

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.bip.jasien.pl](http://www.bip.jasien.pl)

---

## **Jasień: Dowóz dzieci i młodzieży do i z placówek oświatowych na terenie gminy Jasień w 2014 i 2015 roku**

**Numer ogłoszenia: 495526 - 2013; data zamieszczenia: 02.12.2013**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Jasień , ul. XX-lecia 20, 68-320 Jasień, woj. lubuskie, tel. 068 4578872, faks 068 4578873.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.jasien.com.pl](http://www.jasien.com.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dowóz dzieci i młodzieży do i z placówek oświatowych na terenie gminy Jasień w 2014 i 2015 roku.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest bezpieczny i punktualny dowóz dzieci i młodzieży szkolnej w gminie Jasień do szkół i przedszkoli, w okresie od 2 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2015 r., wraz z zapewnieniem im opieki, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży z biletem miesięcznym według załączników załączonych do SIWZ. Przewozy dotyczą dni, w których odbywają się zajęcia lekcyjne zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, z wyłączeniem przerw świątecznych, ferii zimowych obowiązujących w województwie lubuskim oraz dni wolnych od nauki. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 60.13.00.00-8.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.12.2015.

#### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający dokona oceny tego warunku metodą spełnia/nie spełnia na podstawie przedłożonych dokumentów: - licencji na wykonywanie transportu drogowego, wydanej na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 ze zm.)

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający dokona oceny tego warunku metodą spełnia/nie spełnia na podstawie przedłożonych dokumentów: a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie i prawidłowo; Zamawiający uzna, Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że realizuje lub realizował w tym czasie co najmniej jedną usługę polegającą na przewozach osób/dzieci o wartości minimum 100.000 zł. Wykaz wykonanych/wykonywanych usług stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający dokona oceny tego warunku metodą spełnia/nie spełnia na podstawie przedłożonych dokumentów: a) wykaz niezbędnych do wykonywania zamówienia narzędzi i wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami; Zamawiający wskazuje, że Wykonawca ma dysponować minimum 2 pojazdami do przewozu osób z co najmniej 50 miejscami siedzącymi i co najmniej jeden pojazd awaryjny, z minimum 45 miejscami siedzącymi. Pojazdy muszą posiadać ważne badanie techniczne i ubezpieczenie OC; wykaz pojazdów i urządzeń wymaganych przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 6 do SIWZ;

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający dokona oceny tego warunku metodą spełnia/nie spełnia na podstawie przedłożonych dokumentów: a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia muszą posiadać wymagane uprawnienia tj.: - kierowca - ważne prawo jazdy odpowiedniej kategorii (w

zależności od rodzaju pojazdu wykonującego zamówienie) oraz ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie o ukończeniu kursu doszkalcającego kierowców przewożących osoby. - opiekun - musi być osobą pełnoletnią posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych, niekaraną za przestępstwa popełnione umyślnie. Wykaz osób winien być sporządzony wg załącznika nr 7 do SIWZ. Do wykazu należy załączyć oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający dokona oceny tego warunku metodą spełnia/nie spełnia na podstawie przedłożonych dokumentów: a) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim lub Zamawiającemu, w związku z realizacją przedmiotu zamówienia; suma ubezpieczenia wynosić powinna co najmniej 100.000 zł;

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

##### **III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

#### **III.6) INNE DOKUMENTY**

##### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

oświadczenie dotyczące wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SIWZ);

### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

#### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Cena jednego wozokilometru - 10

#### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

##### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach i na następujących warunkach:

1) w przypadku przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących następstwem prawnym, a także w przypadku zmiany adresu, nazwy Wykonawcy lub Zamawiającego - poprzez zmianę oznaczenia Wykonawcy, jego adresu lub nazwy. Zmiana taka nie będzie powodować zmiany innych warunków umowy; 2) terminy realizacji przedmiotu umowy mogą ulec przesunięciu: a) w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, złych warunków atmosferycznych) mającej bezpośredni wpływ na terminy realizacji usługi. W takim przypadku terminy realizacji usługi będą przesunięte o czas działania siły wyższej i czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły lub zostaną ustalone nowe terminy; zmiana terminów nie będzie powodować zmiany wynagrodzenia umownego; b) w przypadku zaistnienia konieczności odstępstw od podanego harmonogramu przewozów wynikających ze zmiany planów lekcji, ilości dzieci, likwidacji szkoły, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych, dopuszcza się zmiany tych harmonogramów; Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takim fakcie pisemnie lub faksem z wyprzedzeniem min. 3 dni, lub w najszybszym możliwym terminie, jeśli konieczności takiej nie mógł wcześniej przewidzieć. W takim przypadku ustalone zostaną nowe terminy realizacji usługi. Zmiana taka nie będzie powodować zmiany wynagrodzenia umownego; 3) dopuszcza się zmianę wartości niniejszej umowy, jeśli zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, np. w następujących przypadkach: a) w przypadku zmniejszenia się ilości uczniów objętych przewozami, b) w przypadku likwidacji którejs z tras

przewozów, - wysokość wynagrodzenia umownego zostanie wówczas odpowiednio zmniejszona, zgodnie z nowymi zmienionymi parametrami; 4) dopuszcza się zmiany osób wskazanych do realizacji umowy, jeżeli z przyczyn losowych lub służbowych któraś z osób tam wymienionych nie będzie mogła czasowo lub na stałe wykonywać swoich obowiązków; w przypadku, o którym mowa powyżej odpowiednio Zamawiający lub Wykonawca wskażą inną osobę/osoby upoważnioną do stałego lub czasowego zastępstwa. Nowo wskazane osoby muszą spełniać wszystkie warunki wskazane dla danej funkcji w SIWZ, na podstawie której zawarta została niniejsza umowa. Zmiana taka nie będzie powodować zmiany wynagrodzenia umownego; 5) dopuszcza się zmiany adresów do korespondencji oraz numery telefonów i faksów kontaktowych. W takich przypadkach Zamawiający i Wykonawca prześlą sobie wzajemnie stosowne informacje. Zmiana taka nie będzie powodować zmiany wynagrodzenia umownego.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

[www.bip.jasien.pl](http://www.bip.jasien.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Jasieniu ul. XX Lecia 20 68-320 Jasień pok. 110 B.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 10.12.2013 godzina 13:00, miejsce: Urząd Miejski w Jasieniu ul. XX Lecia 20 68-320 Jasień Sekretariat.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie