

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający:

Gmina Jasień
adres: 68-320 Jasień, ul. XX lecia 20
tel. (068) 457 88 72, fax 457 88 73
bip.jasien.com.pl

na podstawie art. 10 i 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), ogłasza przetarg nieograniczony na:

Dzierżawa fotoradaru.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Dzierżawa 1 szt. fotoradaru w wersji przenośnej montowanej na statywie z jednoczesną możliwością montażu na maszcie fotoradarowym stacjonarnym;
- b) Dzierżawa jednego masztu stacjonarnego przystosowanego do instalacji fotoradaru.
- c) Dzierżawa licencji na używanie specjalistycznego oprogramowania do przetwarzania zarejestrowanych przez fotoradar zdjęć i jego instalacja w siedzibie Straży Miejskiej w Jasieniu
- d) asysta techniczna w czasie dokonywania pomiarów;
- e) asysta informatyczna w czasie obsługi specjalistycznego oprogramowania;

2. W zakresie parametrów techniczno – eksploatacyjnych fotoradar musi:

- a) posiadać decyzję Prezesa GUM o zatwierdzeniu typu, z której wynika że fotoradar umożliwia wykonywanie pomiarów prędkości pojazdów w ruchu drogowym ze statywu ustawionego na poboczu drogi lub może pracować w wersji stacjonarnej zamontowany w maszcie fotoradarowym;
- b) być wyposażony w profesjonalny system pozwalający zarejestrować min. 56.000 zdarzeń bez ingerencji z zewnątrz po przekroczeniu przez pojazd prędkości progowej dokumentować zdarzenie w sposób umożliwiający odtworzenie;
- c) posiadać zasięg pomiarowy pozwalający na wykonanie prawidłowego pomiaru powodującego automatyczną rejestrację zdjęcia w całym zakresie mierzonych prędkości;
- d) rejestrować w pamięci wykonane pomiary z możliwością ich natychmiastowego otworzenia na miejscu lub w dowolnym czasie;

- e) umieszczać w tle zdjęcia: nr urządzenia, zmierzona prędkość, datę i czas pomiaru oraz dokumentować dane uzupełniające pod zdjęciem: nr rejestracyjny pojazdu, data i czas pomiaru, stanowisko, miejsce pomiaru, prędkość dozwolona i stwierdzona;
- f) umożliwiać przenoszenie zawartości pamięci do komputera stacjonarnego;
- g) posiadać komendy oprogramowania w języku polskim;
- h) posiadać dokładność pomiaru min. (+,-) 3 km/h przy prędkości do 100 km/h, oraz (+,-) 3% przy prędkościach powyżej 100 km/h;
- i) posiadać możliwość ustawienia prędkości progowej w zakresie 20 – 250 km/h, ze skokiem co 1 km/h;
- j) posiadać przystosowanie do pracy w temperaturach od -10°C do 60°C;
- k) częstotliwość nadajnika od 23 do 25 GHz
- l) posiadać przystosowanie do pracy przez całą dobę;
- m) posiadać pulpit sterowniczy oraz instrukcję obsługi w języku polskim;
- n) posiadać podświetlone pole odczytowe czytelne w nocy i słoneczny dzień;
- o) posiadać zatwierdzenie typu urządzenia wydane przez Główny Urząd Miar o dopuszczeniu urządzenia do eksploatacji zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z 11 maja 2001r. Prawo o miarach (Dz.U.nr 63, poz. 636);
- p) posiadać orzeczenie Laboratorium Ochrony Radarowej wydane przez LOR przy PIT w Warszawie.

