

## **Referent ds. rozwoju gospodarczego i funduszy pomocowych.**

Burmistrz Jasienia  
68-320 Jasień, ul. XX-Lecia 20  
OGŁASZA NABÓR  
NA WOLNE STANOWISKO PRACY  
w Urzędzie Miejskim w Jasieniu

Referent ds. rozwoju gospodarczego i funduszy pomocowych

### 1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe; odpowiednia specjalność umożliwiająca wykonywanie zadań na stanowisku,
- b) spełnienie wymagań określonych w art. 3. ustawy z dnia 22 marca 1990 o pracownikach samorządowych / Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1593 ze zm./ tj.:
  - obywatelstwo polskie,
  - ukończone 18 lat oraz pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
  - stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku jak wyżej,
  - nie była prawomocnie skazana za przestępstwo umyślne,
- c) dobra znajomość języka angielskiego,

### 2. Wymagania dodatkowe:

- a) studia podyplomowe lub ukończony kurs o kierunku: zarządzanie funduszami pomocowymi ,
- b) umiejętność obsługi komputera,
- c) wskazany staż pracy w administracji publicznej,
- c) umiejętność aplikowania o fundusze pomocowe,
- d) wskazana znajomość języka niemieckiego

### 3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) kompleksowa obsługa inwestorów bezpośrednich na terenie Gminy Jasień oraz przygotowywanie ofert inwestycyjnych,
- b) nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z potencjalnymi inwestorami kluczowymi dla rozwoju Gminy Jasień,
- c) przygotowywanie i opracowywanie projektów dofinansowanych z funduszy unijnych,
- d) zarządzanie projektami ze środków pomocowych UE,
- e) współpraca ze środkami masowego przekazu w zakresie promocji ofert inwestycyjnych z terenu Gminy
- f) promowanie na targach krajowych i zagranicznych.

### 4. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) kserokopie świadectw pracy,
- d) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- e) kwestionariusz osobowy dla osoby starającej się o pracę,
- f) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach szkoleniowych,
- g) oświadczenie, że nie była prawomocnie skazana za przestępstwo umyślne.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego XX-Lecia 20 w sekretariacie, z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko referenta ds. rozwoju gospodarczego i funduszy pomocowych w terminie do dn. 6 marca 2007 r. godz.15.30.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacje o wynikach naboru będą umieszczone na stronie internetowej [www.jasien.com.pl](http://www.jasien.com.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego.