



## **Gmina Jasień**

Ul. XX Lecia 20

68-320 Jasień

Tel: 68 457 88 72; Fax 68 457 88 73

[www.jasien.com.pl](http://www.jasien.com.pl) e-mail [um@jasien.pl](mailto:um@jasien.pl)

---

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZPOŚiP.271.7.2020.Młtas

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. 2019, poz. 1843 z późn. zm.)

**„Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu  
przy ul. Podmokłej 1 w m. Jasień, dz. nr 1012/2”**

Zatwierdzam:

Burmistrz Jasienia

/-/ Andrzej Kamyszek

Jasień, grudzień 2020

**Specyfikacja niniejsza zawiera:**

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Części</b>	<b>Nazwa Części</b>
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór umowy
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz: - Projekt budowlano-wykonawczy - Przedmiar robót - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - Rozwiązania zamienne wraz z przekrojami

## **CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

Spis treści:

### **CZĘŚĆ I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawców**

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego
2. Definicje i skróty
3. Tryb udzielania zamówienia
4. Opis przedmiotu zamówienia
5. Zamówienia częściowe
6. Informacja o ofercie ramowej
7. Informacja o ofercie wariantowej
8. Termin wykonania zamówienia
9. Warunki udziału w postępowaniu
10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy
11. Informacja o sposobie porozumiewania się z Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą
12. Wadium
13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
14. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego
15. Opis sposobu przygotowania oferty
16. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ
17. Składanie i otwarcie ofert
18. Termin związania ofertą
19. Opis sposobu
20. Kryteria oceny ofert obliczenia ceny
21. Badanie ofert
22. Udzielenie zamówienia
23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
24. Postanowienia umowy
25. Środki ochrony prawnej
26. Informacje uzupełniające
27. Wykaz wzorów załączników do niniejszej IDW

CZĘŚĆ II - Wzór umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina JASIEŃ  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień  
NIP 928 1963 691

## 2. Definicje i skróty

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

Podmiot wspólny	uważa się podmiot w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz.1843 z późn. zm.), w skład którego wchodzi dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Postępowanie	uważa się postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego;
Roboty budowlane	uważa się wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2c lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego – art. 2 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz.1843 z późn. zm.)
p.z.p.	uważa się Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych – (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)
Wykonawcę	uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
Dokumentacja przetargowa	Kompletna Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z ogłoszeniem o zamówieniu, sporządzona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej p.z.p oraz pozostałe dokumenty niezbędne i wymagane, zgodnie z p.z.p., do przeprowadzenia przetargów na wybór wykonawców robót

### 1. Tryb udzielania zamówienia

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
- 2) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 5.350.000 euro.
- 3) Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
  - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – (p.z.p.),
  - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 poz. 1282 z późn. zm.),

- c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 2453)
  - d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2019 r., poz. 2450)
  - e) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.1740)
  - f) Ustawa z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, z późn. zm.).
  - g) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do tej ustawy, których zastosowanie wymagane jest z uwagi na przedmiot niniejszego zamówienia,.
- 4) Postępowanie o zamówienie publiczne oznaczone zostało znakiem: **ZPOŚiP.271.7.2020.Mł**as  
Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

#### 4. Opis przedmiotu zamówienia

1) Podstawowe nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

a) główny kod: 45000000-7 - Roboty budowlane

45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

b) kody dodatkowe:

45111100-9 roboty rozbiórkowe i demontażowe

45223210-1 konstrukcje stalowe

45260000 roboty w zakresie wykonywania pokryć dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45321000-3 roboty izolacyjne z wełny mineralnej

45261320-3 roboty blacharskie

45410000-4 wykonanie tynków cementowo-wapiennych

45261900-3 montaż świetlików dachowych

45421146-9 montaż sufitów podwieszanych

45442100-8 roboty malarskie

45311100-1 instalacja odgromowa

2) Przedmiot zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych obejmujących:

Przebudowę dachu nad obiektem użyteczności publicznej - salą gimnastyczną i zapleczem przy ul. Podmokłej 1 w m. Jasień gm. Jasień; powiat Żarski woj. Lubuskie.

w zakresie obejmującym m.in.:

- rozbiórkę istniejącego pokrycia dachowego wraz z warstwą dociepleniową z wełny mineralnej,

- rozbiórkę rynien i rur spustowych, obróbek blacharskich, instalacji odgromowej,

- rozbiórkę świetlika dachowego,

- rozbiórkę okładzin kominów,

- wykonanie nowego pokrycia dachowego,

- montaż świetlika łukowego w kalenicy budynku,

- montaż obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych oraz instalacji odgromowej,

- podwyższenie atyki,

- wykonanie nowej okładziny kominów,

- miejscową wymianę tynków z odgrzybieniem ścian wewnętrznych w miejscach występujących zacieków,

- malowanie ścian wewnętrznych.

Budynek usytuowany jest na dz. nr 1012/2, przy ul. Podmokłej w miejscowości Jasień,

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w przedmiarze robót w III części SIWZ.**

2.2. Przed sporządzeniem oferty zaleca się dokonać wizji w terenie miejsca budowy, celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do oceny i możliwości wykonania wszystkich prac. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny (niedoszacowania) lub pominięcia elementów niezbędnych do prawidłowego i kompleksowego (zgodnego z projektem i sztuką budowlaną oraz przepisami prawa budowlanego) wykonania umowy. Dotyczy to w szczególności zarzutu o dokonaniu kalkulacji bez uwzględnienia wizji w terenie.

2.3. Do każdej z nazw firm, znaków firmowych, itp., które zostały wymienione w niniejszej specyfikacji, opisach oraz przedmiarach robót (stanowiących załącznik do niniejszej specyfikacji) - dodaje się słowa „lub równoważne”. Ponadto w przypadku, gdy w którejkolwiek części specyfikacji opisano przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawców rozwiązań równoważnych opisywanym. Przez słowo równoważne Zamawiający rozumie rozwiązania techniczne, o parametrach nie niższych niż wskazane zostały w projekcie oraz STORBiT odpowiednie certyfikaty, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności. Wykazanie równoważności zaoferowanego materiału, urządzeń, rozwiązań itp. Spoczywa na wykonawcy. Zmiana podlega pisemnej aprobacie Zamawiającego. Wskazania w zakresie preferencji (norm opakowań, jakości, dopuszczeń, atestów, zezwoleń itp.)

- a) Wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą posiadać odpowiednie dokumenty dopuszczające je do stosowania na terenie Polski. Dokumentami odniesienia są Polskie Normy lub Aprobaty Techniczne, Certyfikaty Zgodności, Deklaracje Zgodności z Polskimi Normami lub Aprobatami Technicznymi, Atesty Higieniczne, Certyfikaty Bezpieczeństwa itp. powinny być one aktualne, czytelne i kompletne.
- b) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, w trakcie realizacji robót, wszystkie wymagane przepisami atesty na zabudowane materiały (Ustawa z dn. 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych – t.j. Dz.U. z 2019 r poz. 266 i przepisy wykonawcze do w/w ustawy), a na żądanie, także faktury za zakup ważniejszych materiałów.
- c) Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania na własny koszt wszelkich opinii technicznych wynikających z wykonania przedmiotu umowy, a przewidywanych ustawą Prawo budowlane lub innymi odrębnymi przepisami protokoły badań i sprawdzeń:
  - Protokół badań instalacji odgromowej - stan po wykonanym remoncie,
  - Protokół kontroli przewodów wentylacyjnych - stan po wykonanym remoncie.

2.4. Poza zakresem robót budowlanych opisanych w/w dokumentacjach przedmiotem zamówienia są roboty i czynności związane z zapewnieniem prawidłowego frontu robót, obejmujące m.in.:

- budowę, utrzymanie i rozbiórkę zaplecza budowy,
- koordynację robót podwykonawców branżowych,
- zabezpieczenie i ochrona placu budowy,
- uporządkowanie placu budowy i terenów przyległych po zakończeniu robót,
- zabezpieczeniem mienia zgromadzonego na placu budowy
- w zasilenie w energię elektryczną placu budowy i zaplecza budowy oraz w inne niezbędne media, ubezpieczenie placu budowy,
- kompleksowe zabezpieczenie istniejącego parkietu w sali i pomieszczeniach zaplecza przed ewentualnym uszkodzeniem i zniszczeniem (w tym zalaniem, zabrudzeniem przez materiały budowlane

i izolacyjne, czy upadkiem przedmiotów z wysokości rusztowań, które mogą spowodować mechaniczne uszkodzenie nawierzchni i zamontowanych na stałe urządzeń i wyposażenia itp.).

- użytkowanie dróg i ciągów komunikacyjnych w sposób nie powodujących uszkodzeń, ubytków, dewastacji,
- zabezpieczeniem instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
- usunięcie szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy, z winy lub przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz przywrócenie terenu do stanu pierwotnego,
- transport i utylizacja odpadów na koszt własny (wykonawca jest obowiązany bez wezwania przedstawić potwierdzenie wywiązania się z tego obowiązku),
- wykonanie w trakcie realizacji zdjęć z prowadzonych robót, dokumentujących postęp i wykonywanie prac (na etapie urządzania placu budowy, rozbiórki, uzupełnienia deskowania, położenia nowego pokrycia.
- wykonaniem innych robót i czynności, które były do przewidzenia na etapie przygotowywania oferty, wynikających z przepisów Prawa budowlanego, Polskich Norm i sztuki budowlanej,
- oraz wszystkich innych nie wymienionych robót i czynności niezbędnych do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- wszystkie prace, a w szczególności wykończeniowe muszą być wykonane estetycznie, bezpiecznie dla użytkowników (niedopuszczalne jest pozostawienie ostrych krawędzi, wystających wkrętów itp.).

2.5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wszystkie wykonane roboty oraz zastosowane materiały na okres minimum 4 lat (48 miesięcy) licząc od dnia dokonania odbioru końcowego robót, tj. od daty wystawienia końcowego protokołu odbioru robót bez zastrzeżeń.

2.6. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadały znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się z Zamawiającym i jego przedstawicielami. W przypadku niespełnienia wskazanego warunku Wykonawca na okres i dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i własnym staraniem, który będzie obecny na placu budowy w godzinach wykonywania robót.

2.7. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) osób wykonujących nw. czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

- wykonanie robót budowlanych i dekarских.

#### **5. Zamówienia częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **6. Umowa ramowa, zamówienia w trybie art. 67 ust.1 pkt.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

#### **7. Informacja o ofercie wariantowej**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 8. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia (termin realizacji umowy): **od dnia podpisania umowy na roboty budowlane do 30.06.2021 roku**, przy czym Zamówienie musi być wykonane i odebrane bez zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie do 30.06.2021 r.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania Harmonogramu prac oraz uzgodnienia tego Harmonogramu z Zamawiającym, w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

- a) Prace będą prowadzone częściowo przy czynnym obiekcie, należy je koordynować z użytkownikiem budynku. Wszelkie prace prowadzone na terenie placu i budynku Szkoły należy skoordynować i uzgodnić z jej Administratorem - Dyrektorem Szkoły oraz Inspektorem nadzoru inwestorskiego.
- b) Prace należy prowadzić ze szczególnym uwzględnieniem przepisów BHP, utrzymywać w czystości pomieszczenia i otoczenie budynku, a w przypadku realizowania prac w trakcie roku szkolnego Wykonawca jest obowiązany wytyczyć i zabezpieczyć przed dostępem osób trzecich teren wokół obiektu zapewniający ochronę przed niekontrolowanym upadkiem i uderzeniem spadających lub demontowanych elementów poszycia dachowego. Teren należy również oznakować tabliczkami ostrzegającymi przed zagrożeniem.
- c) Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt usunie z istniejącego budynku materiały powstałe z demontażu i innych prac. Materiały rozbiórkowe i pozostałe śmieci powstające w trakcie budowy należy systematycznie (po zakończeniu każdego etapu wskazanego w harmonogramie lub co najmniej raz na miesiąc) usuwać przekazując je na odpowiednie składowisko odpadów bez zwiększenia wynagrodzenia. Po wykonaniu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia do stanu poprzedniego oraz uporządkowania terenu robót oraz terenów przyległych o ile nastąpiło ich naruszenie (np. zanieczyszczenie, zdewastowanie, uszkodzenie powierzchni itp.) w trakcie robót.
- d) Wykonawca przygotowuje (dostarczy do Zamawiającego do podpisu) i złoży dokumenty dla właściwych organów, dotyczące zgłoszeń: rozpoczęcia, zakończenia budowy, zajęcia pasa drogowego i wszystkich innych dokumentów związanych z realizacją robót – jeżeli będą one wymagane.
- e) Do Wykonawcy należy pokrycie kosztów związanych z nadzorem robót przez kierownika robót, przygotowaniem i zabezpieczeniem placu budowy, (w tym z kosztami energii elektrycznej i wody wykorzystywanymi w trakcie prowadzenia robót budowlanych i zabezpieczeniem terenu przed dostępem osób trzecich).
- f) Wykonawca jest zobowiązany do opracowania kompleksowej dokumentacji odbiorowej w zakresie wymaganym przez organy nadzoru budowlanego, sanepidu, straży pożarnej, inspekcji ochrony środowiska, itp. – w wymaganym prawem zakresie.
- g) Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia dokumentacji powykonawczej i odbiorowej (operat kołaudacyjny w 1 egzemplarzu) - w cenie oferty.
- h) Gwarancja i rękojmia na wykonany przedmiot zamówienia dla całości: **min. 4 lata od daty odbioru końcowego** stanowiący – wzór **załącznik nr 3 SIWZ**.
- i) Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotu umowy zawarte są we wzorze umowy - **załącznik nr II SIWZ**.
- j) Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- k) Warunki realizacji zamówienia określone są dodatkowo w projekcie umowy z którą Wykonawca jest obowiązany się zapoznać przed złożeniem oferty.



## 9. Warunki udziału w postępowaniu

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu

9.2. Warunki udziału w postępowaniu spełnia:

1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: *Zamawiający nie precyzuje warunku.*

2) sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Posiadanie dokumentów potwierdzających, że wykonawca

- jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego: **200 000,00 zł**, (dwieście tysięcy złotych) oraz

- posiada środki finansowe lub zdolność do zaciągnięcia zobowiązań finansowych w kwocie **200 000 zł**.

3) zdolność techniczna lub zawodowa:

a) Dysponowanie osobami, skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- Zamawiający wymaga, aby formą zatrudnienia pracowników fizycznych było zatrudnienie tych osób na podstawie **umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy**.

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował **kierownikiem robót - posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności ogólnobudowlanej bez ograniczeń** i posiadającym **aktualny wpis** do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz **który posiada co najmniej 3 lata (po uzyskaniu uprawnień) doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy**. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy funkcji kierownika budowy.

b) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali minimum 2 zamówienia polegające na budowie, przebudowie lub remoncie dachów o powierzchni krycia nie mniejszej niż 400 m<sup>2</sup> każdy.

Warunek udziału w postępowaniu dotyczący niezbędnego doświadczenia, musi być spełniony:

- przez Wykonawcę samodzielnie, lub

- przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie, lub w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

9.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia, w tym jakość wykonywanych robót i ich terminowość.

9.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.2 SIWZ, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, przy czym Zamawiający wymaga, aby Wykonawca osobiście wykonał ułożenie nowego pokrycia dachów wraz z ułożeniem folii paraizolacyjnej i ociepleniem (zgodnie z projektem będącym załącznikiem do niniejszego SIWZ).

9.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę

spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust 5 pkt 1 ustawy pzp.

9.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9.7. Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób, zakres i okres wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub do świadczenia, uprawdopodobnia zrealizowanie usług, których wskazane zdolności dotyczą.

9.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem) należy dołączyć do oferty.

9.9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 9.2.3 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.

9.10 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

- 1) którzy nie wykazali, spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.2 do 9.7,
- 2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy,
- 3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy.

## **10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

10.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie 9 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 i 3** do SIWZ IDW. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1).
- 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 9.3 - 9.7 SIWZ - jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

10.2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

10.3. **Zamawiający** przed udzieleniem zamówienia, może **wezwać wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni, terminie**, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji** o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ust

2) **wykaz robót budowlanych** wykonanych sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej IDW oraz dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należyście i prawidłowo ukończone.

3) **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** wraz z informacją o podstawie do dysponowania osobami wskazanymi do wykonywania niniejszego zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej IDW.

4) **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzające wysokość posiadanych środków** finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

5) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

6) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

7) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo -w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

8) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

9) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

10) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;

11) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1170 z późn. zm.);

#### **10.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych.**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.10.3:

1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

#### **10.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę,**

zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**10.6. Wykonawca** mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt.10.3, składa dokument, o którym mowa w pkt. 10.4 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

**10.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu** złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**10.8. Dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu - jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

**10.9. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe** pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**10.10. Dokumenty** sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

**10.11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń** lub dokumentów, o których mowa w punkcie 9 lub 10.3 pkt 1 SIWZ IDW w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych badanych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

**10.12. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów** lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy /podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobą (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

**10.13. Podpisy wykonawcy** na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

**11. Informacja o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą**

11.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie 10 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

11.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

11.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

**Urząd Miejski w Jasieniu,  
ul. XX Lecia 20, 68-320 Jasień.**

11.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:

**um@jasien.pl,**

11.5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

11.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

11.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

11.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 11.7 niniejszej SIWZ.

11.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11.10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

11.11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

**a. w kwestiach formalnych – Pani Maria Łaskarzewska, [m.laskarzewska@jasien.pl](mailto:m.laskarzewska@jasien.pl)**

**b. w kwestiach merytorycznych – Pan Tomasz Sołtys, [t.soltys@jasien.pl](mailto:t.soltys@jasien.pl)**

**c. w każdej sprawie związanej z zamówieniem Wykonawcy mogą kierować korespondencję na adres podany w pkt. 11.3 i 11.4 tj. UM w Jasieniu**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie przewiduje innych form kontaktu z Wykonawcami.

**12. Wadium**

12.1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

**15.000,00 PLN** (słownie: piętnaście tysięcy złotych i 00/100 groszy).

12.2. Wadium może być wniesione w formach określonych w ustawie pzp. art. 45 ust. 6.

12.3. **Wadium** wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego:

**53 1020 5460 0000 5002 0006 0475**

Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu, w treści wskazującego co najmniej nr sprawy ZPOŚIP.271.7.2020.Młās

12.4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, nie później jednak niż o godz. 10<sup>00</sup> w dniu otwarcia ofert.

12.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

b) kwotę gwarancji,

c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia... - do dnia.....”,

d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.

12.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).

12.7. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

### **13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

#### **13.1. Informacje ogólne**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.

#### **13.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** ceny brutto podanej w ofercie.

2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania najpóźniej przed podpisaniem umowy.

#### **13.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ustawy pzp.

2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**53 1020 5460 0000 5002 0006 0475**

3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i powinno zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) oznaczenie postępowania,
  - c) określenie przedmiotu postępowania
  - d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
  - e) kwotę gwarancji lub poręczenia,
  - f) termin ważności gwarancji lub poręczenia,
  - g) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zgodnie z Warunkami podpisanej Umowy.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.
- 7) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

#### **13.4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu nastąpi zgodnie z zapisami umowy z uwzględnieniem zapisów art.151 u.p.z.p.

#### **14. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Faktury dokumentujące wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia będą wystawiane w walucie polskiej PLN.

#### **15. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 15.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na formularzu stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 15.3. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 15.4. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny wypełniona elektronicznie lub pismem drukowanym.
- 15.5. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu powinny być dokonane czytelnie (w sposób nie budzący wątpliwości) i muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 15.6. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 15.7. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem musi zostać dołączone do oferty.
- 15.8. Zamawiający wymaga by Oferta wraz z załącznikami sporządzona była w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 15.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15.10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 15.11. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 15.12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
  - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 15.13. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
- a) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ,
  - b) oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1 SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i 3 do SIWZ,
  - c) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
  - d) w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia),
  - e) parafowany wzór umowy, poświadczenie o zapoznaniu się z warunkami umowy.
- 15.14. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 15.15. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
- a) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail wykonawcy,

**b) Gmina Jasień**  
**ul. XX Lecia 20**  
**68-320 Jasień.**

**OFERTA w postępowaniu na:**

**„ZPOŚiP.271.7.2020.Młś. „Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień, dz. nr 1012/2”**

**Nie otwierać przed dniem 22.12.2020 r. godz. 12:00**

**16. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ**

16.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

16.2. Zamawiający udzieli **wyjaśnień niezwłocznie**, nie później jednak **niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie



internetowej [www.bip.jasien.pl](http://www.bip.jasien.pl) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

16.3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej <http://bip.jasien.pl>.

16.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej <http://bip.jasien.pl>.

16.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

## **17. Składanie i otwarcie ofert**

17.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Jasieniu.

17.2. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Punkcie 10 SIWZ IDW należy złożyć w terminie do dnia **22.12.2020 r. do godziny 11:30** w Urzędzie Miejskim w Jasieniu, ul. XX Lecia 20, 68-320 Jasień. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 17.2, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

17.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.12.2020 r. o godzinie 12:00** w Urzędzie Miejskim w Jasieniu, ul. XX Lecia 20, sala konferencyjna I p.

17.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 15.15 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

17.5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, złożoną przed upływem terminu określonym w pkt 17.3.

17.6. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

17.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej [www.bip.jasien.pl](http://www.bip.jasien.pl) informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji

17.8. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 17.2, zostaną oznaczone i niezwłocznie zwrócone wykonawcom, bez ich otwierania.

## **18. Termin związania ofertą**

18.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **19. Opis sposobu obliczenia ceny**

1) Przyjętą przez zamawiającego formą wynagrodzenia wykonawcy jest **wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące cały zakres przewidzianych robót i zastosowanych materiałów wraz z narzutami i należnymi obciążeniami podatkowymi.**

2) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3) Wykonawca określi cenę oferty, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

4) Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

5) Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji w sprawie ceny.

6) Ceną oferty jest kwota ustalona na podstawie wyceny robót w oparciu o załączony poglądowy/pomocniczy przedmiar robót, a głównie w oparciu o dokumentację projektową (w tym: opis techniczny, mapę poglądową, rysunki, szkice, a także STWiOR), a także wszystkich czynności niezbędnych do wykonania zamówienia, wynikających z niniejszej SIWZ (w tym np. wszelkie koszty przygotowawcze, administracyjne, obowiązkowe wynikające z tytułu prowadzonej działalności, koszty Dostaw, Materiałów, Urządzeń, Robót budowlanych, Usług, koszty personelu i specjalistów kluczowych wykonujących zamówienie, wszelkie gwarancje, ubezpieczenia, licencje, itd.) i którą należy wpisać do Formularza Oferty.

7) W pkt. 4 formularza oferty wykonawca podaje również składniki kalkulacyjne na podstawie których dokonał kalkulacji ceny ryczałtowej. Podane składniki kalkulacyjne stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę kosztorysu na roboty zaniechane, o których mowa w § 1 ust. 4 wzoru umowy (Część II SIWZ), kosztorysu na roboty dodatkowe, o których mowa w § 1 ust. 5 oraz kosztorysu na roboty zamienne, o których mowa § 1 ust. 3 wzoru umowy (Część II SIWZ).

8) Wykonawca w cenie oferty winien uwzględnić koszty pracy, których wartość nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2177 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r.(Dz. U. z 2019 r. poz. 1778)

9) Na wykonawcy ciąży obowiązek wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym również z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych. Wykonawca uwzględnia w cenie ofertowej wszelkie roboty budowlane, a także dostawy, usługi (w tym odbiór i utylizację odpadów powstałych wz. z realizacją zadania) - jakie są konieczne do prawidłowej realizacji zamówienia.

10) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający - w celu oceny takiej oferty - dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**11) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

## **20. Kryteria oceny ofert**

20.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

**a) C - cena oferty – znaczenie 60% (maks. 60 pkt)**

$$C = \frac{\text{cena najniższa oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \% \times 100$$

**b) G - okres gwarancji i rękojmi – znaczenie 40% (maks. 40 pkt)**

Kryterium „okres gwarancji i rękojmi” będzie rozpatrywane na podstawie długości terminu okresu gwarancji i rękojmi na roboty zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (wzór załącznik nr 1 do SIWZ).

48 miesięcy – 0 pkt  
54 miesiące – 10 pkt  
60 miesięcy – 20 pkt  
66 miesięcy – 30 pkt  
72 miesiące – 40 pkt

**UWAGA:**

W przypadku wskazania innego okresu gwarancji niż wyżej opisane okresy miesięczne, oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium, a okres gwarancji zostanie przyjęty jako minimalny (48 miesięcy).

