najmu przywrócić stołówkę szkolną do stanu zgodnego ze stanem istniejącym w chwili zawarcia umowy najmu.
6. Oferent uprawniony jest do korzystania z urządzeń będących własnością Wynajmującego, a znajdujących się w stołówce szkolnej, pod warunkiem wykorzystywania ich zgodnie z przeznaczeniem, instrukcjami obsługi i przepisami BHP. Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia zawiera wykaz urządzeń i sprzętu pomieszczeń stołówki szkolnej.
7. W razie uszkodzenia, zniszczenia lub utraty urządzeń, o których mowa w pkt 6 w czasie trwania umowy najmu, Oferent zobowiązany jest do zastąpienia uszkodzonego, zniszczonego lub utraconego urządzenia sprawnym urządzeniem tej samej, lub wyższej klasy.
8. Oferent uprawniony jest do wykorzystywania pomieszczeń stołówki szkolnej zgodnie z ich przeznaczeniem, na cele określone w umowie z Wynajmującym. Wykorzystanie pomieszczeń stołówki szkolnej na inne niż ww. cele wymaga uprzedniej zgody Wynajmującego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Wynajmujący wyraża zgodę na wykorzystywanie stołówki szkolnej także w okresie ferii letnich i zimowych.
9. Oferent zobowiązany jest do utrzymania czystości w stołówce szkolnej oraz usuwania odpadów związanych z realizacją umowy we własnym zakresie i na własny koszt.
10. Oferent jest zobowiązany przeprowadzić badania urządzeń gazowych oraz pomiary skuteczności zerowania instalacji i urządzeń elektrycznych, a także ponieść koszty powyższych badań i pomiarów.

B. Czynsz najmu:

1. Czynsz najmu stołówki szkolnej wynosi miesięcznie **200 zł netto**.
2. Dodatkowo Najemca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów z tytułu:

- a) podatku od nieruchomości, płatnego jednorazowo z góry do 10 stycznia każdego roku według obowiązujących stawek podatku od nieruchomości,
- b) zużycia energii elektrycznej - wg wskazań licznika (ilość zużytej w kilowatach energii elektrycznej x obowiązująca cena za jeden kilowat),
- c) zużycia gazu - wg wskazań licznika (ilość zużytego gazu x obowiązująca cena za jeden m³),
- d) zużycia wody zimnej - wg wskazań licznika (ilość zużytej wody w m³ x obowiązująca cena za jeden m³ wody),
- e) odbioru ścieków - wg ilości zużytej wody w m³ x obowiązująca cena za jeden m³ ścieków,
- f) opłat za ogrzewanie w okresie grzewczym – 2% wartości faktury za zużyty przez Wynajmującego gaz,
- g) wywozu nieczystości (we własnym zakresie).

C. Okres najmu:

Okres najmu obejmuje okres od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2015 r.

D. Dokumenty składające się na ofertę:

1. Oferta powinna:

- 1) zostać złożona na piśmie, w zamkniętej kopercie z napisem „**prowadzenie stołówki szkolnej zapewniającej obiady szkolne uczniom szkół podstawowych i gimnazjum wraz z najmem pomieszczeń kuchennych**”, w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie ofert,
- 2) zawierać:
 - a) imię i nazwisko, PESEL oraz adres lub nazwę, siedzibę i NIP oferenta (w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oferent jest zobowiązany przedstawić zaświadczenie o wpisie do CEDIK lub aktualny wypis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego)
 - b) ścisłe określenie przedmiotu oferty,
 - c) oferowaną cenę określoną kwotowo za jeden posiłek w formie śniadania,
 - d) oferowaną cenę określoną kwotowo za jeden posiłek w formie obiadu jednodaniowego,
 - e) oświadczenie oferenta, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - f) oświadczenie, że oferent nie zalega z uiszczeniem podatków lub jakichkolwiek opłat na rzecz Gminy Jasień,
 - g) oświadczenie, że oferent zapoznał się ze wzorem umowy i nie wnosi do niego zastrzeżeń oraz zobowiązuje się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Wynajmującego,
 - h) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dodatkowych, tj.:
 - posiadania co najmniej 3 letniego doświadczenia w prowadzeniu stołówki lub pracy w takiej placówce,
 - znajomości zasad prawidłowego żywienia zbiorowego poprzez przedstawienie przykładowego jadłospisu na 5 dni,
 - i) datę sporządzenia oferty.

2. Oferta oraz wszystkie zobowiązania i oświadczenia muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.

3. Rozpatrywane będą tylko oferty zawierające wszystkie wskazane powyżej dokumenty.

E. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Jasieniu przy ul. XX-lecia 20, III piętro, w terminie do dnia **20 lipca 2012 r., do godziny 12.00 .**

F. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 lipca 2012 r. o godzinie 12.15 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Jasieniu, ul. XX Lecia 20, sala posiedzeń, I piętro.
Otwarcie ofert jest jawne.

/-/ Bogusława Puchalska
Dyrektor Szkoły

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Zestawienie pomieszczeń stołówki szkolnej.
- Załącznik nr 2 - Wykaz urządzeń i sprzętu pomieszczeń stołówki.
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy.
- Załącznik nr 4 – Formularz oferty.