

ZARZĄDZENIE NR 0050/65/2020

BURMISTRZA JASIEŃ

z dnia 31.08.2020r.

w sprawie ustanowienia regulaminu, zasad wydatkowania funduszu sołeckiego oraz określenia podstawowych druków związanych z wydatkowaniem środków w ramach funduszu sołeckiego w Gminie Jasień

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 i pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020 r. poz 713) i art. 1, art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. 2014 r., poz. 301, ze zm.), art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) oraz uchwały Rady Miejskiej w Jasieniu Nr 0050/65/2020 z dnia 31.08.2020r. w sprawie funduszu sołeckiego,

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustanawiam Regulamin Funduszu Sołeckiego Gminy Jasień stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustanawiam Zasady wydatkowania Funduszu Sołeckiego Gminy Jasień stanowiące Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Określa się wzory podstawowych druków związanych z funduszem sołeckim Gminy Jasień stanowiące Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4 Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy oraz pracownikom odpowiedzialnym za realizację zadań.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

FORMALNO-PRAWNIE
Edward Strzelecki
BEZ PRZESZKÓD PRAWNYCH
mgr Edward Strzelecki
RADCA PRAWNY

BURMISTRZ
Andrzej Kamyszek

Regulamin Funduszu Sołeckiego Gminy Jasień

§ 1. Naliczenie środków funduszu sołeckiego dla poszczególnych sołectw nadzoruje Skarbnik Gminy zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim. Pod kątem merytorycznym nadzoruje Kierownik Referatu Zamówień Publicznych Ochrony Środowiska i Promocji. Pracownicy merytoryczni wykonują zadania i współpracują z pracownikami odpowiedzialnymi za fundusz sołecki.

§ 2. W terminie do 31 lipca roku poprzedzającego rok budżetowy Burmistrz przekazuje sołtysom informacje o wysokości przypadających danemu sołectwu środków, zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim.

§ 3. 1. Warunkiem przyznania środków z funduszu sołeckiego jest złożenie przez sołectwo wniosku do Burmistrza w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Wniosek danego sołectwa uchwała zebranie wiejskie z inicjatywy sołtysa, rady sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa. Wniosek powinien zawierać wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze danego sołectwa wraz z uzasadnieniem i oszacowaniem kosztów.

3. Sołtys wraz z wnioskiem przekazuje Burmistrzowi uchwałę zebrania wiejskiego, protokół z tego zebrania i listę obecności na zebraniu wiejskim.

4. Uprawnionym do korzystania z funduszu sołeckiego jest sołectwo, w imieniu którego działa sołtys.

5. O sposobie wydatkowania funduszu sołeckiego decyduje zebranie wiejskie.

6. Wydatki na realizację przedsięwzięć nie powinny być wyższe niż wyliczona kwota, która przypada na sołectwo zgodnie z ustawą.

§ 4. 1. Środki funduszu sołeckiego mogą być przeznaczone na realizację przedsięwzięć na obszarze sołectwa, zgłoszonych we wniosku, które są zadaniami własnymi gminy, służą poprawie warunków życia mieszkańców i są zgodne ze strategią rozwoju gminy lub mogą służyć na pokrycie wydatków na działania zmierzające do usunięcia kłęski żywiołowej.

2. Zakup usług lub materiałów realizowanych w ramach zadania winien być sprecyzowany pod kątem kosztowym oraz zakresowym.

3. Całkowita wartość zadania powinna uwzględniać koszty, w tym przygotowanie niezbędnej dokumentacji projektowej i planistycznej oraz nadzoru inwestorskiego, o ile jest to wymagane.

§ 5. 1. Wniosek złożony przez sołectwo podlega ocenie. Oceny wniosków dokonuje zespół sprawdzający czy spełniają one ustawowe wymogi.

2. Zespół sprawdzający powołuje Burmistrz na mocy odrębnego zarządzenia.

§ 6. Wnioski zaakceptowane przez Burmistrza przekazane zostają do Skarbnika Gminy (kopie wniosków), w celu przypisania do poszczególnych przedsięwzięć klasyfikacji budżetowej oraz ujęcia w projekcie budżetu.

§ 7. 1. Sołectwa mogą realizować wspólne przedsięwzięcia.

2. Każde z sołectw chcąc realizować wspólne przedsięwzięcie uchwała odrębnie wniosek, w którym wskazuje przedsięwzięcia przewidziane do realizacji na obszarze danego sołectwa lub innego sołectwa w Gminie Jasień.

3. Po uchwaleniu budżetu, jednak nie później niż do dnia 31 października roku budżetowego, sołectwo może złożyć wniosek do Burmistrza o zmianę przedsięwzięcia lub jego zakresu przewidzianego do realizacji.