3. Specjalistyczne oprogramowanie do przetwarzania zarejestrowanych zdjęć musi zapewnić:

- a) wszystkie komendy oraz opisy programu muszą być w języku polskim;
- b) program musi posiadać możliwość obróbki zdjęć w sposób pozwalający na ich dalsze wykorzystanie w postępowaniu mandatowym;
- c) program musi posiadać funkcję automatycznego tworzenia listy zapytań o dane osobowe zarejestrowanych pojazdów bezpośrednio do SI CEPIK poprzez łącze internetowe;
- d) program musi posiadać funkcję automatycznego druku wzorów pism oraz innej korespondencji w celu właściciela pojazdu, kierowcy oraz innych druków stosowanych w postępowaniu mandatowym z zastosowaniem urządzenia pomiarowego lub kontrolnego;
- e) program musi posiadać możliwość zapamiętania w bazie danych wszystkich informacji dot. zarejestrowanych zdarzeń, generowania pism oraz innych dokumentów stosowanych w postępowaniu mandatowym z zastosowaniem urządzenia pomiarowego lub kontrolnego;
- f) program musi posiadać moduł pozwalający nadawać uprawnienia do korzystania z określonych funkcji programu w zależności od nadanych uprawnień (tzw. moduł administratora);
- g) program musi posiadać moduł automatycznego tworzenia tzw. książki nadawczej dla wygenerowanych przez program pism;
- h) program musi posiadać moduł pozwalający na generowanie zestawień dotyczących:
 - listy zarejestrowanych i wprowadzonych do bazy danych zdarzeń;

- listy spraw, dla których brak jest danych osobowych sprawców wykroczeń;
 - listy wystawionych mandatów;
 - listy opłaconych mandatów, udzielonych pouczeń, itp;
 - rejestru pism wychodzących (wygenerowanych przez program);
 - innych zestawień zaproponowanych przez Dostawcę;
- i) program musi dawać możliwość pracy w sieci na dwóch stanowiskach.

4. Maszt musi spełniać następujące warunki:

- a) maszt musi posiadać niezależne zasilanie 12VDC;
- b) maszt musi posiadać własny mechanizm podnoszenia (windę) do montażu i demontażu urządzenia rejestrującego;
- c) maszt musi posiadać konstrukcję zabezpieczającą w właściwy sposób fotoradar przed zniszczeniem i kradzieżą;
- d) minimalna wysokość skrzynki fotoradarowej (części gdzie umieszcza się fotoradar) z lampą błyskową wynosi min. 240 cm.
- e) maszt musi posiadać aprobatę techniczną Instytutu Badawczego Dróg i Mostów.

5. W ramach asysty technicznej Wykonawca musi zapewnić:

- a) pomoc w dowozie, instalacji oraz technicznych czynnościach pomiarowych w czasie dokonywania czynności kontrolnych przez Zamawiającego;
- b) pomoc w instalacji i deinstalacji fotoradaru na maszcie stacjonarnym;
- c) diagnostykę oraz serwis w zakresie technicznych problemów eksploatacyjnych.

6. W ramach asysty informatycznej Wykonawca musi spełnić:

- a) zapewnienia Zamawiającemu możliwość prawidłowego korzystania z programu;
- b) nieodpłatne dostarczanie aktualizacji oraz nowych opcji dodanych do programu;
- c) świadczenie usług doradczych w zakresie rozwoju infrastruktury komputerowej;
- d) bieżącą pomoc w zakresie wykorzystywania właściwości dostarczonego programu.
- e) inne czynności niezbędne dla właściwego wykorzystania specjalistycznego oprogramowania.

7. Zamawiający nie przewiduje przedpłat za usługi.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej i/lub częściowej.

9. Dopuszcza się składanie ofert równoważnych.

10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

11. Zamawiający nie będzie dokonywał wyboru ofert najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:

31623000-9 Dzierżawa fotoradaru

II OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na **FORMULARZU OFERTY**, stanowiącym **załączniki nr 1** do Instrukcja dla Wykonawców. Oferta musi obejmować całość zamówienia i spełniać wszystkie wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami punktu IV Instrukcji dla Wykonawców
- W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

3. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

4. Wszystkie kartki oferty mogą być ponumerowane i trwale spięte w jedną całość, ponadto wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI** (t.j. Dz. U. Z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami) i załączone jako odrębna część, nie związana z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji i

dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Wykonawca winien umieścić ofertę (wraz z wypełnionymi załącznikami) w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego podany na wstępie. Koperta powinna posiadać również oznaczenia:

Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na:

Dzierżawa fotoradaru

nie otwierać przed 08.04.2008r. do godziny 10.00

oraz **nazwę i adres Wykonawcy**, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia lub wycofania jej przez Wykonawcę przed terminem otwarcia ofert.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt X ppkt 1.

- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ppkt 7, a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniami „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

9. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej, niż jednej oferty lub oferty zawierającej wariantowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty lub ofert tego wykonawcy.

10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje (w szczególności dokonał wizji lokalnej w terenie), które mogą być konieczne do przygotowania ofert oraz podpisania umowy.

12. Złożenie oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku składania oferty przez Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, konieczne jest ustanowienie

pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. Pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich Wykonawców musi być dołączone do oferty.

13. Złożona oferta musi spełniać następujące warunki:

- a) Oferta musi być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składania ofert.
- b) Oferta musi być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze
wszystkimi wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zasadami ustawy Prawo zamówień publicznych.

III OPIS WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW I SPOSOBÓW OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. Wykonawca składający ofertę musi spełniać następujące warunki:

1.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, który stanowi, że z ubiegania się o udzielanie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu

lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3,
- wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3,
- wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

1.2. Potencjał kadrowy:

Potencjał kadrowy- Wykonawca musi dysponować min. 2 osobami do realizacji przedmiotu zamówienia.

1.3. Doświadczenie zawodowe:

Doświadczenie – Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywał lub wykonuje należycie co najmniej siedem usług polegających na dzierżawie systemu pomiaru prędkości pojazdów zgodnie z przedmiotem zamówienia opisanym w części III SIWZ, w tym dwie trwające przez okres co najmniej 12 miesięcy.

2. Ocena spełnienia warunków określonych dla Wykonawców będzie dokonywana przy zastosowaniu kryterium „spełnienia” - „nie spełnienia”. Wykonawca spełniający warunki otrzyma ocenę „spełnia” natomiast Wykonawca nie spełniający któregokolwiek z warunków otrzyma ocenę „nie spełnia” i zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 10 i ust. 2 pkt 2-4 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia, a jego oferta zgodnie z art. 24 ust. 4 zostanie odrzucona.

IV INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. Formularz oferty na **załączniku nr 1**.
2. Dane Wykonawcy na **załączniku nr 1a**.
3. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do Instrukcji dla Wykonawców.
4. W celu potwierdzeni, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych do należy dołączyć **aktualny opis z właściwego rejestru albo aktualnie zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 4

składa dokument lub dokumenty lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłość;
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

Dokumenty te powinny być **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym mowa wyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

6.1. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności – **załącznik nr 3**.

6.2. Wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia – **załącznik nr 4** – wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (np. referencje od poprzednich Zamawiających).

7. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

a) zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówień albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich Wykonawców winno być dołączone do oferty,

b) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć wszystkie dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, o których mowa w pkt IV, ppkt 3 i 4.

V. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Jeżeli Wykonawca w ofercie nie deklaruje uczestnictwa podwykonawców przy realizacji zamówienia oznacza to, że nie przewiduje takiego sposobu wywiązania się z zobowiązania. W takiej sytuacji w projekcie umowy zamieszczonym w rozdz. II do SIWZ, w kwestiach dotyczących

podwykonawców obowiązywać będzie Wykonawcę zapis § 5 ust. 2 oraz § 7 z wyłączeniem § 7 ust. 3 pkt c.

2. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców musi wykazać w ofercie zakres rzeczowy i finansowy prac jakie wykona przy pomocy podwykonawcy. W takiej sytuacji, w projekcie umowy, zamieszczonym w rozdz. II do SIWZ, w kwestiach dotyczących podwykonawców, obowiązywać będzie Wykonawcę zapis §5 ust. 2 oraz § 7.