W razie niepodania jakiegokolwiek okresu gwarancji Zamawiający uzna, że tego rodzaju parametr nie został zaoferowany, a w konsekwencji dokona odrzucenia oferty na podstawie art.89 ust. 1 pkt 2) ustawy p.z.p.

**ŁĄCZNA PUNKTACJA BĘDZIE PRZELICZANA WG PONIŻSZEGO WZORU:**

$$P = C + G$$

gdzie:

P – ilość uzyskanych punktów ogółem

C – ilość uzyskanych punktów w kryterium cena

G – ilość uzyskanych punktów w kryterium okres gwarancji

Oferta będzie oceniana w skali od 1 – 100 pkt z tym, że 1 punkt = 1%

Oferta z największą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**UWAGA:** Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Zamawiający dokonując oceny, stosuje zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania. Wartość będąca wynikiem dokonanych wyliczeń będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z regułą matematyczną.

20.2 W celu porównania ofert, Wykonawcy krajowi do ceny ofertowej netto mają doliczyć podatek VAT w wysokości wg. stawki obowiązującej w dniu składania ofert. Wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczania VAT na terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, winni w Formularzu Oferty podać cenę z zerową stawką VAT. W takim przypadku Zamawiający – dla potrzeb oceny i porównania ofert – doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług [VAT] w wysokości stawki obowiązującej w dniu składania ofert na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Podatek VAT płacony będzie w kwotach należnych, zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT na dzień wystawienia faktury.

## 21. Badanie ofert.

21.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

21.2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

21.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21.4. Zamawiający zastrzega sobie, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (zastosowanie procedury odwróconej)

## 22. Udzielenie zamówienia

22.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

22.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej <http://bip.jasien.pl>.

22.3. Zamawiający zawiadomi wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

## 23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

23.1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

23.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

23.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu niezwłocznie, ale nie później niż przed dniem podpisania umowy następujące dokumenty:

1) dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia (zgodnie z wymogami określonymi w § 14 wzoru umowy – II część SIWZ), to jest: Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt **umowę ubezpieczeniową** od:

- a) **wszystkich ryzyk budowy** (zwaną dalej „polisą”) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na czas trwania umowy, przy czym ubezpieczonym jest Zamawiający, Wykonawca oraz Podwykonawcy, a **wartość polisy nie może być niższa niż wartość robót objętych niniejszą umową**,
- b) obejmującą także **szkody w mieniu otaczającym plac budowy, powstałe bezpośrednio wskutek prowadzenia robót budowlanych** przy sumie gwarancyjnej **nie mniejszej niż 400.000,00 zł**

c) obejmującą (ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej) ochronę szkód na mieniu lub osobie wyrządzonych przez Wykonawcę oraz wszystkich Podwykonawców i dalszych podwykonawców powstałych w związku z realizacją prac określonych w umowie oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania prac, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 400.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia

d) od wszelkich roszczeń cywilno-prawnych w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł

2) Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi również dla Zamawiającego kosztorys ofertowy, sporządzony na podstawie przedmiarów robót, który będzie stanowił podstawę do sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowo-terminowego.

23.4. Jeżeli Wykonawca, prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, przed podpisaniem umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniem art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 roku - Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1526) lub wypis/odpis umowy spółki zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.

23.5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Części II niniejszej SIWZ.

## **24. Postanowienia umowy**

24.1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w umowie, w przypadkach w niej wskazanych, z zastrzeżeniem zapisów wskazanych w art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

24.2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.

24.3. Zmiany nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia usługi określony w SIWZ.

24.4. Wszelkie zmiany umowy możliwe są za obopólnym pisemnym porozumieniem stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

24.5 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

### **Warunki materialne:**

I. z powodu zmiany prawa polskiego albo prawa wspólnotowego, od których uzależnione jest prawidłowe wykonanie i rozliczenie zadania

II. z powodu wystąpienia okoliczności siły wyższej np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne:

1. Siła Wyższa oznacza wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność:

1) na którą Strona nie ma wpływu,

2) przed którą ta Strona nie mogłaby się rozsądnie zabezpieczyć przed momentem zawarcia Umowy,

3) której, gdyby taka wystąpiła, Strona nie mogłaby uniknąć lub przewyciężyć,

4) której nie można w istocie przypisać drugiej Stronie.

2. Siła Wyższa może obejmować wyjątkowe wydarzenia i okoliczności w rodzaju wyliczonych poniżej, ale bez ograniczenia się do nich, jeśli tylko powyższe warunki wyliczone w pkt. III 1. są spełnione:

1) wojna, działania wojenne (niezależnie, czy wojna była wypowiedziana czy nie), inwazja, działanie wrogów zewnętrznych,

2) rebelia, terrorizm, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny, lub wojna domowa,

3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajk lub lokaut spowodowany przez osoby inne, niż Personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy,

4) amunicja wojskowa, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcę takiej amunicji, materiałów wybuchowych, promieniowania lub radioaktywności, oraz

5) zdarzenia losowe występujące w przyrodzie, takie jak trzęsienie ziemi, huragan, tajfun, powódź lub aktywność wulkaniczna itp.

3. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia - lub z dużą dozą pewności przewiduje się, że uniemożliwi - którejś ze Stron wykonanie jej zobowiązań według Umowy, to Strona ta przekaże drugiej Stronie powiadomienie

o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą i wyszczególni zobowiązania, których wykonanie jest – lub przewiduje się, że będzie - uniemożliwione. Powiadomienie zostanie dokonane w ciągu 14 dni po tym, kiedy Strona dowiedziała się, lub powinna była dowiedzieć się, o odnośnym wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej Siłę Wyższą.

4. Po powiadomieniu, Strona ta będzie zwolniona z wykonania wskazanych w zawiadomieniu zobowiązań na tak długo, jak Siła Wyższa będzie uniemożliwiać jej ich wykonywanie.

5. Każda ze Stron będzie przez cały czas czyniła wszelkie rozsądne starania, ab zminimalizować jakiegokolwiek, będące wynikiem Siły Wyższej, opóźnienie w wykonaniu Umowy.

6. Strona przekaże niezwłocznie powiadomienie drugiej Stronie, kiedy przestanie być pod wpływem Siły Wyższej.

III. Z powodu wystąpienia okoliczności powstania szkody środowiskowej o znacznych rozmiarach i zasięgu

IV. Z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron Umowy.

V. Wykonawca może dokonywać zmiany Kierownika budowy, wskazanego w Załączniku nr 6 do SIWZ, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą zmianę. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę Kierownika budowy w następujących przypadkach:

- a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych osoby pełniącej funkcję;
- b) nie wywiązania się z obowiązków wynikających z Umowy;
- c) jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.).

1) Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany Kierownika w wyznaczonym terminie, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy;

2) W przypadku zmiany, nowy Kierownik budowy musi posiadać kompetencje i umiejętności niezbędne dla prawidłowej realizacji zadań będących przedmiotem niniejszej Umowy określone dla danego specjalisty w Załączniku nr 6 do SIWZ.

VII. Zamawiający dopuszcza również zmiany w zakresie:

a) zmiany obowiązującej stawki VAT:

b) zmiany zakresu rzeczowego umowy mogą nastąpić w sytuacji wystąpienia różnic w związku ze zmniejszeniem lub w związku ze zwiększeniem zakresu rzeczowego przewidzianego do wykonania zamówienia. Zmiana spełnia przesłanki wynikające z art. 144 ust 1 w związku z art. 140 ust 1 i 3 ustawy Pzp.

c) ceny – w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty/prace zaniechane):

- w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w kosztorysie ofertowym - nastąpi odliczenie wartości tego elementu od ogólnej wartości przedmiotu umowy,

- w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w kosztorysie ofertowym, to następnie zostanie wyliczona wartość niewykonanych robót i odliczona od ogólnej wartości przedmiotu umowy;

d) zmiany terminu wykonania zamówienia:

- zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego – wstrzymanie robót/usług przez zamawiającego; konieczność usunięcia błędów;

- zmiany będące następstwem działania organów administracji –przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp.;

- zmiana w harmonogramie, zatwierdzona przez Zamawiającego;

e) zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357<sup>1</sup> Kc.

f) zmiany sposobu spełnienia świadczenia:

- zmiany technologiczne:

- konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
- konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub z przyczyn, których nie można było przewidzieć na etapie projektowania i zawierania umowy;
- produkt końcowy osiągnięty w wyniku zastosowania robót zamiennych jest zgodny z określonymi w zamówieniu podstawowym.

VIII. Z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron Umowy.

**Warunki formalne:**

Zamawiający zastrzega jednocześnie, że zmiany postanowień umowy mogą być przeprowadzone w razie zaistnienia warunków materialnych, jedynie po przeprowadzeniu negocjacji przez strony, prowadzących do wypracowania obustronnego porozumienia obejmującego wprowadzone do umowy zmiany.

Negocjacje będą mogły być prowadzone na wniosek każdej ze stron, zgłaszany w razie zaistnienia powyższych warunków materialnych.

W przypadku gdy strony w drodze negocjacji dojdą do porozumienia odnośnie zakresu i treści wprowadzanych zmian, podpisane zostanie przez strony aneks do umowy o realizację niniejszego zamówienia publicznego.

Podpisanie aneksu wydłużającego termin realizacji przedmiotu zamówienia możliwe będzie jedynie wówczas, gdy Wykonawca, najpóźniej w dniu jego podpisania, przedłoży dokumenty potwierdzające przedłużenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz innych ubezpieczeń wymaganych w ramach zawartej umowy – na czas wynikający z przedłużenia.

24.6. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy na skutek zaistnienia ww. okoliczności Strona, która poweźmie o nich wiadomość zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni poinformować o tym pisemnie drugą Stronę.

24.7. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

24.8. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej; propozycja zmiany powinna zawierać:

- a) opis zmiany,
- b) szczegółowe uzasadnienie zmiany,
- c) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,

24.9. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) zatwierdzonej przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

**25. Środki ochrony prawnej**

25.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy pzp.

25.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

**26. Informacje uzupełniające**

26.1. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową -**Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

26.2. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

między Zamawiającym a Wykonawcą - **Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.**

26.3. Aukcja elektroniczna. - **Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

26.4. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu -

**Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

## **27. Wykaz wzorów załączników do niniejszej IDW**

Wzorami załączonymi do niniejszej IDW są następujące dokumenty:

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
5.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych usług
6.	Załącznik nr 6	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia
7.	Załącznik nr 7	Wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeśli dotyczy)

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**Oferta Wykonawcy ma być zgodna z treścią SIWZ, w szczególności z Instrukcją dla Wykonawców. Kompletna Oferta, ma zawierać wymagane dokumenty i oświadczenia wynikające z treści IDW.**



ZPOŚIP.271.7.2020.Młås

**FORMULARZ OFERTY**

Na realizację zadania:

**„Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień,  
dz. nr 1012/2”**

oferta składana w ramach PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Jasień  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP i BIP Urzędu Miejskiego w Jasieniu niniejszym jako Wykonawca/Wykonawcy zgłaszamy przystąpienie do przetargu i składamy ofertę:

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą (zaznaczyć właściwe X)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZPOŚIP.271.7.2020.Młås

- TAK  
 NIE

**Mikroprzedsiębiorstwo:** mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo:** mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR.

4. **Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ oraz wszystkimi załącznikami do powyższej, sporządzonymi dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji, akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ, oraz wzór umowy, z którą się zapoznałem;'
- 3) cena ryczałtowa obejmująca wszystkie koszty realizacji zadania mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

	Cena netto	Stawka podatku VAT	Cena brutto
Prace rozbiórkowe			
Roboty dekarские			
Dostawa i montaż świetlików dachowych			
Roboty przy kominach			
Podwyższenie attyki			
Instalacja odgromowa			
Zabezpieczenie grzybobójcze konstrukcji drewnianej w miejscach występujących przecieków			
Roboty remontowe wewnątrz budynków			
Roboty dodatkowe			
Razem			

Oświadczamy, że przed dokonaniem kalkulacji Zamawiający umożliwił dokonanie wizji w terenie i w obiektach przeznaczonych do remontu, oraz że uzyskaliśmy wszystkie niezbędne dane dla prawidłowego obliczenia oferowanej przez nas ceny ryczałtowej.

Składniki kalkulacyjne, na podstawie których dokonano kalkulacji ceny ryczałtowej netto:

- a) Rg ..... PLN
- b) Ko (R+S) .....%
- c) Kz (M) .....%

d) Z (Ko+R+S) .....%

Słownie kwota ryczałtowego wynagrodzenia brutto: .....