4. Proponowane przez sołectwo zmiany nie mogą prowadzić do zwiększenia wydatków ustalonych pierwotnie w uchwale budżetowej.

Zasady wydatkowania środków w ramach funduszu sołectkiego Gminy Jasień

§ 1. 1. Przedsięwzięcia realizowane w ramach funduszu sołectkiego zapisane zostają w budżecie Gminy Jasień na dany rok budżetowy ze wskazaniem klasyfikacji budżetowej: dział - rozdział - paragraf.

2. Dysponowanie środkami z funduszu sołectkiego odbywa się na zasadach ogólnych stosowanych przy realizacji wydatków budżetu gminy w sposób umożliwiający sporządzenie sprawozdań finansowych.

3. Środki funduszu sołectkiego wydatkowane są na przedsięwzięcia wskazane we wnioskach do dnia 31 grudnia roku budżetowego.

4. Wydatki w ramach funduszu sołectkiego podlegają ustawie Prawo Zamówień Publicznych i wydatkowane są zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

§ 2. 1. Zakupy i usługi na realizację przedsięwzięć zgłoszonych przez sołectwo powinny odbywać się na podstawie zleceń, zamówień i umów cywilnoprawnych, których stroną (nabywcą) jest Gmina Jasień, ul. XX-lecia 20, 68-320 Jasień, NIP 928-196-36-91.

2. Każdy dokument finansowy podlega opisaniu i podpisaniu przez Sołtysa wg schematu przedstawionego poniżej: "Wydatek dokonany z Funduszu Sołectkiego zgodnie z Uchwałą Budżetową Nr z dnia..... Rady Miejskiej w Jasieniu - dotyczy sołectwa , celem realizacji przedsięwzięcia pn. "....."

3. Przy zakupie w ramach Funduszu Sołectkiego środków trwałych lub pozostałych środków trwałych należy podać cechy charakterystyczne zakupionego wyposażenia.

4. Pracownik merytoryczny, odpowiedzialny za realizację funduszu sołectkiego dokonuje kontroli pod względem merytorycznym przedłożonego rachunku.

5. Zgodność dokumentu pod względem formalnym i rachunkowym potwierdza pracownik Referatu Finansowego.

6. Wydatek do wypłaty zatwierdza Burmistrz i Skarbnik.

§ 3. Niewykorzystane środki nie przechodzą na kolejny rok budżetowy.

§ 4. 1. Za terminowe sporządzenie wniosku o zwrot z budżetu państwa w formie dotacji celowej odpowiada pracownik Referatu Finansowego.

2. Za prawidłową ewidencję księgową dowodów finansowych zgodnie z dekreacją i przepisami ustawy o rachunkowości odpowiada pracownik Referatu Finansowego.

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia
Nr 0050/65/2020 Burmistrza Jasienia
z dnia 31.08.2020r.

Wzór nr 1 – Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołectkiego

Gmina Jasień

ul. XX-lecia 20

68-320 Jasień

Sołectwo

.....

(miejsowość i data)

.....

Burmistrz Jasienia

**Wniosek
sołectwa w sprawie przeznaczenia
środków funduszu sołectkiego**

Na podstawie art. 5 ust. 1-4 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim (Dz. U. z 2014 poz. 301 z późn.zm.) oraz Uchwały Nr z zebrania wiejskiego sołectwa..... z dnia..... 20... r. zgłaszamy do wykonania ze środków funduszu sołectkiego na rok budżetowy 20..... następujące zadania¹:

¹ Wniosek może dotyczyć więcej niż jednego przedsięwzięcia, jednakże łączny ich koszt musi mieścić się w kwocie funduszu.

Zadanie Nr 1

.....
.....
.....
.....
.....

Lokalizacja.....

Łączna wartość Zadania Nr 1 - zł

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest²

.....
.....
.....
.....

Zadanie Nr 2

.....
.....
.....
.....

Lokalizacja.....

Łączna wartość Zadania Nr 2 - zł

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest³

.....
.....
.....
.....

² W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

³ W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

Zadanie Nr 3

.....
.....
.....
.....
.....

Lokalizacja.....

Łączna wartość Zadania Nr 3 - zł

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest⁴

.....
.....
.....
.....
.....

Szacowane łączne wydatki budżetu związane z realizacją przedsięwzięć wyniosązł⁵ (słownie:.....zł) i składają się z następujących pozycji:

- 1. Zadanie Nr 1.....-.....zł
- 2. Zadanie Nr 2-.....zł
- 3. Zadanie Nr 3-.....zł

Softys wsi

.....