VI. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

Usługę należy zrealizować w terminie do: **36 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

Cena (brutto) podana w PLN – waga 100 %

Ocena ceny oferty będzie dokonana wg wzoru:

$$[(C_n : C_b) \times 100 \text{ pkt}] \times 100 \%$$

C_n – cena oferty najkorzystniejszej

C_b – cena oferty badanej

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać – 100,00pkt.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cenę oferty należy podać w PLN. Wszelkie rozliczenia finansowe będą prowadzone w PLN.
2. Cena badanej oferty – jedna dokumentacja mandatowa zgodnie z zastrzeżeniem warunków określonych w SIWZ i projekcie umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę z uwzględnieniem, że Zamawiający nie przewiduje dokonywania pomiarów prędkości więcej niż 10 dni w oraz zakłada, że miesięczna ilość zarejestrowanych wykroczeń nie przekroczy liczby 400 – wymagania powyższe wynikają z lokalnych uwarunkowań i możliwości zamawiającego.
4. Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres prac podany w pkt. I Instrukcji dla Wykonawców. Cena musi również obejmować koszty uzyskania opinii, uzgodnień, zatwierdzeń, decyzji, pozwolenia na budowę i inne przewidywane przez Wykonawcę koszty wpływające na ostateczną cenę.
5. Zamawiający nie przewiduje dokonywania przedpłat na usługi.
6. Cena brutto, o której mowa w ust. 2 stanowić będzie podstawę do porównania ofert i obliczenia punktów zgodnie z kryterium oceny ofert.
7. Cena brutto określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności

umowy jako ryczałtowa i nie będzie podlegać waloryzacji ze względu na inflację.

8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
9. Zamawiający nie dopuszcza stosowania opustów kwotowych ani procentowych od ceny ofertowej.
- 10.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żądał wnoszenia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w godzinach urzędowania w **Sekretariacie UM Jasień** w ostatecznym terminie **do 08.04.2008r. do godziny 10.00.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone Wykonawcom nie otwarte po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której została zamieszczona SIWZ.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie doręczona do wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ a także będzie zamieszczona na stronie internetowej, na której została opublikowana SIWZ.
4. Zamawiający przedłuży określony w pkt X ppkt 1 termin składania ofert w

celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

XII. TERMIN DO, KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ.

1. Wykonawcy będą związani ofertą **30 dni** przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulga zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
3. O zawieszeniu biegu związania ofertą Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w **dniu 08.04.2008 r.o godzinie 11.00** w sali konferencyjnej UM w Jasieniu (adres podany na wstępie).

XIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.

1. Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców na otwarcie ofert – jest to czynność jawna.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający odczyta nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofertowe.
3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie informując o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków SIWZ i ustawy Prawo zamówień publicznych przez Wykonawców i oferty. Oferty, które nie będą spełniać wymogów specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną przez Zamawiającego odrzucone.
6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), i specyfikacji istotnych

- warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 8. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
 9. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając informację, o których mowa w ppkt 7 lit. a) w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej bip.jasien.com.pl
 10. W przypadku wyboru oferty złożonej przez spółkę jawną (cywilną) przed podpisaniem umowy musi być złożona umowa spółki, a w przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum- umowa konsorcjum , zawierająca co najmniej:
 - określenie celu gospodarczego,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi.
 - Solidarna odpowiedzialność każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi.
 - Wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez jakiegokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego .

Zamawiający nie dopuszcza składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

XV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać w formie pisemnej na adres Zamawiającego

podany na wstępie lub przesyłać faksem pod nr (068) 457 88 73.

2. Zamawiający oświadcza, że Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, odpowiedzi na złożone zapytania, modyfikacje Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz protesty i ich rozstrzygnięcie będą zamieszczane na stronie internetowej bip.jasien.com.pl

XVI. PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIENI DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego uprawniony jest:

Komendant Straży Miejskiej w Jasieniu Dariusz Góralczyk -tel. 068 457 88 81, pokój 111 w siedzibie Zamawiającego w godzinach 8.00-15.00(od poniedziałku do piątku)

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Środki ochrony prawnej określa dział VI, rozdział 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U.z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).
2. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Wykonawca ma prawo złożyć protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą gdy dotarł do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

5. Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówień publicznych. Protest wniesiony po tym terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest nie dopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający odrzuca.