.....zł

- 4) oferujemy okres gwarancji ..... **miesiący**,
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w IDW tj. 30 dni od terminu składania ofert,
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń **wzór umowy** przedstawiony w Części II SIWZ,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązującą(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązującą(emy) się przed podpisaniem umowy dostarczyć wszelkie wymagane i niezbędne dokumenty oraz zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią IDW w zakresie należytego zabezpieczenia wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek.

8) składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*,

9) Oświadczamy, że osoba wskazana do pełnienia funkcji kierownika budowy .....(imię i nazwisko) zdobyła doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy przy realizacji, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, ..... (ilość) zadań (od rozpoczęcia do zakończenia tj. odbioru końcowego), polegających na wykonaniu budowy / przebudowy / rozbudowy

10) Wadium w kwocie 15 000,00 PLN zostało wniesione w formie: .....

Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy: .....

11) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.

12) Oświadczam(y), że umożliwiono nam zapoznanie się z terenem i zakresem budowy przed złożeniem oferty.

13) Oświadczam(y), że oferta nie zawiera / zawiera\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych, o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach:

lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do
a)			

14) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* niepotrzebne skreślić

15) Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia podwykonawcom / Następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom<sup>2</sup>:

lp.	Nazwa części zamówienia <i>(pole obowiązkowe)</i>	Nazwa (firma) proponowany podwykonawca <i>(pole obowiązkowe)</i>
a)		
b)		

**Podpis(y)**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1					
2					

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne. Zamawiający zastrzega pełnienie funkcji Kierownika Budowy oraz wykonanie robót dekarских (nowe poszycie dachowe wraz z ociepleniem – izolacją termiczną) przez głównego Wykonawcę

Załącznik nr 2  
Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego  
spełnienia warunków udziału w postępowaniu

ZPOŚiP.271.7.2020.Młás

Nazwa zamówienia:

„Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień, dz.  
nr 1012/2”

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Jasień  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień, dz. nr 1012/2” oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 9 IDW SIWZ do postępowania ZPOŚiP.271.7.2020.Młás  
..... (miejsowość), dnia .....2020 r.

.....

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZPOŚiP.271.7.2020.Młás

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 9 IDW SIWZ do postępowania **ZPOŚiP.271.7.2020.Mł**as

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia .....2020 r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia .....2020 r.

.....

(podpis)

ZPOŚiP.271.7.2020.Młás

**Nazwa zamówienia:**

„Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień,  
dz. nr 1012/2”

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Jasień  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień

**WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ZPOŚiP.271.7.2020.Młás.  
„Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień,  
dz. nr 1012/2”

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia .....2020 r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia .....2020 r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....

.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia .....2020 r.

.....

(podpis)



[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia .....2020 r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia .....2020 r.

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 4**

**Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24. ust 1 pkt. 23**

**ZPOŚIP.271.7.2020.Młtas**

**Nazwa zamówienia:**

**„Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień, dz. nr 1012/2”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Jasień  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień**

**WYKONAWCA:** .....

**(nazwa i adres Wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)**

Stosownie do treści art. 24 ust 1 punkt 23, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**OŚWIADCZAMY, ŻE:**

nie należymy/należymy <sup>3</sup> do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.).

**PODPIS(Y):**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

<sup>3</sup> Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z oświadczeniem składa listę tych podmiotów

ZPOŚIP.271.7.2020.Młås

Nazwa zamówienia:

„Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień,  
dz. nr 1012/2”

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Jasień  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień

WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z pkt. 9.2. 3)a) IDW wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty:

L.p.	Nazwa roboty	Wartość brutto roboty w PLN	Przedmiot roboty (opisać rodzaj prac **)	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy *
				początek (data – miesiąc, rok)	zakończenie (data – miesiąc, rok)		
1.							
2.							

\*Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia

\*\*w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający powyższego skutkuje nie uznaniem danej roboty za należycie wykonaną

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 6**  
**Wzór wykazu osób, które będą**  
**uczestniczyć w wykonaniu**  
**niniejszego zamówienia.**

**ZPOŚIP.271.7.2020.Młås**

**Nazwa zadania:**

**„Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień, dz.  
nr 1012/2”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Jasień**  
**ul. XX Lecia 20**  
**68-320 Jasień**

**WYKONAWCA:**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

<b>L.p.</b>	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Proponowana rola w realizacji zamówienia (Ekspert nr, stanowisko)</b>	<b>Wymagane uprawnienia/ Nr uprawnień/data/izba zawodowa/ doświadczenie zawodowe</b>	<b>Informacja o podstawie do dysponowania osobą*</b>
1				
2				
3				

\* np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, udostępnienie przez inny podmiot

**oraz , że:**

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**PODPIS(Y):**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZPOŚIP.271.7.2020.Młås

**ZPOŚiP.271.7.2020.Młtas**

**Nazwa zamówienia:**

**„Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień, dz.  
nr 1012/2”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Jasień  
ul. XX Lecia 20  
68-320 Jasień**

.....  
**(nazwa podmiotu oddającego potencjał w dyspozycję  
Wykonawcy)**

**UWAGA:**

Zamiast niniejszego Formularza, można przedstawić inne dokumenty, których treść będzie zawierała w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

**Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów**

---

(określenie zasobu – wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, potencjału kadrowego,  
potencjału ekonomiczno-finansowego)

**do dyspozycji Wykonawcy:**

---

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia niniejszego zamówienia.

**Oświadczam, iż:**

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

---

---

---

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

---

---

---

c) charakter stosunku łączący mnie z Wykonawcą będzie następujący:

---

---

---

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

---

---

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

---

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej  
do reprezentacji Podmiotu)

## CZĘŚĆ II - Wzór umowy

Załącznik nr 2

### U M O W A nr ZPOŚiP.271....2020.Młás

zawarta w Jasieniu w dniu ..... 2020 r., pomiędzy **Stronami**:

**Gminą Jasień z siedzibą ul. XX Lecia 20; 68-320 Jasień NIP 928 19 63 691**  
**zwanym „Zamawiającym”,**  
**reprezentowanym przez Burmistrza Jasienia – Pana Andrzeja Kamyszka**  
**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Agnieszki Woźniak**

**a**

**..... wpisaną do ..... prowadzonego/nej przez ..... pod numerem**  
**....., aktualny odpis ..... w załączniku nr 1 do umowy,**  
**posiadającą NIP..... Regon .....**  
**reprezentowaną przez .....,**  
**zwaną/ym dalej „Wykonawcą” oraz**  
**zwanym dalej łącznie lub osobno odpowiednio „Stronami”, „Stroną”.**

**(lub w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)**

**..... zam., Pesel: ....., prowadzącym działalność gospodarczą wpisaną do Centralnej**  
**Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą ....., z siedzibą w .....,**  
**posiadającym NIP ..... REGON...../**

**..... z siedzibą przy ul. ....., ....., wpisanym do**  
**rejestrów przedsiębiorców KRS pod numerem ....., NIP ....., REGON**  
**.....**

**reprezentowaną przez:**

**.....**

**zwaną/nym w dalszej części Umowy Wykonawcą, oraz**  
**zwanym dalej łącznie lub osobno odpowiednio „Stronami”, „Stroną”.**

Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.), na podstawie oferty Wykonawcy z dnia ....., stanowiącej integralną część umowy jako załącznik nr 1 do umowy.

Na podstawie niniejszej umowy Strony ustalają, co następuje:

#### § 1.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą:  
**„Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień, dz. nr 1012/2”**
2. Szczegółowy zakres robót określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, w tym w szczególności: Dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, opisy

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZPOŚiP.271.7.2020.Młás

techniczne, rysunki, szkice oraz pomocniczy/poglądowy przedmiar robót, stanowiąca integralną część umowy - jako załącznik nr 2 do umowy.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy robót zamiennych (także robót zamiennych istotnych w świetle przepisów Prawa Budowlanego) w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, o której mowa w pkt.2, koniecznych do wykonania w celu prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, zrealizowania przedmiotu umowy. Wprowadzenie takich zmian musi być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego i uzgodnione z projektantem, który w przypadku zmian istotnych sporządzi projekt budowlany zamienny oraz uzyska niezbędne opinie, uzgodnienia oraz decyzje wynikające z właściwych przepisów prawa. Roboty zamienne zostaną rozliczone na zasadach określonych w § 7 ust. 5 umowy.

4. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, za zgodą Zamawiającego (roboty zaniechane), w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, wykonania przedmiotu umowy. Zasady rozliczenia tych robót określono w § 7 ust.6 umowy.

5. Przewiduje się także możliwość wystąpienia konieczności realizacji robót dodatkowych, nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, nieobjętych zamówieniem podstawowym, a niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy, uzgodnionych pisemnie przez obie strony. Roboty dodatkowe zostaną rozliczone na zasadach określonych w § 7 ust. 7 umowy.

## § 2.

### TERMINY I WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy ustala się na dzień przekazania terenu budowy.

2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: do **30.06.2021 r.**

3. Wykonawca w uzgodnieniu z inspektorem nadzoru w terminie **7 dni od daty podpisania umowy** opracuje **Harmonogram prac**, który uzgodni w formie pisemnej z Zamawiającym. Harmonogram będzie zawierał wskazanie wykonanie poszczególnych elementów zadania (termin, zakres oraz cenę brutto), umożliwiających dokonanie częściowych odbiorów i płatności.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zintensyfikowania prac oraz do bezwarunkowego dopełnienia umownego terminu wykonania.

5. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, jest terminem przekazania (odbioru) wykonanych prac, wraz z kompletem dokumentacji powykonawczej. Termin ten obejmuje również wszelkie zgłoszenia do odpowiednich instytucji, organów z powiadomieniem o zakończeniu prowadzonych prac - jeśli takie są wymagane.

6. Szczegółowy sposób realizowania prac i całego zadania, ze względu na prowadzenie robót na obiekcie użyteczności publicznej jakim jest szkoła, oraz w czasie jej funkcjonowania, określony został w załączniku nr 5 do niniejszej umowy – Warunki realizacji.

## §3.

### PRZEDSTAWICIELE i KIEROWNICTWO ROBÓT

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:

- 1) Inspektor Pan Tomasz Sołtys.
- 2) Inspektor nadzoru inwestorskiego wyłoniony przez Zamawiającego

2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie

- 1) Pan/i.....
- 2) Obowiązki kierownika budowy z ramienia Wykonawcy pełnić będzie Pan/i ....., posiadający uprawnienia budowlane nr .....



**§ 4.**  
**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

**1. Zamawiający zobowiązuje się do:**

- 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy najpóźniej 10 dnia po podpisaniu umowy,
- 2) dostarczenia Wykonawcy z dniem podpisania umowy wszelkich dokumentów, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy, o ile nie zostały przekazane w dniu podpisania umowy,
- 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.

**2. Wykonawca zobowiązuje się do:**

- 1) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, złożoną ofertą, dokumentacją techniczną, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót oraz aktualnie obowiązującymi normami, prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami.
- 2) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującym prawem; zawarte w dokumentacji technicznej wskazania urządzeń i materiałów pochodzących od konkretnych producentów mają charakter przykładowy. W trakcie realizacji mogą być zastosowane urządzenia i materiały równoważne, pochodzące od innych producentów pod warunkiem, że ich parametry odpowiadają parametrom urządzeń i materiałów ujętych w projekcie i posiadają co najmniej taką wartość techniczną, użytkową, estetyczną jakiej wymaga Zamawiający.
- 3) przedkładanie Inspektorowi Nadzoru do akceptacji przed wbudowaniem, a następnie dołączenie do operatu powykonawczego certyfikatów zgodności z PN lub aprobatą techniczną, atesty, deklaracje zgodności lub świadectwa jakościowe każdego używanego na budowie wyrobu lub elementów konstrukcyjnych.
- 4) przygotowanie i organizację budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie bhp,
- 5) zorganizowanie terenu budowy, w tym wykonanie ogrodzeń, zabudowań prowizorycznych, niezbędnych zabezpieczeń i wszystkich innych czynności koniecznych do zrealizowania robót; Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy.
- 6) zapewnienie we własnym zakresie korzystania z energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków oraz ponoszenie kosztów z tym związanych.
- 7) współpraca z pracownikami Zamawiającego, w szczególności uczestniczenie w spotkaniach i naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego.
- 8) zawiadomienie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru o wadach lub brakach w dokumentacji uniemożliwiających prowadzenie robót lub nieadekwatnych rozwiązań w zastosowanej technologii mogących mieć wpływ na przyszłe funkcjonowanie obiektu,
- 9) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie terminu zakończenia wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
- 10) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na przekazanym terenie budowy na zasadach ogólnych, od chwili przekazania terenu budowy do czasu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
- 11) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy.
- 12) przeprowadzenie wszelkich sprawdzeń i prób związanych z oceną jakości materiałów oraz robót; całość badań wymaganych przez normy i przepisy techniczne Wykonawca wykona na własny koszt; jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania; jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową lub normami, to koszty badań

dotychczasowych obciążą Wykonawcę, zaś, gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonane roboty są zgodne z normami i umową, to koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

13) wykonanie wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy i innych niezbędnych do wykonania zadania oraz wykonanie zdjęć dokumentujących cały przebieg budowy z prowadzonych robót w postaci elektronicznej na płycie CD (po kilkanaście z prac: wejście na plac, organizacja zaplecza, prace demontażowe, prace montażowe, prace wewnątrz obiektu, montaż świetlików, przywrócenie stanu poprzedniego placu i działek przyległych, zwrot placu budowy),

**14) zgłoszenie Inspektorowi/om Nadzoru Zamawiającego na piśmie do sprawdzenia i odbioru wykonane roboty ulegające zakryciu bądź zanikające,**

15) poinformowanie na piśmie Zamawiającego na bieżąco o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności na jakość robót lub opóźnienie terminu wykonania robót,

16) po zakończeniu i przekazaniu robót doprowadzenie do należytego stanu i porządku teren budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub używanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów w zieleń.

