

**Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 0050/67/2023
Burmistrza Jasienia
z dnia 15 września 2023 r.**

**REGULAMIN
PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA
ODPADÓW KOMUNALNYCH W JASIENIU**

§ 1.

Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej „PSZOK”, zlokalizowanego w Jasieniu, przy ul Zielonogórskiej 3, oraz sposób świadczenia usług przez prowadzącego PSZOK.

§ 2.

Postanowienia ogólne

1. W PSZOK odpady przyjmuje się w poniedziałek w godzinach od 10.00 do 18.00, w czwartek w godzinach od 9.00 do 17.00 oraz w ostatnią sobotę miesiąca w godzinach od 8.00 do 13.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie odpady komunalne zebrane w sposób selektywny wytworzone na terenie nieruchomości z gminy Jasień, na których zamieszkują mieszkańcy oraz którzy są objęci systemem gospodarowania odpadami komunalnymi i wnoszą opłatę z tego tytułu na rzecz gminy.

§ 3.

Przyjmowane odpady komunalne

1. W PSZOK przyjmowane są następujące odpady:
 - 1) papier i tektura,
 - 2) szkło bezbarwne i kolorowe,
 - 3) metale,
 - 4) tworzywa sztuczne,
 - 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 6) bioodpady stanowiące odpady komunalne, jeżeli nie są kompostowane przez właścicieli nieruchomości,
 - 7) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe - w ilości do 300 kg rocznie na nieruchomość,
 - 10) zużyte opony – w ilości do 4 sztuk rocznie na nieruchomość,
 - 11) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych – w ilości do 500 kg rocznie na nieruchomość,
 - 12) zużyte baterie i zużyte akumulatory,
 - 13) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 14) odpady niebezpieczne,
 - 15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.

2. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nie może być pozbawiony części elektrycznych.
3. W PSZOK przyjmowane są odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlano-remontowanych na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, nie związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.
4. Biodopady stanowiące gałęzie lub korzenie drzew i krzewów należy dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w postaci rozdrobnionej, z tym, że odpady zielone pochodzące z przyciętych drzew i krzewów należy przekazać w wiązkach, których waga jednostkowa nie przekracza 50 kg do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych; do wiązania używać należy sznurek lub linkę z włókien naturalnych.
5. Odpady niebezpieczne płynne muszą znajdować się w oryginalnych opakowaniach producenta. Opakowania powinny posiadać etykiety i nie mogą być uszkodzone.
6. W PSZOK nie będą przyjmowane następujące odpady:
 - 1) zmieszane odpady komunalne,
 - 2) odpady zawierające azbest,
 - 3) butle gazowe, gaśnice,
 - 4) części pochodzące z demontażu pojazdów samochodowych (np. szyby, zderzaki, reflektory, fotele, elementy karoserii samochodowej, itp.)
 - 5) szkło zbrojone i hartowane,
 - 6) oleje silnikowe oraz inne płyny pochodzące z eksploatacji pojazdów,
 - 7) odpady w opakowaniach ciekących,
 - 8) panele solarne i fotowoltaiczne,
 - 9) odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego.
7. Na podstawie Uchwały NR LVII/372/2023 Rady Miejskiej w Jasieniu z dnia 28 lipca 2023 r. określa się rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Jasień w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów, jako usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z gospodarstw domowych, dostarczonych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, w ilości większej niż limit określony w § 3 ust. 1 ppkt. 9) 10) 11) w wysokości 2,00 zł brutto za 1 kg. Płatność wyłącznie gotówką.

§ 4.

Zasady przyjmowania odpadów

1. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
2. Właściciel nieruchomości/osoba upoważniona przez właściciela nieruchomości do oddania w jego imieniu odpadów komunalnych składa pisemne oświadczenie zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do regulaminu, wskazując datę dostarczenia odpadów do PSZOK, swoje imię i nazwisko oraz adres nieruchomości, z której pochodzą odpady komunalne.
3. Pracownik PSZOK po przyjęciu oświadczenia od właściciela nieruchomości, sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z listą odpadów przyjmowanych w PSZOK oraz zważeniu odpadów, wskazuje miejsce, w którym należy rozładować odpady.
4. Pracownicy PSZOK-u nie wyjmują przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazują miejsce gdzie należy je donieść i w którym pojemniku lub koszu umieścić.

§ 5.

Obowiązki mieszkańców/właścicieli nieruchomości

1. Dostarczający odpady do PSZOK jest zobowiązany do ich rozładunku we własnym zakresie, w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK i pod jego nadzorem.
2. Dostarczone odpady powinny być posegregowane w sposób umożliwiający ich selektywne przyjęcie do PSZOK. Odpady nie mogą być zmieszane z innymi odpadami ani nimi zanieczyszczone.
3. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i niecieknących pojemnikach.
4. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:
 - 1) przestrzegania zaleceń pracownika PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK;
 - 2) zachowania porządku i czystości podczas rozładunku odpadów;
 - 3) zachowania wymogów bezpieczeństwa i ppoż., w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia oraz palenia tytoniu.

§ 6.

Nieprzyjęcie odpadów

1. Odpady dostarczone do PSZOK mogą być nieprzyjęte, jeśli:
 - 1) zostały dostarczone inne odpady niż wymienione w § 3;
 - 2) ilość i rodzaj odpadów dostarczonych przez mieszkańców/właścicieli nieruchomości zamieszkałych wskazują, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej;
 - 3) dostarczone odpady są nieposegregowane lub niewłaściwie posegregowane;
 - 4) osoba dostarczająca odpady do PSZOK odmawia podania danych, o których mowa w § 4 ust. 2, celem ustalenia, czy odpady pochodzą z terenu nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, i czy dla tej nieruchomości złożono deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - 5) w przypadku stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych,
 - 6) przyjęcie odpadów zagrażałoby zdrowiu lub życiu ludzi.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad PSZOK prowadzi Urząd Miejski w Jasieniu.
2. Skargi i wnioski przyjmowane są w sekretariacie Urzędu miejskiego w Jasieniu, ul. XX Lecia 20, 68-320 Jasień.
3. Regulamin korzystania z PSZOK wraz z załącznikami jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Jasieniu: <https://jasien.com.pl>, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Jasieniu: <https://bip.jasien.pl> oraz na tablicy informacyjnej znajdującej się na terenie PSZOK.
4. Wszelkich informacji dotyczących PSZOK udzielają pracownicy Referatu Zamówień Publicznych i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Jasieniu, pod numerem telefonu 68 457-88-70 lub 68 457-88-79

**Załącznik nr 1
do Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania
Odpadów Komunalnych**

**OŚWIADCZENIE O POCHODZENIU ODPADÓW KOMUNALNYCH DOSTARCZONYCH
DO PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH W JASIENIU**

Ja niżej podpisany.....
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a¹ w
(adres zamieszkania)

oświadczam, że dostarczone osobiście/ w moim imieniu² przez Pana/Panią
..... odpady komunalne zostały wytworzone na terenie
nieruchomości zamieszkałej położonej w przy ul.
..... nr domu/mieszkania, której jestem właścicielem.

(przez właściciela nieruchomości należy rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także podmioty władające nieruchomością).

Oświadczam, iż zapoznałem/-am się z regulaminem PSZOK oraz klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dostępnych na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Jasieniu: <https://jasien.com.pl>, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Jasieniu: <https://bip.jasien.pl> oraz na tablicy informacyjnej znajdującej się na terenie PSZOK.

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)

.....
(data i podpis przyjmującego odpady)

¹ adres należy wskazać, jeżeli jest inny niż adres nieruchomości z której pochodzą odpady
² niepotrzebne skreślić