Załączniki:

- 1. Protokół z zabrania wiejskiego z dnia 20... r.
- 2. Uchwała z zebrania wiejskiego o przyjęciu zadań w ramach funduszu sołectkiego.
- 3. Lista obecności z zebrania wiejskiego.

⁴ W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

⁵ Łącznie nie więcej niż kwota przyznana na dany rok .

Wzór nr 2 – Protokół zebrania wiejskiego

Protokół z zebrania wiejskiego sołectwa
odbytego w dniu.....

Zebranie rozpoczęło się o godz. i trwało do godz.

W zebraniu uczestniczyli mieszkańcy sołectwa, wg listy obecności osób
oraz:.....
.....

Porządek zebrania:

1. Przywitanie mieszkańców.
2. Wybór protokolanta.
3. Przedstawienie porządku zebrania.
4. Omówienie propozycji zgłoszonych do realizacji wniosków z funduszu sołectkiego.
5. Wnioski do funduszu sołectkiego narok.
6. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołectkiego.
7. Wolne zapytania i wnioski.
8. Zamknięcie zebrania.

Porządek obrad został przyjęty:

ZA

PRZECIW

WSTRZYMUJĄCYCH

Na przewodniczącego zebrania wybrano:

.....

Na protokolanta wybrano:

.....
Streszczenie przebiegu zebrania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wyniki głosowania:

- Za podjęciem uchwały w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołectkiego:

ZA

PRZECIW

WSTRZYMUJĄCYCH

Uchwała została podjęta.

Protokołowal

.....

Przewodniczący zebrania

.....

Wzór nr 3 – Uchwała zebrania wiejskiego

Uchwała Nr/.....

Zebrania Wiejskiego

Sołectwa

z dnia

w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołectkiego

Na podstawie art.5 ust.2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołectkim tj. (Dz.U. 2014r. poz.301 z późn. zm.) oraz Statutu Sołectwa - Zebranie Wiejskie Sołectwa uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się wniosek o przyznanie środków z funduszu sołectkiego, wyodrębnionego w budżecie gminy Jasień na rok, na realizację zadań służących poprawie warunków życia mieszkańców wsi – Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się sołtysowi.

Przewodniczący Zebrania

.....

Wzór nr 5 – Wniosek Sołectwa w sprawie zmiany przedsięwzięć lub ich zakresu

Gmina Jasień

.....

ul. XX-lecia 20

(miejscowość i data)

68-320 Jasień

Sołectwo

Burmistrz Jasienia

W N I O S E K

Na podstawie art.7 w zw. z art.5 ust 2-3 ustawy z dnia 21 lutego 2014 o funduszu sołeckim tj. (Dz.U. 2014 r., poz.301, z późn. zm.) oraz uchwały Nr...../..... zebrania wiejskiego Sołectwa z dnia

wnoszę o zmianę przedsięwzięć/ zmianę zakresu przedsięwzięć do realizacji w roku w ramach funduszu sołeckiego przypadającemu sołectwu.

Dotychczasowe przedsięwzięcie lub jego zakres, które sołectwo zamierza zmienić:

1.
.....
2.
.....

Kwota przewidziana w budżecie gminy na realizację w/w przedsięwzięcia/ jego zakresu zł

Kwota dotychczas wydatkowana przez Sołectwo w ramach realizacji w/w przedsięwzięcia: zł

Pozostało zł

Uzasadnienie przyczyny zmiany przedsięwzięcia:

.....
.....
.....

Zgodnie z uchwałą zebrania wiejskiego Nr/..... przeznaczeniem funduszu sołeckiego w roku po zmianie w/w przedsięwzięcia/ jego zakresu jest:

1.....
.....

Szacowany koszt wyniesie: zł

.....

(podpis Sołtysa)

Załączniki:

1.Uchwała zebrania wiejskiego z dnia w sprawie uchwalenia wniosku o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji w roku w ramach funduszu sołectkiego przyznanie środków z funduszu sołectkiego.

2.Protokół zebrania wiejskiego z dnia

3.Lista obecności na zebraniu wiejskim w dniu

Wzór nr 6 – Uchwała Zebrania Wiejskiego w sprawie zmiany przedsięwzięć

Uchwała Nr/20.....

Zebrania Wiejskiego

Sołectwa.....

z dnia.....

w sprawie: uchwalenia wniosku o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji wroku w ramach funduszu sołectkiego

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołectkim tj. (Dz.U. 2014 r., poz. 301, z późn. zm.) zebranie wiejskie sołectwa..... uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się wniosek o zmianę przedsięwzięcia lub ich zakresu przewidzianych do realizacji wroku w ramach funduszu sołectkiego.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się sołtysowi.