

Jasień, dnia 12.03.2014 r.

Pan/i

.....  
.....

Nasz znak BR.0012.9.2.14

Zawiadamiam Pana/Panią że w dniu **20 marca 2014 r.**  
**/czwartek/** o godzinie **10.00** w **Miejsko Gminnym Ośrodku Kultury** odbędzie się  
**XXXIII sesja Rady Miejskiej w Jasieniu.**

Porządek obrad:

1. Otwarcie XXXIII sesji Rady Miejskiej.
2. Przedstawienie porządku obrad sesji.
3. Sprawozdanie burmistrza z działalności w okresie międzysesyjnym.
4. Informacja przewodniczących komisji z posiedzeń.
5. Informacja radnego powiatowego.
6. Interpelacje i zapytania.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zawarcia kolejnej umowy najmu lokalu.
9. Podjęcie uchwały w sprawie Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014 – 2020.
10. Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu targowiska miejskiego.
11. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia pomników przyrody.
12. Podjęcie uchwały w sprawie określenia Programu opieki nad zwierzętami.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w budżecie gminy Jasień na 2015 r.
14. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
15. Odpowiedzi na interpelacje.
16. Wolne wnioski.
17. Zamknięcie obrad XXXIII sesji Rady Miejskiej.

Postawa usprawiedliwienia

nieobecności w pracy:

art.25 ust.3 ustawy z 08.03.1990 r.

(tj. Dz. U. z 2013 r .poz. 594 z późn. zm.)