17) przygotowania dokumentacji powykonawczej (wymagane przepisami prawa oświadczenia, atesty, certyfikaty materiałów, deklaracje zgodności, rozliczenie powykonawcze z podziałem na branże elementy zastosowane w ofercie), do dokumentacji powykonawczej wykonawca obowiązany jest dołączyć dokumentację fotograficzną z poszczególnych etapów robót jak również potwierdzającą stan faktyczny.

18) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;

19) zagospodarowanie i utylizacja odpadów powstałych w związku z prowadzonymi robotami zgodnie z obowiązującymi przepisami;

20) Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę, osób które będą wykonywały niżej wymienione czynności, w myśl art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.), z wyjątkiem kadry kierowniczej i administracyjnej oraz kierownika budowy tj. osób wykonujących n.w. czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: wykonanie robót ogólnobudowlanych oraz instalacyjnych.

21) Wykonawca/podwykonawca dla udokumentowania okoliczności i wykonywania czynności o których mowa w pkt. 20), przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy, nie później jednak niż przed przystąpieniem do realizacji robót, **oświadczenie o zatrudnieniu**

**pracowników na podstawie umowy o pracę.** Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem (zamówieniem) czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

22) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie brygady wykonującej prace Wykonawca/podwykonawca powiadomi o tym Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany. Zatrudnienie nowych osób podlega rygorowi wskazanemu w pkt. 20) i 21).

23) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w pkt. 21), których dotyczy oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa powyżej (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL

pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

24) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/podwykonawcę zanonimizowanych kopii umów zawartych z pracownikami wykonującymi czynności o których mowa w pkt. 22) w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 23) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.

3. Wykonawca na swój koszt:

- 1) przygotuje składowiska, magazyny, pomieszczenia socjalne dla pracowników - po ogrodzeniu i zabezpieczeniu terenu,
- 2) zabezpieczy korzystanie z wody i energii elektrycznej (jeśli dotyczy),
- 3) po zakończeniu prac uporządkuje teren budowy i przekaze go Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 2 umowy
- 4) usunie i przekaze do utylizacji lub recyklingu wszelkie powstałe w czasie budowy odpady oraz przekaze Zamawiającemu odpowiednie dokumenty potwierdzające zgodne z prawem usunięcie odpadów.

4. Wykonawca oświadcza, że usługi objęte umową należą do zakresu jego działalności i zawodowo trudni się wykonywaniem takich robót (z zastrzeżeniem art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych).

## **§ 5. ODBIORY**

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy będą dokonywane następujące odbiory wykonanych robót:

- 1) robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 2) odbiór końcowy - po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i wykonaniu wymaganych prób.

2. W odbiorach robót zanikających, ulegających zakryciu i odbiorze końcowym każdorazowo uczestniczą Wykonawca, Przedstawiciel Zamawiającego i Inspektor nadzoru;

3. Wykonawca będzie zgłaszał gotowość do odbiorów, o których mowa w ust. 1 a. i b. przedstawicielowi Zamawiającego w formie z nim uzgodnionej, natomiast gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu. Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, uwzględniając zapisy ust. 6 i 7, a także zapisy § 2 ust. 2 umowy.

4. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają każdorazowo odbiorowi w sposób uzgodniony z Zamawiającym.

5. Jeżeli Wykonawca zakrył roboty ulegające zakryciu bez odbioru, na własny koszt obowiązany jest odkryć te roboty, a następnie po odbiorze przywrócić je do poprzedniego stanu.

6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. Protokół odbioru podpisują Wykonawca, (bądź jego uprawniony Przedstawiciel), Zamawiający (bądź ich przedstawiciele) i Inspektor nadzoru.

**7. Nie później niż w dniu poprzedzającym dzień odbioru końcowego wykonawca przekazuje Zamawiającemu następujące dokumenty odbiorowe:**

- 1) oryginał dziennika budowy
- 2) dokumentację projektową powykonawczą, wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy przez inspektorów nadzoru inwestorskiego i projektanta zgodnie z prawem budowlanym - jeżeli takie wystąpiły, skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
- 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia, protokoły odbioru robót branżowych objęte zakresem przedmiotu umowy, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami oraz wynikające z obowiązków wykonawcy określonych w § 4 pkt 2 niniejszej umowy, po jednym egzemplarzu, Dokumenty (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo Budowlane –

opisane następująco: „**Wbudowano na budowie pn: „Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień, dz. nr 1012/2”**

- z podpisem i pieczętą kierownika budowy i inspektora nadzoru , po jednym egzemplarzu
- 4) oświadczenie kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy oraz terenów przyległych, z których wykonawca korzystał w celu realizacji prac.
  - 5) pozostałe dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z prawem budowlanym
  - 6) CD zawierający zdjęcia z realizacji zadania.

**Za datę wykonania przez wykonawcę zobowiązania wynikającą z niniejszej umowy uznaje się datę odbioru stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.**

8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić dokonania odbioru robót, do czasu usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy bez zapłaty za przedmiot odbioru lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi bez dodatkowego wynagrodzenia.
- Wykonawca obowiązany jest usuwać wady na bieżąco, jednak nie później niż to wynika z wpisu do dziennika budowy lub zapisu w protokole odbioru.

10. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru,
- 2) żądania wyznaczenia terminu odbioru po usunięciu wad.

11 Zamawiający dokona protokolarnie odbioru zgłoszonych robót po usunięciu wad w terminie 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia.

12. Protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń, będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury, przy uwzględnieniu zapisów § 8 umowy w zakresie płatności końcowej.

13. Protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń stanowić będzie dokument gwarancyjny na roboty budowlane.

## **§ 6.**

### **ZLECANIE ROBÓT PODWYKONAWCOM**

1. Zamawiający nie ogranicza udziału podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane: tj. wykonania nowego pokrycia dachowego wraz z ociepleniem.
3. Zakres robót, które będzie wykonywał podwykonawca określony jest w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 do umowy. (zapis stosowany przy podwykonawstwie jeżeli dotyczy)
4. Zamawiający dopuszcza udział w realizacji części zamówienia innych podwykonawców, niż wskazani w ofercie. Dopuszczalna jest zmiana / rezygnacja podwykonawcy.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wówczas Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je (dane

warunki) w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający dokona ponownej weryfikacji zdolności (potencjału) Wykonawcy do wykonania zamówienia w trakcie realizacji umowy, na podstawie dostarczonych Zamawiającemu dokumentów (takich, jakich Zamawiający żądał na potwierdzenie spełnienia danego warunku na etapie pierwotnej oceny ofert). Zamawiający dokona weryfikacji w terminie **7 dni** od daty dostarczenia kompletu wymaganych dokumentów.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane (lub zamierzający dokonać zmian w zawartej umowie o podwykonawstwo), jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu **projektu tej umowy** (lub **projektu zmian w tej umowie**), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy (lub projektem zmian do umowy).

7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **14 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.

8. Kwestie rozliczeń umów podwykonawczych zostały uregulowane w § 8 umowy.

9. Zamawiający, po otrzymaniu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane (lub projektu zmian w zawartej umowie o podwykonawstwo), w terminie do **14 dni** od daty otrzymania powyższego projektu umowy (lub projektu zmian w umowie), zgłasza do niego pisemne zastrzeżenia,

- 1) jeśli umowa nie spełnia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, dokonuje korekty projektu umowy, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, po czym poprawiony projekt przedkłada ponownie Zamawiającemu do akceptacji. Zapisy z ust 9 stosuje się odpowiednio.

11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane (lub projektu zmian w zawartej umowie o podwykonawstwo), w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację projektu umowy (lub projektu zmian w umowie) przez Zamawiającego.

12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane (lub kopię aneksu do umowy o podwykonawstwo), w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia - pod rygorem obciążenia Wykonawcy karą umowną.

13. Zamawiający, po otrzymaniu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane (lub kopii aneksu do umowy o podwykonawstwo), w terminie do **5 dni roboczych** od daty otrzymania powyższej umowy (lub aneksu do umowy) zgłasza do tej umowy (lub aneksu do umowy) pisemny sprzeciw w przypadkach, o których mowa w ust. 9. Brak pisemnego sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia wykonawcy/ podwykonawcy/ dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconych prac, Zamawiający wezwie wykonawcę do doprowadzenia

zmiany umowy w tym zakresie pod rygorem obciążenia wykonawcy karą umowną. Zapisy, o których mowa w ust. 9-14 stosuje się odpowiednio.

17. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami, z zastrzeżeniem zapisów z ust. 5.

18. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami takiego okresu gwarancji i rękojmi (odpowiedzialność za wady), aby nie był on krótszy od okresów obowiązujących wykonawcę wobec zamawiającego. Dodatkowo w umowach z podwykonawcami/dalszymi podwykonawcami, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by warunki wykonania robót, terminy, zasady płatności na rzecz podwykonawców, były analogiczne do warunków przewidzianych w umowie wykonawczej (w niniejszej umowie).

19. W umowie o podwykonawstwo, wykonawca / podwykonawca / dalszy podwykonawca – ma zapewnić, aby wynagrodzenie za zakres powierzonych prac nie przekroczyło wynagrodzenia przypadającego za ten zakres prac w umowie wykonawczej (w niniejszej umowie).

20. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego;

21. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

22. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

23. W przypadku podwykonawstwa, reprezentantem podwykonawców przed Zamawiającym, jest Wykonawca, z wyłączeniem sytuacji określonej w art. 143b u.p.z.p., dotyczącej podwykonawców i dalszych podwykonawców.

## § 7.

### WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Strony ustalają **całkowite wynagrodzenie ryczałtowe, które wyraża się kwotą netto** ..... zł (słownie:..... ) i obejmuje pełen zakres robót określonych w zamówieniu.

Wynagrodzenie za przedmiot umowy **brutto** (wraz z ..... % podatkiem VAT na dzień podpisania umowy w kwocie ..... zł (słownie:.....)).

2. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca do fakturowania zastosuje stawkę obowiązującą w czasie wykonania robót. Niniejsze nie będzie wymagało zmiany umowy. W przypadku zmiany stawki VAT, a tym samym - zmiany wynagrodzenia brutto - wynagrodzenie netto pozostaje niezmienione.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Przedmiotu umowy, wynikające z dokumentacji projektowej, opisu technicznego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR), pomocniczego / pogładowego przedmiaru robót, dokumentacji przetargowej, jak również wszystkie inne koszty, a w szczególności: koszty robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, zorganizowania i zagospodarowania terenu budowy koszty wszystkich robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, zagospodarowania terenu budowy, zasilania energetycznego w czasie budowy, utrzymania zaplecza budowy, oznakowania robót, obsługę geodezyjną wraz z pomiarem powykonawczym oraz po zakończeniu zadania koszt przywrócenia terenu do porządku, koszt składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów, śmieci, koszty związane z utrzymaniem terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych wynikających z utrudnień lokalizacyjnych terenu budowy, koszt ubezpieczenia, a także wszelkie narzuty i dodatki dla Wykonawcy, ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało określone w oparciu o niżej wymienione składniki kalkulacyjne, tj.:

- 1) stawka roboczogodziny (Rg) - ..... PLN
- 2) wskaźnik kosztów ogólnych (Ko) - ..... % od R + S
- 3) wskaźnik kosztów zakupu materiałów (Kz) - ..... % od M
- 4) wskaźnik zysku (Z) - ..... % od R + S + Ko

5. Ewentualne roboty zamienne, o których mowa w §1 ust. 5 umowy zostaną rozliczone kosztorysem różnicowym, opracowanym przez wykonawcę w oparciu o składniki kalkulacyjne, o których mowa w ust. 4 i kosztorys ofertowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Dla cen materiałów i sprzętu, których nie ma w kosztorysie ofertowym - ceny materiałów oraz pracy sprzętu stanowiąc będą różnicę ceny materiałów lub sprzętu wynikającą odpowiednio ze średnich cen publikowanych w informatorze „Sekocenbud” (aktualny kwartalnik) z IV kwartału 2019 r.

6. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty zaniechane), wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość tych robót, wyliczoną na podstawie kosztorysu rozliczeniowego w oparciu o składniki kalkulacyjne, o których mowa w ust. 4 i kosztorys ofertowy wykonawcy. Kosztorys rozliczeniowy podlega sprawdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez zamawiającego.

7. Strony ustalają, że dopuszcza się formę rozliczenia należności w częściach na podstawie 1 faktury częściowej i faktury końcowej, przy założeniu, że:

a) **fakturowanie częściowe** dotyczy rozliczania wykonanych w całości, zorganizowanych poszczególnych elementów zadania, wynikających z rzeczowo - finansowego Harmonogramu prac, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy, Wynagrodzenie wypłacane na podstawie faktury częściowej nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 7 ust 2 niniejszej umowy. Pozostała część wynagrodzenia zostanie zapłacona po zakończeniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem odbioru końcowego.

b) **faktura końcowa nie może być wartościowo mniejsza niż 50 %** całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.

8. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, rozliczenie ich nastąpi na podstawie kosztorysu robót dodatkowych sporządzonego przez Wykonawcę, potwierdzonego przez Kierownika robót w oparciu o składniki kalkulacyjne, o których mowa w ust. 4. Kosztorys rozliczeniowy podlega sprawdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez zamawiającego.

## § 8.

### ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że dopuszcza się formę rozliczenia należności w częściach na podstawie faktury częściowej i faktury końcowej, w sposób przewidziany w § 7 ust. 7.

2. Termin płatności faktury ustala się **do 30 dni** licząc od daty jej doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi umową niniejszą załącznikami Zamawiającemu z jego konta na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, nie wcześniej jednak niż po usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze.

3. Za kompletną fakturę uważa się: fakturę VAT wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust.6 i/lub 7 oraz protokołem odbioru (częściowego lub końcowego) bez zastrzeżeń podpisanym przez Wykonawcę, inspektora nadzoru i Zamawiającego oraz Kierownika budowy. Jeżeli Wykonawca w zakresie robót, które fakturuje korzystał z podwykonawstwa, do faktury dołącza również dowód uregulowania wynagrodzenia wobec podwykonawcy – za część, którą sprzedaje daną fakturą Zamawiającemu.

4. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.

5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT, posiada NIP i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.

6. **(zapis obowiązuje w przypadku braku podwykonawców)** Do każdej faktury Wykonawca ma obowiązek dołączyć oświadczenie, że przedmiot umowy wykonał sam bez udziału podwykonawców.

**7. (zapis obowiązuje w przypadku wystąpienia podwykonawców i dalszych podwykonawców)**

Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu, wraz z fakturą, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, a także dalszego podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT, o otrzymaniu zapłaty całości wynagrodzenia jakie przysługiwało im za wykonane w ramach zamówienia zadania i w terminie. Potwierdzenie musi zawierać wskazanie umów, na podstawie, których dane zadanie zostało wykonane, zakres robót i zestawienie wynagrodzeń, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Każdorazowo do oświadczenia, o którym mowa wyżej, należy również dołączyć dowód zapłaty.

W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę kompletu powyższych potwierdzeń, Zamawiający zatrzyma z faktury Wykonawcy kwoty w wysokości równej wynagrodzeniom należnym podwykonawcom a także dalszym podwykonawcom, których potwierdzeń będzie brakowało. Dostarczenie potwierdzeń zwolni zatrzymane środki. Zatrzymanie, o którym mowa powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy. Z tego powodu również nie przysługuje Wykonawcy prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy. Od zatrzymanej kwoty odsetki nie przysługują.

W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższego potwierdzenia, Zamawiający postąpi zgodnie z zapisami ust. 8 - 14.

8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

9. Podstawą do zapłaty bezpośredniej, w przypadku, o którym mowa w ust. 8, jest zatwierdzona przez Zamawiającego umowa podwykonawcza.

10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający wezwie Wykonawcę do pisemnego zgłoszenia w terminie **7 dni** od dnia doręczenia wezwania - uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8.

13. W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

15. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku bezpośredniej zapłaty dla podwykonawcy, może zażądać umowy cesji wierzytelności, na co Wykonawca i Podwykonawca wyrażą zgodę.

16. Dane do faktur:

**Nabywca: Gmina Jasień**

**ul. XX Lecia 20 , 68-320 Jasień ,**

**NIP 928 19 63 691, Regon 000528712**



**Odbiorca: Urząd Miejski w Jasieniu**  
**ul. XX Lecia 20; 68-320 Jasień**

**§ 9.**

**CESJA WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym wierzytelności przysługujących na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek formie przewidzianej bez zgody Zamawiającego. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 k.c.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

**§ 10.**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto, co stanowi kwotę ..... zł, słownie:  
.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie .....
3. W przypadku należytego wykonania robót 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze robót potwierdzonym protokołem końcowym odbioru robót, a pozostała część, tj. 30 % zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie zostanie przeznaczone na wykonanie robót oraz pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wykonane roboty.

**§ 11.**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Okres gwarancji wydłuża się o czas ewentualnych napraw.
2. Warunki gwarancji określone zostaną w wypełnionej karcie gwarancyjnej z zastrzeżeniem postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (jako załącznik nr ..... do umowy).
3. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterekach i wadach w terminie 7 dni od dnia ich ujawnienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek i wad w ciągu 5 dni od dnia doręczenia pisemnego zawiadomienia o ujawnionych usterekach lub w terminie innym pisemnie uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Jeżeli na skutek awarii może nastąpić skażenie środowiska, Wykonawca przystąpi niezwłocznie do usuwania awarii w celu zminimalizowania szkód.
6. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, chyba, że utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Zamawiającego.
7. Jeżeli w określonym czasie Wykonawca nie usunie wykrytych wad, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.
8. Zamawiający wyznacza ostateczny, gwarancyjny termin odbioru robót, który wyznacza na co najmniej 30 dni przed upływem okresu gwarancji.
9. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy także po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem terminu rękojmi.

## § 12.

### KARY

1. Strony postanawiają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane mogą być kary umowne.

2. Kary mogą być naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

a) niedotrzymanie terminów realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,25 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 1, za każdy dzień zwłoki, jednakże suma kar naliczonych nie może być większa niż 30 % wartości przedmiotu umowy brutto,

b) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 1, jeżeli odstąpienie nastąpiło przed rozpoczęciem prac demontażowych, a po ich rozpoczęciu oraz na dalszych etapach realizacji zadania - kara należna naliczana jest w wysokości 20%,

d) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 1, za każdy taki przypadek,

e) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 1, za każdy taki przypadek,

f) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 1, za każdy taki przypadek,

g) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 2, za każdy taki przypadek,

h) za nie przedstawienie harmonogramu prac w terminie 10 dni kalendarzowych od podpisania umowy w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100), o którym mowa w § 2 ust 3 niniejszej umowy.

i) za nie wywiązywanie się z terminów określonych w harmonogramie prac, o którym mowa w § 2 ust 3 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 złotych (słownie: pięćset złotych, 00/100), za każdy dzień opóźnienia,

j) za nie wywiązywanie się z obowiązku, o którym mowa w § 4 ust 2 pkt. 21) niniejszej umowy w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100) za każdy dzień opóźnienia,

k) za powierzenie wykonania czynności opisanych w §4 ust. 2 pkt.21) osobom nie zatrudnionym na umowę o pracę w wysokości 500,00 zł (słownie pięćset złotych, 00/100), za każdy dzień pracy takiego pracownika,

l) za niewywiązywanie się z obowiązku, o którym mowa w §4 ust. 2 pkt.23) niniejszej umowy w wysokości 500,00 złotych (słownie: pięćset złotych, 00/100), za każdy dzień opóźnienia,

m) za niewywiązywanie się z obowiązku dotyczącego przedłożenia kopii umów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt.24) niniejszej umowy w wysokości 500,00 złotych (słownie: pięćset złotych, 00/100), za każdy dzień opóźnienia.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:

a) zwłokę w przeprowadzeniu odbioru robót lub przekazaniu placu budowy - w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,

b) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 1, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych

3. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego, obok zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania, z zastrzeżeniem, iż w przypadku zastosowania kar umownych wynikających z § 12 Zamawiający obniży należność z faktury końcowej, o kwotę wynikającą z naliczonej kary.

5. Jeżeli Wykonawca nie dokona zapłaty kary umownej, w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może dokonać potrącenia kary przy następnej płatności faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

### **§ 13. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

#### 1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 1 tygodnia od przekazania terenu budowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia robót,
- 2) Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 1 tydzień,
- 3) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
- 4) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 6) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 7) z uwagi na brak terminowej regulacji przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy, zaistnieje konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty (o której mowa w § 8 ust. 8 umowy) podwykonawcy (z uwagi na przewidywaną możliwą ilość rozliczeń - wielokrotność należy rozumieć - więcej niż dwa razy) lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
- 8) Wykonawca, zgodnie z § 6 ust. 5 niniejszej umowy nie wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia warunki w stopniu nie mniejszym, niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Dotyczy to również sytuacji, gdy Wykonawca nie wykaże, że sam spełnia warunki udziału w postępowaniu jak podmiot, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, w stopniu nie mniejszym niż na etapie oceny ofert.

#### 2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości, lub zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 1, uzasadniających odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia, z zastrzeżeniem ust. 1 lit „f”.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym, na koszt tej Strony, której działanie spowodowało odstąpienie od umowy,
- 3) Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone i wzniesione,
- 4) jeżeli Stroną odstępującą od umowy jest Zamawiający, to Wykonawca:

a) zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru robót przerwanych i zabezpieczających,

b) sporządzi wykaz materiałów zakupionych w celu realizacji niniejszej umowy, które nie mogą być przez niego wykorzystane do realizacji innych, nie objętych umową robót,

5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:

- 1) przystąpienia do odbioru przerwanych robót, z którego sporządza się protokół;
- 2) zapłaty za roboty wykonane do dnia odstąpienia, na podstawie odbioru przerwanych robót;
- 3) odkupienia materiałów, które Wykonawca nabył wyłącznie do celów realizacji umowy i nie ma możliwości ich wykorzystania w inny sposób lub zwrotu,
- 4) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

#### § 14.

#### UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt **umowę ubezpieczeniową**:

a) **wszystkich ryzyk budowy** (zwaną dalej „polisą”) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na czas trwania umowy, przy czym ubezpieczonym będą Zamawiający, Wykonawca oraz Podwykonawcy, **a wartość polisy nie może być niższa niż wartość robót objętych niniejszą umową**,

b) obejmującą także **szkody w mieniu otaczającym teren budowy, powstałe bezpośrednio wskutek prowadzenia robót budowlanych** przy sumie gwarancyjnej **nie mniejszej niż 400.000,00 zł**

c) obejmującą (w dziale drugim **ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej**) **ochronę szkód na mieniu lub osobie wyrządzonych przez Wykonawcę oraz wszystkich Podwykonawców i dalszych podwykonawców powstałych w związku z realizacją prac określonych w umowie oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania prac**, przy sumie gwarancyjnej **nie mniejszej niż 400.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia**

d) **od wszelkich roszczeń cywilno-prawnych** w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji na kwotę **nie mniejszą niż 200.000,00 zł**

2. Obowiązek zawarcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 będzie uważany za spełniony w przypadku, gdy:

a) Wykonawca nie później, niż w dniu podpisania umowy przekaze Zamawiającemu polisę obejmującą wszystkie ryzyka budowy wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia i dowodem opłaty składki,

b) okres ubezpieczenia w polisie obejmuje w całości okres realizacji prac wskazanych w umowie – z zastrzeżeniem ust. 4,

c) okres ubezpieczenia w przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit. d) obejmuje w całości okres trwania gwarancji i rękojmi (zgodnie z § 11 umowy) – z zastrzeżeniem ust. 4,

d) polisa obejmuje ochroną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Wykonawcę oraz wszystkich Podwykonawców w mieniu będącym własnością Zamawiającego lub osób trzecich powstałe w trakcie realizacji prac określonych w umowie.

3. W przypadku posiadania przez Wykonawcę polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, spełniającej wszystkie wymagania wskazane w ust. 1 i 2, nie istnieje konieczność dodatkowego ubezpieczenia tego ryzyka przez Wykonawcę w ramach polisy ubezpieczenia ryzyk budowlanych. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu (oprócz polisy obejmującej wszystkie ryzyka budowy), posiadaną polisę odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej wraz z pełną treścią warunków ubezpieczenia oraz dowodem opłaty składki należnej z tytułu polisy.

4. Jeżeli do dnia podpisania niniejszej umowy Wykonawca przedłożył umowę ubezpieczenia, w zakresie o którym mowa w ust. 1, obejmującą okresy inne - krótsze, niż wymagane w ust. 2 lit. b) i c), Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłaty składki.

5. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje obowiązku wynikającego z ust. 4 Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej zgodnie z § 12 ust.2 pkt 1 lit. c) umowy.

## **§ 15.**

### **KLAUZULA SALWATORYJNA**

1. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie zostałaaby zawarta.

2. Jeżeli z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych Umowa nie zostałaaby zawarta, Strony zobowiązane będą niezwłocznie przystąpić do negocjacji zmierzających do zawarcia nowej umowy, której cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu Umowy. Do czasu zakończenia negocjacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, Strony zobowiązane będą do realizacji obowiązków przewidzianych w Umowie w takim zakresie, w jakim nie będzie to sprzeczne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz słusznymi interesami Stron.

## **§ 16.**

### **DANE OSOBOWE**

Wykonywanie umowy wymaga, aby Strony wymieniały się danymi osobowymi osób, którymi będą się posługiwać przy zawieraniu lub wykonywaniu Umowy (przedstawicieli swoich i swoich podwykonawców, pracowników swoich, jak i innych osób - dalej zwane „Personelem”). W związku z tym Strony będą wymieniać się danymi osobowymi Personelu (przekazanie administrator do administratora). W celu wywiązania się z obowiązków informacyjnych Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO), Strona przekazująca dane osobowe Personelu („Strona przekazująca”) zobowiązuje się i jest upoważniona do przekazania Personelowi w imieniu Strony otrzymującej dane osobowe Personelu („Strona Otrzymująca”) informacji zgodne z zakresem art. 14 RODO.

**§ 17.**  
**KORESPONDENCJA**

1. Wszelka korespondencja, pisma oraz zawiadomienia wymieniane między Stronami w związku z realizacją niniejszej umowy będą doręczane pod wskazane poniżej adresy:

a) Wykonawca - adres do korespondencji:

....., adres e-mail: .....

b) Zamawiający - adres do korespondencji:

**Urząd Miejski w Jasieniu ul. XX Lecia 20, 68 – 320 Jasień, adres e-mail: um@jasien.pl**

2. W okresie trwania niniejszej umowy strony są obowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na adres wskazany w ust. 1 listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

**§ 18.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony

2. Integralnymi częściami niniejszej umowy są :

- 1) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 1
- 2) SIWZ - część I - III - załącznik nr 2
- 3) Wzór karty gwarancyjnej - załącznik nr3
- 4) Warunki realizacji – załącznik nr 4

3. Spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego , a w szczególności: ustawy Prawo budowlane, przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**PODPISY**

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

## WARUNKI REALIZACJI

1. Roboty prowadzone będą zgodnie z:

1.1. Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),

1.2. dokumentacją projektową opracowaną przez Biuro Projektowe PROJEKT \_ BUD Andrzej Wesoły, Żary, ul. Podchorążych 39, dla zadania pn.: „Rozwiązanie zamienne pokrycia dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem ul. Podmokła 1, dz. nr 1012/2, 68-320 Jasień”

1.3. decyzją nr 561/2019 z dnia 15.07.2019 r. Starosty Żarskiego, zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę obejmujące przebudowę dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem zlokalizowaną przy ul. Podmokłej 1 w Jasieniu na działce 1012/2 obręb 0001 jednostka ewidencyjna 081104\_4 Jasień,

1.4. obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót, wytycznymi właścicieli sieci technicznych i zarządcy drogi, wiedzą techniczną oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego.

2. Roboty prowadzone będą na czynnym obiekcie szkolnym w trakcie roku szkolnego.

2.1. Wymagane jest odpowiednie zorganizowanie robót budowlanych oraz zabezpieczenie terenu budowy, w sposób nie kolidujący z pracą placówki, zapewniający bezpieczeństwo użytkownika obiektu przez cały okres realizacji inwestycji.

2.2. Konieczne jest zapewnienie możliwości użytkowania obiektu dla dzieci i pracowników przez cały okres inwestycji.

2.3. Roboty uciążliwe, głośne itp. należy prowadzić po zakończonych zajęciach dydaktycznych lub w okresie wolnym od zajęć - po uprzednim uzgodnieniu z Dyrekcją Placówki.

2.4. Wszelkie uciążliwości należy redukować do minimum, a w razie konieczności należy z wyprzedzeniem zgłaszać Dyrekcji Placówki i Zamawiającemu, celem ustalenia sposobu prowadzenia robót oraz ewentualnej zmiany organizacji zajęć.

2.5. Wykonawca ma obowiązek w taki sposób realizować i zabezpieczyć roboty, by nie zakłócić funkcjonowania Placówki i zapewnić bezpieczne poruszanie się po obiekcie i terenie.

2.6. Należy na bieżąco porządkować teren i miejsca prowadzenia robót, wydzielać je celem zapewnienia estetyki i bezpieczeństwa osób przebywających w obiekcie.

2.7. Wymagane jest utrzymanie przez cały okres prowadzenia inwestycji zasilania w energię elektryczną, ciepłą, wodę, kanalizację obiektu. Wszelkie czasowe wyłączenia należy wyprzedzająco uzgadniać z Dyrekcją Placówki (min. 2 dni robocze wcześniej).

2.8. Wykonawca winien zabezpieczyć w sposób bezpieczny dojazd do obiektu.

3. Wykonawca powiadomi z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem Zamawiającego i Dyrektora placówki na piśmie o terminie rozpoczęcia prac i ewentualnych utrudnieniach z tym związanych oraz wygrodzić, zabezpieczyć teren budowy przed dostępem osób trzecich.

4. Wykonawca w terminie 5 dni od podpisania umowy winien przedłożyć Zamawiającemu harmonogram rzeczowo – finansowy oraz tabelę elementów scalonych realizacji robót obejmujący cały zakres zamówienia w podziale na etapy oraz uzyskać ich zatwierdzenie przez Zamawiającego,

5. Harmonogram realizacji robót należy tak ułożyć, by przez cały okres realizacji robót możliwe było bezkolizyjne korzystanie z obiektu. Wszelkie utrudnienia ograniczyć do minimum oraz nie stwarzać zagrożenia dla osób przebywających na jej terenie.

6. Wykonawca odpowiada w całości za sposób organizacji budowy, w tym plac budowy, zaplecze budowy, obsługę komunikacyjną budowy, organizację ruchu zastępczego.

7. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie inwestycji. Szczególnie jest odpowiedzialny za:

7.1. sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu, przed rozpoczęciem robót, „planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” (art. 21a ust. 3 Prawa budowlanego), tablicy informacyjnej i ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (art. 45 ust. 4 Prawa budowlanego t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) - jeden egz. planu „bioz” należy przekazać Zamawiającemu.

7.2. prowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny prac podczas wykonywania robót budowlano-montażowych i rozbiórkowych (Dz.U. z 2003 r. nr 47 poz. 401).

7.3. uszkodzenia istniejących sieci i innych istniejących elementów egzekwowane będzie wyrównanie szkody na podstawie kalkulacji powykonawczej oraz strat wynikających z braku zasilania czy transmisji, sporządzonej przez poszkodowanego Użytkownika bądź Właściciela.

8. Wykonawca jako wytwórca odpadów ma obowiązek postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności ponosić koszty dowozu, składowania i utylizacji odpadów (z uwzględnieniem miejsca i odległości składowiska), oraz w razie potrzeby zgłosić informację o wytwarzanych odpadach oraz o sposobie ich zagospodarowania do referatu ZPOŚiP Urzędu Miejskiego w Jasieniu.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne, swoich pracowników oraz podmiotów, którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot zamówienia.

10. Do zakresu robót i obowiązków wykonawcy przedmiotu zamówienia w ramach zaoferowanej **ceny ryczałtowej** wchodzi również (nie podlega dodatkowemu wynagrodzeniu):

10.1. Wykonanie tymczasowego zasilania, organizacja i zagospodarowanie placu budowy wraz z zapleczem (dojazd, doprowadzenie mediów dla potrzeb placu budowy i zaplecza budowy),

10.2. Zabezpieczenie i wygrodzenie miejsca prowadzenia robót i terenu przed dostępem osób trzecich, nadmiernym roznoszeniem się pyłu i kurzu, negatywnym działaniem warunków atmosferycznych (należy wykonać odpowiednio przed rozpoczęciem robót, jak i w trakcie ich trwania).



- 10.3. Nadzór nad mieniem i ubezpieczenie budowy, prowadzenie robót w sposób bezpieczny;
- 10.4. Utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót, systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac oraz uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót.
- 10.5. Wykonanie dokumentacji fotograficznej na każdym etapie budowy, która w formie zapisu na CD zostanie przekazana jako załącznik do protokołu końcowego odbioru robót.
- 10.6. Natychmiastowe usunięcie w sposób docelowy i skuteczny wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót, w tym odtworzenie nawierzchni chodników i terenów zielonych zniszczonych podczas wykonywania prac.
- 10.7. Zapewnienie ochrony drzewostanu/zieleni, w szczególności poprzez: staranne zabezpieczenie części nadziemnej zieleni zlokalizowanej w obrębie prowadzonej inwestycji, nie gromadzenie materiałów, odpadów po materiałach budowlanych, piasku oraz sprzętu na zieleńcach, przy pniach i pod koronami drzew, na i w pobliżu krzewów oraz na trawnikach, odtworzenie trawników na całej powierzchni, która ulegnie zniszczeniu podczas prowadzonych prac, niezwłocznie po ich zakończeniu. W tym celu teren należy oczyścić z piasku, gruzu i pozostałości budowlanych, wyrównać, następnie nawieźć min. 20 cm warstwę humusu, wysiać nasiona traw w ilości min. 2,5 kg/ar, przysypać 1 cm warstwą torfu i zwałować. Trawniki uznaje się za odtworzone po wykonanym pierwszym koszeniu (wymagany wzrost trawy do wys. min. 8 cm).
- 10.8. Ochrona znajdujących się na terenie inwestycji wszystkich znaków geodezyjnych
- 10.9. Demontaż obiektów tymczasowych i uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.
- 10.10. Wykonawca ma obowiązek powiadomić pisemnie Zamawiającego o wszelkich trudnościach związanych z realizacją zadań, niezależnie od dokonywanych wpisów w dzienniku budowy.
- 10.11. Wykonanie niezbędnych prób, badań i uzgodnień, nadzorów i odbiorów z użytkownikami infrastruktury, zgodnie z obowiązującymi przepisami (w razie potrzeby należy wystąpić do Zamawiającego o udzielenie stosownego pełnomocnictwa).
- 10.12. Organizowanie i czynny udział w odbiorach z udziałem służb zewnętrznych (jeśli wymagane), w tym m.in. Straż Pożarną, Sanepid, wraz z uzyskaniem pozytywnych decyzji odbiorowych.
11. Rozliczenie kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia: zużycia wody, energii elektrycznej i ogrzewania dla potrzeb budowy, odprowadzenia ścieków zostanie rozliczone na podstawie wskazań zamontowanych przez Wykonawcę podliczników.
12. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz zgodność wykonania z dokumentacją przetargową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi normami, przepisami, warunkami technicznymi wykonania robót budowlano-montażowych oraz wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Do wbudowania mogą być użyte materiały i urządzenia nowe w pierwszej klasie jakości odpowiadające wymogom dokumentacji projektowej, ponadto:
- 13.1. Dopuszczone do użytku na terenie kraju na podstawie odrębnych przepisów w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiające zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylające dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. U. UE.L.2011.88.5 z dnia 4 kwietnia 2011 r.) i ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 215 z późn. zm.) oraz odpowiednich norm technicznych i przepisów BHP,

13.2. Nadające się do zastosowania i gwarantujące odpowiednią jakość robót budowlanych będących przedmiotem umowy a także bezpieczeństwo prowadzenia robót budowlanych i użytkowania obiektu budowlanego, zapewniające spełnienie przez obiekt budowlany wymogów podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 lit a-f ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.),

14. Materiały odzyskane po rozbiórce obiektów tymczasowych są własnością wykonawcy. Kalkulując cenę ofertową należy uwzględnić odzysk materiałów wbudowanych na okres czasowy.