6. Protest powinien zawierać :
 - wskazanie oprotestowanej czynności lub zaniechania Zamawiającego,
 - żądanie protestującego,
 - zwięzłe przytoczenie zarzutów ,
 - okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.

7. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszelkie protesty dotyczące:
 - treści ogłoszenia,
 - postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty i wybory najkorzystniejszej oferty, w terminie 10 dni od upływu ostatniego terminu na wniesienie protestu.

8. Protest inny, niż wymienione w ppkt. 7 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

9. Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 : Formularz oferty

Załącznik Nr 1a: Dane Wykonawcy

Załącznik Nr 2 : Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 3 : Wykaz osób i podmiotów , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

Załącznik Nr 4 : Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielanie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie, odpowiadający swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia

OFERTA

Nazwa siedziba Wykonawcy

.....
.....

**Gmina Jasień
XX-Lecia 20
68-320 Jasień**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na dzierżawę fotoradaru oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

Netto:.....Zł

Podatek od towarów i usług 22% w wysokości.....Zł

Cena brutto:.....zł

Słownie(brutto).....

1.Oświadczamy, iż:

- a)zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- b)uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wykazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówień.
- c)zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostaną przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umów na wymienionych w projekcie warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d)zakres zamówienia wykonamy przy pomocy podwykonawców/własnymi siłami*.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1)
- (2)
- (3)

*niepotrzebne skreślić

.....
(Imiona i Nazwiska osób uprawnionych
Do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Dnia.....

DANE WYKONAWCY

1.Nazwa:.....,

2.Siedziba.....,

3.NIP:.....,

4.REGON:.....,

5.Tel/Fax:.....,

6.Numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub rejestru handlowego:
.....,

7.Nazwa banku i nr konta Bankowego:.....
.....
.....,

8.Osoby upoważnione przez Wykonawcę do podpisania umowy(imię i nazwisko oraz stanowisko).....
.....,

9.Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów z Zamawiającym przez okres obowiązywania umowy.....
Tel.....,

10. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów(konsorcja/spółki cywilne) jest:

Imię i nazwisko,
Stanowisko.....,
Tel/fax.....

.....
(Imiona i Nazwiska osób uprawnionych
Do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Dnia

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy.....,

Siedziba Wykonawcy.....,

Oświadczam, iż Firma, którą reprezentuje:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonych przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia .
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.. Prawo Zamówień Publicznych(tj. Dz.U.z 2007r Nr 223, poz 1655).

Na każde żądanie dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem , świadom odpowiedzialności karnej z art.. 233 Kodeksu Karnego.

.....
(Imiona i Nazwiska osób uprawnionych
Do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Dnia

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

Nazwa Wykonawcy.....,

Siedziba Wykonawcy.....,

Pl.	Nazwisko i imię (lub nazwa podmiotu)	Posiadane kwalifikacje	Wykształcenie	Zakres powierzonych czynności

Wartość całkowita zamówienia.....

Część zamówienia wykonana przez podwykonawcę.....

Wartość części zamówienia wykonanych przez podwykonawcę.....

Procentowy udział podwykonawców.....

.....
(Imiona i Nazwiska osób uprawnionych
Do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Dnia

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba Wykonawcy.....

<i>Rodzaj zamówienia, opis, zakres projektu</i>	<i>Wartość zamówienia</i>	<i>Data wykonania</i>	<i>Nazwa zamawiającego</i>

Uwaga : Do wykazu prac projektowych należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że prace te zostały należycie wykonane(referencje)

.....
(Imiona i Nazwiska osób uprawnionych
Do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Dnia