

UCHWAŁA NR XXXVIII/260/06  
RADY MIEJSKIEJ W JASIENIU  
Z DNIA 19 PAŹDZIERNIKA 2006 R.

**W sprawie zasad udzielenia oraz wysokości dotacji z budżetu Gminy Jasień na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane w kościele filialnym Parafii Rzymsko - Katolickiej w Lubsku - Kościół p.w Józefa Robotnika w Budziechowie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz. U. z 2001 r Nr 142 poz.1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 77, art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162 poz.1568 z późniejszymi zmianami),

**uchwala się, co następuje:**

§ 1.Rada Miejska w Jasieniu udziela dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane w kościele filialnym Parafii Rzymsko - Katolickiej w Lubsku - Kościół p.w. Józefa Robotnika w Budziechowie, stanowiącym zabytek wpisany do rejestru zabytków ,znajdujący się na terenie gminy Jasień - na skutek wniosku złożonego przez Proboszcza Parafii.

§ 2.1.Dotacja, o której mowa w § 1 jest udzielana w wysokości 4.000 złotych (słownie: czterech tysięcy złotych).

2.Udzielenie dotacji następuje ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy na 2006 rok, po przeprowadzeniu wszystkich prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych określonych w pozwoleniu wydanym przez konserwatora zabytków.

§ 3.1.Wniosek o udzielenie dotacji może złożyć Parafia w przypadku posiadania tytułu prawnego do zabytku wynikającego z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego, zwana dalej „Wnioskodawcą”.

2.Wniosek o udzielenie dotacji Wnioskodawca może złożyć na prace lub roboty, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia wniosku.

3.Wzór wniosku określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

4.Wnioskodawca do wniosku dołącza:

- 1/ dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 2/ decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- 3/ pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- 4/ pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają takiego pozwolenia.

5. Jeżeli przeprowadzenie prac wymaga wyłonienia ich wykonawcy na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych, do wniosku dołącza się:

- 1/ zalecenia konserwatorskie określające zakres i sposób przeprowadzenia planowanych przy zabytku prac,
- 2/ kopię najkorzystniejszej oferty w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych, wybranej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawierającej wyodrębnione ceny zakupów materiałów niezbędnych do wykonania prac.

§ 4. 1. Warunkiem udzielenia dotacji przez gminę jest zawarcie pisemnej umowy przez Burmistrza Miasta Jasienia z Proboszczem Parafii.

2. Umowa o udzielenie dotacji powinna zawierać w szczególności:

- 1/ zakres wykonanych prac i termin ich realizacji,
- 2/ wysokość udzielonej dotacji oraz termin i tryb jej płatności,
- 3/ tryb kontroli wykonania umowy,
- 4/ sposób rozliczenia dotacji,
- 5/ warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji lub dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 5. 1. Przekazanie dotacji nastąpi w całości – po zakończeniu prac, na wykonanie których została przyznana dotacja i przyjęciu rozliczenia.

2. Warunkiem przekazania dotacji przez Gminę jest przedłożenie przez Proboszcza Parafii następujących dokumentów:

- 1/ oryginały rachunków i faktur,
- 2/ uwierzytelnione kopie rachunków lub faktur,
- 3/ wykaz rachunków lub faktur, o których mowa w § 5 ust.2 pkt 1, ze wskazaniem wystawcy, daty wystawienia i numeru rachunku lub faktury wraz z wyszczególnieniem przedmiotu i wysokości wydatków.
- 4/ protokołu odbioru robót lub prac.

3. Gmina zwraca niezwłocznie Parafii dokumenty, o których mowa w § 5 ust.2 pkt.1, po opatrzeniu pieczęcią o treści „*sfinansowano ze środków budżetu gminy Jasień*”.

§ 6. 1. Proboszcz Parafii Rzymsko – Katolickiej w Lubsku jest zobowiązany do wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem.

2. Udzielona dotacja niewykorzystana lub wykorzystana na cel niezgodny z przeznaczeniem podlega zwrotowi do budżetu Gminy Jasień w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Burmistrz Jasienia przeprowadza kontrole w zakresie objętym umową.

4. Kontrola może być przeprowadzona przez osobę upoważnioną przez Burmistrza Jasienia.

5. Zwrot dotacji w przypadkach określonych w ust. 1 następuje wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jasienia.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

*Ewa Rysińska*