15. Wykonawca winien wykonać wszelkie czynności niezbędne do realizacji robót w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych, bardziej niż jest to konieczne nie zakłócać porządku publicznego, dostępu użytkownika lub zajmowania dróg, chodników i placów na terenach należących zarówno do Zamawiającego jak i do osób trzecich.

16. W trakcie realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest przekładać Zamawiającemu następujące dokumenty obrazujące realizację przedmiotu zamówienia: raporty co 4 tygodnie z wykonanych już robót wskazujących zakres oraz stan zaawansowania prac oraz problemów realizacyjnych do rozwiązania.

17. Przed dokonaniem zamówienia materiałów wykończeniowych Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu oraz Użytkownikowi propozycje (próbki) materiałów, kolorów itp. celem akceptacji, co powinno zostać udokumentowane stosownym protokołem.

18. Wykonawca ma obowiązek dokonać pomiaru z natury wszystkich elementów wymagających pomiarów dla potrzeb prawidłowej realizacji inwestycji, w szczególności dla potrzeb zamówienia materiałów i urządzeń, z uwzględnieniem istniejących warunków terenowych oraz elementów wymagających wykonania z dostosowaniem do istniejących gabarytów.

19. Przed zgłoszeniem robót do odbioru, Wykonawca zobowiązany będzie własnym staraniem i na własny koszt zapewnić wykonanie wszystkich niezbędnych prób, badań, uzgodnień, nadzorów i odbiorów stosownie do zakresu i rodzaju robót.

20. Do wykonania robót należy zastosować sprzęt i maszyny właściwe dla danego rodzaju robót. , przy uwzględnieniu przeciętnej organizacji pracy, nakładu pracy sprzętu winny wynikać z katalogów nakładów rzeczowych, z uwzględnieniem założeń ogólnych i szczegółowych. Środki transportu technologicznego i zewnętrznego winny być dobrane przy uwzględnieniu przeciętnej organizacji pracy i wynikać z projektu organizacji budowy oraz dostosowane do możliwości komunikacyjnych i miejsca prowadzenia robót.

21. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Inspektorowi Nadzoru do akceptacji wszystkie rozwiązania robocze, rysunki warsztatowe z odpowiednimi opisami, obliczeniami, próbki materiałów, prototypy wyrobów zarówno ujętych jak i nie ujętych dokumentacją projektową wraz z wymaganymi świadectwami, dopuszczeniami, atestami itp.

21. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz zgodność wykonania z dokumentacją przetargową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi normami, przepisami, warunkami technicznymi wykonania robót budowlano-montażowych oraz wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. W razie konieczności dokonanie zgłoszenia zmian w ewidencji gruntów w Starostwie Powiatowym w Żarach i wykonanie mapy zasadniczej powykonawczej potwierdzonej o przyjęciu do zasobu.

22. W razie konieczności wykonawca jest zobowiązany do przygotowania wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu oraz uzyskania i dostarczenia Zamawiającemu pozwolenia na użytkowanie obiektu.

23. Wykonawca winien zabezpieczyć drogi dojazdowe do placu budowy od uszkodzenia przez ruch związany z działalnością Wykonawcy i Podwykonawców, dobierając trasy i używając pojazdów tak, aby szczególny ruch związany z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu Wykonawcy na plac budowy ograniczyć do minimum oraz aby nie spowodować uszkodzenia tych dróg oraz nie narażać na niebezpieczeństwa pozostałych użytkowników drogi.

24. Wykonawca odpowiada za przekazany teren robót do czasu komisyjnego odbioru i przekazania terenu do użytkowania, odpowiedzialność dotyczy w szczególności obowiązków wynikających z przepisów BHP, przeciwpożarowych i porządkowych.

25. Do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie dokumentacji budowy. Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania i przekazania właścicielowi lub zarządcy obiektu, za pośrednictwem Zamawiającego, dokumentacji budowy i dokumentacji powykonawczej, jak i podlegającym przekazaniu innych dokumentów i decyzji dotyczących obiektu. Dokumenty budowy winny być prawidłowo zabezpieczone przed utratą lub zniszczeniem.

26. Wykonawca zapewni dostęp Zamawiającemu do wszelkich dokumentów.

27. Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu wykonanie robót ulegających zakryciu, przed ich zakryciem, celem odbioru.

28. Wykonawca ma obowiązek zgłosić gotowość do odbioru przedmiotu umowy i uczestniczyć w odbiorze. W dniu pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego, umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz przekazanie obiektu do użytkowania.

29. Zamawiający zapewnia nadzór: inwestorski i autorski.

30. Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard i mogą być zastąpione przez inne równoważne lub lepsze, jednak obowiązek udowodnienia równoważności, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy do Wykonawcy. 31. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny sposób wykonania przedmiotu zamówienia niż określony w dokumentacji przetargowej.

**KARTA GWARANCYJNA (WZÓR)**

**Dotyczy: Umowa Nr ZPOŚiP.271.....2020.Młás**

**z dnia .....**

**na „Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień, dz. nr 1012/2”**

**GWARANTEM** jest .....[nazwa, adres] będący Wykonawcą Zadania pn.:

**„Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień, dz. nr 1012/2”**

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest ....., reprezentowana przez

..... Zwany dalej **Zamawiającym**

**§ 1.**

**Przedmiot i termin gwarancji**

Niniejsza gwarancja obejmuje przedmiot zamówienia pn. „**Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień, dz. nr 1012/2**”, określonego w Umowie oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy opisanych w § 15 ust 4 umowy.

1. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2.

3. Termin gwarancji i rękojmi wynosi .....miesiący od protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556<sup>1</sup> § 1 k.c.

**§ 2.**

**Obowiązki i uprawnienia stron**

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Kontraktu Zamawiający uprawniony jest do:

a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;

b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany elementu na wolny od wad;

c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści jakich doznał Zamawiający lub osoby trzecie) na skutek wystąpienia wad.

d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wady /wymiany elementu na wolny od wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w Umowie w § 7 ust 2 za każdy dzień zwłoki;

e) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wady/ wymiany elementu na wolny od wad w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w Umowie w § 7 ust 2 za każdy dzień zwłoki;

f) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad/wymianę elementów na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. e).

2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
- a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę elementu wchodzącego w zakres przedmiotu Kontraktu na wolny od wad;
  - b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany elementu na wolny od wad;
  - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c);
  - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d);
  - e) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. e);
  - f) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. f).
3. Niewykonanie przez Gwaranta obowiązków wynikających z niniejszej Karty Gwarancyjnej spowoduje skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego, co w przypadku uzyskania korzystnego dla Zamawiającego orzeczenia, będzie miało skutek, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę elementu wchodzącego w zakres przedmiotu Kontraktu na wolny od wad.

### **§ 3.**

#### **Przeglądy gwarancyjne**

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą w odstępach nie dłuższych niż 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie (listem poleconym z potwierdzeniem odbioru), z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
6. Przed upływem okresu objęcia gwarancją przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy nie później niż na 30 dni przed tą datą przegląd ostateczny, w którym Wykonawca jest obowiązany uczestniczyć wraz z kierownikiem budowy.

### **§ 4.**

#### **Wezwanie do usunięcia wady**

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

### **§ 5.**

#### **Tryby usuwania wad**

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 5 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 21 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).

2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Kontraktu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4)

Gwarant zobowiązany jest:

a) przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,

b) usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 2 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. (tryb awaryjny).

3. W przypadku nie przystąpienia przez Gwaranta do usuwania ujawnionej wady w terminie określonym w ust. 2 lit. a), awaria zostanie usunięta przez Zamawiającego na koszt Gwaranta.

4. Czynności w ramach gwarancji i rękojmi realizowane będą na Obiekcie/Nieruchomości w godzinach pracy Zamawiającego, a w wyjątkowych sytuacjach także poza godzinami pracy.

5. Usunięcie wad przez Gwaranta uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

## § 6.

### Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.

2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie uważana za prowadzona w formie pisemnej, o ile treść telefaksu lub e-mail zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu lub e-mail listu poleconego potwierdzającego treść telefaksu lub e-mail. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu lub email będzie uważana za datę otrzymania pisma.

3. Nie odebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej będzie traktowane równoważnie z jego doręczeniem.

4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:

**[adres Gwaranta, nr faksu, e-mail]**

5. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres:

**Urząd Miejski w Jasieniu ul. XX Lecia 20, 68 – 320 Jasień, um@jasien.pl**

6. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 4 i 5 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczona.

7. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

## § 7.

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy Prawa, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej są Umowa oraz inne dokumenty będące integralną częścią Umowy, w zakresie, w jakim określają one przedmiot Umowy oraz wynagrodzenie (łącznie z podatkiem od towarów i usług).

3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w trzech egzemplarzach na prawach oryginału, jeden dla Gwaranta i dwa dla Zamawiającego.

Sporządzono w: \_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_.  
Nazwisko i imię: \_\_\_\_\_

W imieniu \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_  
[pieczęć instytucji wystawiającej Gwarancję]

Do umowy nr ZPOŚiP.271.....2020.Młas

**Oświadczenie Kierownika budowy /  
Oświadczenie Inspektora nadzoru inwestorskiego**

Ja niżej podpisany pełniący obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym  
pn.: „ZPOŚiP.271.7.2020.Młas „Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu  
przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień, dz. nr 1012/2”

realizowanym przez Gminę Jasień **na podstawie umowy nr ZPOŚiP.271.....2020.Młas z dnia**  
....., oświadczam, że roboty zostały zakończone i wykonane zgodnie z projektem  
budowlanym, projektami wykonawczymi, branżowymi uzgodnieniami i warunkami technicznymi  
stanowiącymi załączniki do dokumentacji projektowej oraz specyfikacjami technicznymi i dokumentem  
formalno – prawnym uprawniającym do wykonania prac zgodnie z wykonaną dokumentacją.

Potwierdzam, że wykonano wszystkie badania i pomiary przewidziane w dokumentacji projektowej  
i wynikające z obowiązków Wykonawcy przewidzianych w zawartej umowie. Na podstawie tych badań  
i pomiarów stwierdzam, że roboty budowlane, którymi kierowałem/nad którymi sprawowałem nadzór\*  
zostały wykonane prawidłowo. Ponadto oświadczam, że teren z którego Wykonawca korzystał w celu  
realizacji przedmiotu umowy został uporządkowany, a przekazana dokumentacja odbiorowa  
i powykonawcza jest kompletna i stanowi podstawę do dokonania odbioru końcowego niniejszego  
zadania i przystąpienia do użytkowania wykonanych obiektów.

.....  
(podpis Kierownika budowy/Inspektora nadzoru inwestorskiego)\*

PODPISY WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

\*właściwe podkreślić

### KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Jasienia, ul. XX Lecia 20, 68-320 Jasień
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Jasieniu jest Pan Marek Biedak *kontakt: um@jasien.pl lub inspektor@cbi24.pl.*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego/ nazwa zamówienia „ZPOŚiP.271.7.2020.Mł.s. „Przebudowa dachu nad salą gimnastyczną i zapleczem, obiektu przy ul Podmokłej 1 w m. Jasień, dz. nr 1012/2” w trybie przetargu nieograniczonego.
- Odbiorcami pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art.96 ust 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”
- Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO
- **Posiadacie Państwo:**
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- **nie przysługuje Pani/Panu:**
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

(stosowany w przypadku gdy podstawą prawną przetwarzania jest umowa)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:



Administratorem Pani danych osobowych jest **Burmistrz Jasienia** (adres: ul. XX Lecia 20, 68 – 320 Jasień, tel.: 68 4578872, adres e-mail: um@jasien.pl)

1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pan Marek Biedak, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
2. **Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.**
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. Rozporządzenia.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - 1) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także – w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
  - 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.
8. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.